

Biblioteca Italiana per i Ciechi “Regina Margherita” - ONLUS

Bilancio Consolidato anno 2019





Indice

- Relazione dei Sindaci Revisori della Biblioteca Italiana per i Ciechi
- Relazione del Presidente della Biblioteca Italiana per i CiechiI-X;
- Nota Integrativa al Bilancio Consolidato anno 2019.....pagg. 1-29;
- Bilancio Consolidato anno 2019 riclassificato.....pagg. 30-33;

Relazione al Conto Consuntivo 2019

Il 10 aprile 2020 i Revisori hanno ricevuto il fascicolo completo relativo al bilancio dell'esercizio 2019 dell'Ente ed hanno provveduto, collegandosi tramite i sistemi di telegestione, alla stesura della relazione, che di seguito si trascrive.

Il Collegio dei Revisori,

presa visione:

1) del bilancio di previsione dell'esercizio 2019 approvato dal Consiglio d'Amministrazione con delibera n. 48 del 30 novembre 2018 assestato dal Consiglio d'Amministrazione, in corso d'anno con delibera n. 5 del 18 gennaio 2019 e delibere 32 e 33 del 4 ottobre 2019;

2) del bilancio 2019 composto:

- dalla relazione morale del Presidente, che illustra, con ricchezza di dati, le principali attività e le iniziative attuate in corso d'anno compatibilmente con le risorse economiche e finanziarie disponibili;
- dal bilancio istituzionale redatto secondo le norme contabili previste dal codice civile in quanto compatibili con l'autonomia giuridico amministrativa dell'Ente;
- dai bilanci sezionali: dei centri periferici di consulenza tiflodidattica, della sede operativa e amministrativa di Monza, del centro di documentazione tiflologica di Roma e delle Unità Territoriali di Coordinamento;
- dalla nota integrativa al bilancio.

provvede

ad un approfondito e dettagliato esame del rendiconto generale dell'esercizio 2019 e dei documenti connessi da cui emerge:

- il bilancio consuntivo esercizio 2019 risulta in sostanziale allineamento con il bilancio

di previsione 2019 così come assestato con successive delibere in corso anno 2019;

- il consuntivo chiude con un avanzo di Euro 50.489= contro un avanzo di Euro 11.943= del 2018;

- il bilancio evidenzia rimanenze di magazzino in corso d'inventario che sono passate da Euro 70.435= ad Euro 36.728=;

- l'attivo patrimoniale ammonta ad Euro 9.917.393= contro Euro 10.123.034= del precedente esercizio, di cui Euro 5.114.779= relative al totale delle immobilizzazioni immateriale e materiali, al netto degli ammortamenti;

- i crediti verso clienti, in prevalenza enti locali che si sono assunti l'onere di partecipare in parte al costo dei test scolastici dei loro assistiti non vedenti o ipovedenti, sono passati da Euro 771.996= ad Euro 648.391=; come negli anni precedenti chiediamo di continuare a prestare attenzione agli incassi e controllare la esigibilità dei crediti;

- il passivo, al netto del Patrimonio Netto di Euro 4.905.131, ammonta ad Euro 5.012.262=, ed è composto da Euro 2.220.315= di debiti verso fornitori, da Euro 1.256.488= di TFR, da Euro 61.133= di debiti tributari, da Euro 723.820= di fondo rischi ed oneri: consistente prevalentemente in accantonamenti fatti precuazionalmente in anni passati, compresi eventuali avanzi di gestione, a costituzione di una dotazione che garantisca uniformità delle entrate nei diversi anni per eventuali spese straordinarie tra cui si comprende anche la copertura dei costi fissi di gestione in caso di taglio del contributo statale;

- il fondo rischi ed oneri è stato utilizzato in corso d'anno per Euro 848.000 in quanto sono state correttamente imputate all'esercizio le spese relative alla produzione di test scolastici relativi all'intero anno scolastico 2019/2020. Per tradizione lo studente acquista o prenota i test ad inizio anno scolastico e non in corso anno scolastico;

- la consistenza del patrimonio è formata da capitale netto per Euro 3.098.741= e da conto dotazione per Euro 1.755.901=;
- le disponibilità liquide, si sono complessivamente decrementate per Euro 936.854=, ammontano ad Euro 2.454.922= e sono costituite da depositi bancari e postali per Euro 2.410.922= e da denaro e valori in cassa per Euro 44.000=;
- le attività finanziarie non immobilizzate che da Euro 600.000= sono passate ad Euro 1.200.00 sono a parziale copertura del TFR dei dipendenti; i revisori consigliano di arrivare ad una totale copertura del TFR;
- i proventi delle vendite e delle prestazioni di servizi dopo un decremento di Euro 33.364= ammontano ad Euro 751.645=, le voci più significative e che hanno subito un decremento maggiore sono state quelle relative ai testi scolastici in braille ceduti, con il concorso alla spesa degli Enti Locali, che si esprimono in Euro 41.810= contro Euro 106.110= e quella dei testi braille che sono passati da Euro 149.649= ad Euro 137.282= del precedente esercizio. Sono invece cresciuti i testi scolastici ingranditi, sempre con il concorso alla spesa degli Enti Locali che passano da Euro 441.986= ad Euro 487.268=. Appare evidente che il decremento dei ricavi è relativo alla produzione di alcuni tipi di testi, la relazione del Presidente fornisce dettagliati dati in merito;
- tra i valori della produzione è prevista la voce incrementi delle immobilizzazioni (testi di narrativa e musicali) che si esprime in Euro 71.456=;
- il costo totale del personale, comprese le collaborazioni, si esprime in Euro 1.768.347= di cui salari e stipendi Euro 1.087.947=, compensi amministratori Euro 79.157, oneri sociali totali Euro 356.338=, accantonamento al trattamento di fine rapporto Euro 101.486= ed altri costi sempre relativi al personale Euro 143.420=;
- il trattamento di fine rapporto maturato fino al 31/12/2019 per i dipendenti in forza, è

passato da Euro 1.323.883= ad Euro 1.256.488= comprensivo della quota di competenza, determinata sulla base della normativa del lavoro vigente, di Euro 101.486=. Il fondo si è decrementato di Euro 168.881= dovuto al pagamento della liquidazione di due dipendenti ed all'erogazione dell'anticipo sul TFR per un dipendente. Il fondo, come confermato dal consulente del lavoro, si ritiene congruo rispetto al maturato dei singoli dipendenti in forza;

- il costo complessivo della produzione libraria ammonta a Euro 4.181.902=, di cui il costo per produzione esterna di testi scolastici in braille e a caratteri ingranditi, ha subito un incremento di Euro 775.702 = e si esprime in Euro 2.478.242=.

- il consuntivo ha speso ammortamenti di competenza su beni immateriali e materiali, calcolati secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie applicabili, in quanto ritenute in linea con la vita utile dei cespiti, per un totale di Euro 202.158= contro gli Euro 205.304= del precedente esercizio suddivisi in Euro 6.850= quelli immateriali e in Euro 195.307= quelli materiali;

- in corso d'anno è stata fatta una verifica della consistenza di magazzino con vendita di materiale di alluminio per Euro 10.800 e utilizzo del magazzino per Euro 22.907 passando così le rimanenze da Euro 70.435 a Euro 36.727;

- l'avanzo dell'esercizio precedente pari ad Euro 11.943= è andato ad incrementare il fondo per rischi e oneri;

- nel corso dell'anno sono stati contabilizzati proventi finanziari per Euro 2.215= ed oneri finanziari per Euro 11.710=.

- il totale dei proventi istituzionali, è passato da Euro 5.469.557= ad Euro 5.481.708= ed è costituito da contributi in conto esercizio pari ad Euro 4.621.317= e dai proventi delle vendite e delle prestazioni di servizi per Euro 751.645=, dall'incremento del

valore delle immobilizzazioni per Euro 71.456= e da altri proventi per Euro 37.291=;

- gli oneri diversi di gestione si esprimono in Euro 404.744= contro gli Euro 436.936= dell'esercizio precedente e tra le voci più significative sono state iscritte le manifestazioni per Euro 17.933=, il trasporto per corrieri per Euro 49.640=, spese di pulizia per Euro 40.984=, realizzazione progetti per Euro 38.080= e sopravvenienze passiva di Euro 113.125=.

Anche nel corso di questo esercizio noi revisori abbiamo partecipato e condiviso, con diversi incontri, alla verifica degli adempimenti amministrativi e contabili.

Il consulente del lavoro esterno continua a prestare la sua opera per la verifica dei costi del personale e la corretta applicazione della normativa vigente in tema di contratto collettivo di lavoro. Anche quest'anno ci siamo confrontati periodicamente sui riscontri eseguiti non rilevando alcuna problematica da segnalare.

La nota integrativa, allegata al bilancio, spiega chiaramente la consistenza delle varie voci dello Stato Patrimoniale e la distribuzione dei proventi e dei costi del Conto Economico.

La relazione del Presidente, corredata di dati significativi utili a comprendere l'attività della Biblioteca, sia per quanto riguarda i servizi tradizionali che i numerosi nuovi servizi introdotti negli anni, il tutto in relazione ai potenziali utenti presenti sul territorio nazionale e internazionale. Si apprezza in modo particolare il riferimento ai 90 anni della Biblioteca Regina Margherita che ormai si estende su tutto il territorio nazionale con una rete periferica di elevate professionalità a sostegno dei non vedenti e ipovedenti.

Confidiamo in una contribuzione Statale che consenta di conservare ed incrementare i servizi offerti e ovviamente richiesti da un'utenza che auspica, anche attraverso

me 5

l'aggiornamento culturale, un corretto inserimento nel contesto socio economico del Paese Italia.

La presente relazione è redatta anche ai fini del controllo di cui all'art.25 comma 5 del D.Lgvo 460/97 e pertanto diamo atto di non aver riscontrato, nei limiti di quanto precisato nei punti precedenti, violazioni poste in essere dagli amministratori, in particolare per quanto specificato nel comma 6 dell'art. 10 del medesimo decreto legislativo.

Dopo quanto esposto noi revisori esprimiamo parere favorevole, senza alcun rilievo, all'approvazione del Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2019 e lo rimandiamo agli organi amministrativi della Biblioteca per i provvedimenti conseguenti.

Revisori:

Dott. Piero Luigi Corbella



Dott.ssa Monica Confalonieri



Dott.ssa Fiammetta Terlizzi



Monza, 27 Aprile 2020

Monza aprile 2020

RELAZIONE AL BILANCIO CONSOLIDATO 2019

La Biblioteca "Regina Margherita" esiste ormai da 90 anni e, in questo lungo periodo, tante cose sono cambiate: nei bisogni degli utenti; nei processi di produzione dove scienza e tecnica hanno costituito un forte stimolo, indicando la necessità di promuovere e realizzare nuovi strumenti e prodotti alternativi al classico sistema di lettura del prodotto-tipo sino a quel *comento in auge: il libro cartaceo.

Raccontare una tale evoluzione in questo documento è pura utopia per cui ci limiteremo ad illustrare l'intera produzione della Biblioteca suddividendola in due macroaree:

- a) i "prodotti tradizionali" che seppur modificati nella struttura e nelle modalità di produzione, rappresentano la versione moderna delle prime realizzazioni della Biblioteca;
- b) le novità, cioè quei prodotti e quei servizi nati nel più recente passato per soddisfare esigenze peculiari di particolari gruppi di utenza. Mi riferisco, a titolo di esempio, ai servizi ed ai prodotti destinati ai giovani studenti, agli insegnanti, ai musicisti, agli ipovedenti.

A) SERVIZI TRADIZIONALI

Sono servizi che coinvolgono 2 Uffici: L'Ufficio Trascrizione (composto da 6 unità) e l'Ufficio Stampa, Allestimento e Spedizioni (che attualmente conta di 5 unità.)

Per "produzione ordinaria" ci si riferisce alla produzione di testi in braille su supporto cartaceo realizzati per incrementare il patrimonio librario dell'Ente e per soddisfare richieste dirette degli utenti.

Il tentativo compiuto dalla Biblioteca "Regina Margherita" tende a mettere *a* disposizione dell'utente le ultime novità editoriali, ma non sempre questo è possibile per la scarsa disponibilità degli Editori che vanno sensibilizzati nel loro ruolo di diffusori di cultura, all'interno di un servizio pubblico, in modo da rimuovere gli inaccettabili ritardi nella fornitura dei testi in tempo utile prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Quando invece il processo produttivo si avvia partendo dal file fornito dall'Editore il processo di produzione è molto più rapido ed economico.

Nella tabella successiva è riportata la produzione di testi per il circolo (cioè quei testi che poi saranno messi a disposizione di tutti gli utenti) e i testi personalizzati cioè richiesti da un utente per sue esigenze personali che spesso poi possono essere messi a disposizione di tutti.

A1) Produzione Braille dell'Ufficio Trascrizioni

	Anno 2019		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi per catalogo	37	249	19.008
TOTALE	37	249	19.008

È corretto dire che l'Ufficio Trascrizione è impegnato, oltre che su un *massiva e continuo intervento di verifica, su circa 1.000 file in formato digitale annualmente provenienti dagli Editori ed anche in altre attività

A2) Altre prestazioni dell'Ufficio Trascrizioni

	Anno 2019		
	Opere	Volumi	Pagine braille
--Campionatura collaudo di opere prodotte internamente	68	237	29.773
Campionatura collaudo di opere prodotte esternamente	19	35	4.396
Altre produzioni braille (compresi conti correnti)	267	--	1.389
TOTALE	354	272	35.558



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

b) Il servizio "prestito"

Strettamente dipendente dalla produzione catalogazione e archiviazione di testi in braille è la loro messa a disposizione degli utenti su tutto il territorio nazionale.

È il servizio più classico di una Biblioteca quello che prevede la spedizione del testo al domicilio dell'utente e la sua restituzione dopo un periodo più o meno lungo.

È il servizio più antico e quello, purtroppo, destinato a scomparire sostituito da mezzi più moderni, efficaci, rapidi e meno ingombranti come, per esempio, il personal computer e il tablet, per leggere, qualsiasi testo.

E non è un caso che anche le Biblioteche tradizionali vedano sempre più in crisi in questa funzione a scapito di altre (conservazione dei volumi, ricerche di studiosi, ecc.) atteso che non tutto quello che è stato scritto nei secoli dall'uomo può essere rintracciabile su internet.

Ecco nella successiva tabella il dato scaturito nel 2019.

Anno 2019			
Opere braille narrativa	Opere	Volumi	Utenti
	1.758	7.421	253
TOTALI	1.758	7.421	253

c) Libri ceduti agli utenti e ad altre Istituzioni

Collegato a questo servizio c'è quello relativo alla "produzione" di testi per altre strutture nazionali e internazionali che rappresenta certamente un premio del nostro impegno e un riconoscimento della qualità del nostro lavoro.

Nella tabella successiva alcuni dei dati più significativi di quanto realizzato nell'anno per strutture diverse dalla Biblioteca ed a titolo oneroso (in questa tabella abbiamo inserito TUTTE le produzioni eseguite anche quelle di più recente ideazione

	Anno 2019		
	Opere	Volumi	Utenti
Opere braille (vendita)	95	260	54
Opere braille (omaggi)	82	286	38
Opere braille musicali			
di cui da catalogo	238	350	149
Opere per ipovedenti			
di cui da catalogo	29	47	8
TOTALE	444	943	249

L'Ufficio Stampa, Spedizione e allestimento, invece, cura la stampa in braille e la spedizione di quasi 6.000.000 di pagine ogni anno tra riviste, libri di testo, libri personalizzati con un totale di oltre 165.000 "spedizioni" ogni anno.

È risaputo che la Biblioteca, ormai da molti anni opera in carenza di personale. Basterà ricordare che in 10 anni (da quando cioè è iniziato il tira e molla dei tagli al contributo annuale che lo Stato eroga alla Biblioteca per lo svolgimento della sua missione) il personale dipendente è diminuito per pensionamenti e dimissioni volontarie di oltre il 30% passando da 52 a 36 unità. Ed è facilmente immaginabile che il servizio più sacrificato sia stato quello delle Trascrizioni unico servizio oggettivamente esternalizzabile.

B) NUOVI SERVIZI

Nel corso degli anni molte nuove esigenze son sorte e la Biblioteca si è adoperata per soddisfarle. Vogliamo limitarci a segnalare le più importanti, quelle cioè che troveranno poi risalto nella presente relazione:

- a) La creazione del servizio "Book on demand" aperto ai non vedenti e agli ipovedenti - su supporto cartaceo e digitale - in base il quale ciascun utente può richiedere la



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

trascrizione di ciò che gli occorre (testi, manuali, libri di preghiere, testi in lingua straniera, ecc.) e questo per far fronte alle esigenze personali degli utenti che non sempre possono trovare riscontro nella produzione generalista di una Biblioteca;

- b) Era anche stata avviato un servizio di produzione di testi di lettura amena da leggere con il sintetizzatore vocale o con il display braille, ma l'iniziativa è stata interrotta per evitare ogni possibile conflittualità con gli Editori che, nello stesso periodo, stavano lanciando sul mercato l'e-book;
- c) la costituzione del Polo Musicale per favorire lo studio della musica e la stampa di spartiti musicali in sistema braille, ma anche il recupero e la digitalizzazione di testi musicali di eccezionale importanza scritti a mano nel secolo scorso che rischiano di andare perduti;
- d) La produzione di riviste destinate a particolari target di utenti al fine di trattare ed approfondire argomenti specifici di interesse settoriale, (musica, enigmistica, argomenti tiflogici, ecc.);
- e) Il Centro di Documentazione Tifilologica voluto dalla legge 52/94 per raccogliere, a fini documentaristici la principale bibliografia internazionale sulla pedagogia speciale per poi metterla a disposizione degli operatori del settore;
- f) I 12 Centri di Consulenza Tiflodidattica (operanti in 10 regioni italiane) oltre ad altri 5 gestiti direttamente dalla Federazione delle Istituzioni pro ciechi (che coprono altre 2 Regioni) chiamati ad offrire sostegno specialistico, consulenza ed informazione alle Istituzioni Scolastiche, alle Famiglie ed agli utenti;
- g) L'impegno della Biblioteca nella trascrizione in formato accessibile e fruibile di libri di studio per studenti disabili visivi;
- h) L'attività di ricerca, di collaborazione e di sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli) per poter fornire agli studenti non vedenti testi nella versione digitale in sostituzione-alternativa di quelli su supporto cartaceo che ci è esplicitata attraverso un "Protocollo d'intesa" a cui hanno aderito via via sempre più convinti tutti gli Editori;

Da quanto sopra esposto è facile capire come la Biblioteca "Regina Margherita" è ormai una cosa completamente "diversa" da quella ideata quasi cento anni fa dal suo fondatore Aurelio Nicolodi e che le funzioni per cui allora era stata pensata a fortemente voluta dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti sono oggi assolutamente residuali mentre assume sempre più importanza l'uso delle più moderne tecnologie sia nell'ammodernamento del processo di produzione, che nella ideazione, sperimentazione e messa in circolo degli ultimi ritrovati della scienza.

In breve sintesi i dati di produzione dell'anno 2019

a) Braille o Caratteri ingranditi per ipovedenti (Book on demand)

	Anno 2019		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi personalizzati in Braille	24	71	8.725
Testi personalizzati per ipovedenti	--	--	--
TOTALE	24	71	8.725

b) Testi in versione informatica

Si tratta dei testi di narrativa che sono stati realizzati in versione digitale circa un decennio fa su richiesta degli utenti o di adattamenti di testi di varia natura (Saggistica, libri di preghiere, manualistica, ecc.) presenti nei cataloghi dell'Ente nella sola versione cartacea per quali ci viene richiesta una versione digitale particolare per simbologia, impaginazione ed altri accorgimenti grafici.

IL PRESIDENTE

	Anno 2019	
	Opere	Utenti
Opere in versione informatica di nuova produzione distribuite	--	--
Opere in versione informatica distribuite da cataloghi	4309	48
TOTALE	4309	48

c) Il Polo Musicale

	Anno 2019	
	Opere	Pagine
Opere in versione musicali di nuova produzione distribuite	12	685
TOTALE	12	685

d) Redazione, produzione, distribuzione di riviste e pubblicazioni periodiche.

Ecco in sintesi la produzione 2019

	2019					
	Cartaceo		Digitale		Totale	
	Fascicoli	Utenti	Fascicoli	Utenti	Fascicoli	Utenti
<i>Minimondo</i> (mensile)	5.683	490	65	7	5.748	497
<i>"Parliamo di ..."</i> mensile	3.972	346	60	7	4.032	353
<i>Tiflogia per l'integrazione</i> (trimestrale) ⁽¹⁾	1.180	311	84	28	1.264	339
<i>Infolibri</i> (bimestrale. Dal 2016 quindicinale)	7.648	329	71	3	7.719	332
<i>Suoni</i> (bimestrale)	683	102	--	--	683	102
<i>Giorno per Giorno</i> mensile	3.795	326	--	--	3.795	326
<i>L'angolo di Breuss</i> mensile	3.947	315	--	--	3.947	315
TOTALI	26.908	2.219	280	45	27.188	2.264

1 - Prodotto in diverse versioni

Non è facile spiegare in pochi termini quanto lavoro è dietro la pubblicazione di una rivista. È un carico che solo gli addetti ai lavori conoscono.

Per dare un'idea anche solo approssimativa si richiamano:

- la fase di preparazione dei contenuti di oltre 62 pubblicazioni
- la stampa di oltre 1.000.000 di pagine
- l'allestimento di quasi 30.000 fascicoli
- la tenuta e il quasi quotidiano aggiornamento di un complesso indirizzario
- la spedizione di quasi 30.000 fascicoli

E) L'Attività del Centro di Documentazione Tiflogica

Nella tabella, in estrema sintesi, le principali attività del Centro di Documentazione

	2019
Nuovi documenti inventariati	56
Nuovi documenti catalogati	47
Spogli effettuati	46
Ricerche bibliografiche	12
Documenti forniti a terzi	113
Attività informativa	5.055
Accessi alla Biblioteca	5
Utenti della struttura	351
Organizzazione riunioni (numero eventi)	23
Attività Editoriali (redazione e pubblicazione riviste e libri)	4



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

Accanto a questa attività "visibile e commensurabile" il Centro svolge anche altri servizi di supporto amministrativo che così si sintetizzano:

- la collaborazione con il coordinamento tecnico-politico affidato alla dottoressa Linda Lengname dei 18 Centri di Consulenza Tiflodidattica dipendenti dalla Biblioteca (12), dall'I.Ri.Fo.R. (1) e dalla Federazione Nazionale delle Istituzioni pro Ciechi (5);
- i rapporti con le strutture universitarie, con il mondo scolastico e con operatori del settore per la ricerca di materiale specialistico da divulgare attraverso le pubblicazioni della Biblioteca.

I SERVIZI A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA

Quanto diremo da qui in appresso è il fiore all'occhiello della "Nuova Biblioteca" quella che oggi sarebbe più corretto chiamare "Centro di servizi per il sostegno all'inclusione scolastica dei disabili visivi". Questa modifica non è giuridicamente possibile - almeno non in questa sede - ma è nei fatti dal momento che è stata totalmente modificata - anche sul piano delle risorse economiche impegnate - la vera "ragion d'essere" dell'Istituzione.

Oggi l'obiettivo primario della Biblioteca non è più quello di far circolare copie più o meno attuali di testi scritti in sistema braille, ma quello di ideare, gestire e realizzare servizi tecnologicamente avanzati per rendere più semplice **l'accesso autonomo allo studio** - e più in generale del materiale cartaceo o disponibile sul WEB - **da parte dello studente minorato della vista**; quello di fare cultura e informazione; di interagire, con la scuola, con la famiglia e con gli operatori del settore per la migliore educazione e scolarizzazione del giovane disabile visivo e perché questi possa avere a disposizione quanto la pedagogia speciale, la scienza e la tecnica possono a tal fine rendere disponibile.

Prima di entrare nel merito dei servizi erogati nell'anno appare più opportuna una ridotta sintesi statistica che aiuti il lettore nel definire meglio il quadro d'insieme.

F1 Classificazione degli studenti per tipologia di minorazione

	2019	Percentuale
Ciechi assoluti	449	19,95%
Ipovedenti	1.155	51,34%
Ciechi con disabilità aggiuntive	646	28,71%
TOTALI	2.250	100,00

NOTA: Mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna perché gestiti da altre Istituzioni in maniera non comparabile con le modalità in uso presso la Biblioteca "Regina Margherita"

Appare anche utile una classificazione degli studenti per scuola di frequenza:

F2) Classificazione degli studenti per classe frequentata

Scuola	2019	Percentuale
Asili Nido	7	0,31%
Scuola d'Infanzia	156	6,93%
Scuola Primaria	630	28,00%
Scuola Secondaria I° grado	473	21,02%
Scuola secondaria II° grado	728	32,36%
Università	166	7,38%
Altro (studenti corsi professionali, ecc.)	90	4,00%
Totali	2.250	100,00

NOTA: Mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna perché rilevati gestiti da altre Istituzioni.



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

L'attività sul territorio svolta dai Centri di Consulenza Tiflodidattica è riassunta nella tabella seguente

F3) Servizi di consulenza e altro (diretti a Scuole, Famiglie, Utenti, Operatori, EE.LL., ecc.)

Prestazioni	2019
Consulenze interne	4.694
Consulenze esterne (domiciliari e/o a Scuola)	2.923
Attività di docenza insegnanti curricolari, di sostegno ed altri	218
Attività informativa	14.516
Attività addestrative sull'uso del materiale didattico speciale	1.499
Riunioni, incontri e manifestazioni	1.506
Consulenze amm.ve per fornitura materiale didattico e libri	2.178
Totale prestazioni erogate	27.534
Chilometri percorsi nell'anno	142.950

NOTA: Mancano dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna e le province di Palermo, Bari, BAT, perché gestiti da altre Istituzioni in maniera non comparabile con le modalità in uso presso la Biblioteca "Regina Margherita"

Servizio di trascrizione dei testi scolastici

Ricordato che il servizio di trascrizione interno ha un organico di solo 7 persone la produzione di testi su supporto sia cartaceo che digitale (per i file richiesti con estensione DOC) è erogato dalla Biblioteca "Regina Margherita" attraverso Centri di produzione esterni aderenti al "Consorzio Qualità"

La tabella successiva si riferisce alla sola produzione del testo cartaceo (braille o caratteri ingranditi) per la quale si registra il concorso alla spesa da parte dell'Ente Locale.

G1 - Testi su supporto cartaceo

Lavorazione	Anno 2019	
	Opere	Utenti
Testi scolastici in braille	574	116
Testi scolastici in braille prodotti internamente	1	1
Ristampe/adattamenti di testi scolastici in braille realizzati internamente	4	4
Testi scolastici per ipovedenti	1.786	322
Testi scolastici a caratteri ingranditi prodotti internamente	16	5
	2.391	452

La lettura della tabella dà l'idea di una microrealtà infinitesimale se paragonata al cosmo dei giovani in età scolare, ma, come abbiamo visto prima gli studenti minorati della vista che studiano sui testi cartacei sono in tutta Italia poco più di un migliaio concentrati, ovviamente, nelle prime classi della scuola primaria.

Nella tabella successiva sono invece riportati i testi prodotti con le nuove tecnologie digitali - libri di testi trasformati in un file (di norma con estensione in PDF o in DOC) che possono essere usati con i più moderni strumenti tecnologici (Smartphone, Ipad, Tablet, Personal Computer e con il display braille la periferica che trasforma in braille quanto compare nello schermo.) -. Come certamente quasi tutti sanno questa tipologia di testi non è sempre risolutiva del problema della lettura autonoma per un minorato della vista ma costituisce certamente un validissimo aiuto.



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974

Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

G2 Testi digitali distribuiti nell'anno

Lavorazione	Anno 2019	
	Opere	Utenti
Testi scolastici digitali	10.710	1.072
	10.710	1.072

È degno di segnalazione il continuo incremento sia del numero degli utenti e il costante miglioramento dei rapporti con gli Editori sia in termini di tempi di consegna dei file - normalmente entro pochi giorni dalla richiesta - che in termini di quantità dei file forniti - per le consegne siamo ormai abbondantemente oltre all'84,50% dei file richiesti.

Pur essendo un dato conosciuto, mi preme insistere sul concetto che il testo digitale non sostituisce il braille. La Biblioteca "Regina Margherita" lo struttura in modo da poter essere utilizzato in due modalità: con il sintetizzatore vocale (in genere i testi di umanistica) e con il display braille (in genere i testi di lingua straniera e i testi di materie scientifiche).

G3 Provenienza dei testi digitali distribuiti dalla Biblioteca "Regina Margherita"

	Anno 2019
	Opere
Testi provenienti da catalogo	8.512
Nuovi testi richiesti in formato PDF lavorati internamente	997
Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati internamente	--
Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati esternamente	467
Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati internamente	--
Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati esternamente	408
Testi non realizzabili nella versione richiesta	326
Totale testi scolastici in formato digitale	1.0710

Il limite ancora presente nel servizio è che la maggior parte delle richieste arriva in prossimità dell'apertura dell'anno scolastico andando a problematizzare l'intera procedura:

- la fase di richiesta agli Editori,
- la fase di verifica dei file pervenuti
- la fase di trasformazione dei file da PDF a DOC.

determinando ovviamente ritardi non indifferenti nelle consegne.

Per ovviare almeno in parte a questo problema la Biblioteca "Regina Margherita" sta avviando una sperimentazione che si sviluppa in due direzioni principali:

- la sollecitazione agli alunni ed alle famiglie che già da febbraio-marzo conoscono i testi che andranno ad usare nel successivo anno scolastico;
- l'anticipazione delle richieste agli Editori ai mesi di febbraio-marzo in modo da tagliare tutti i tempi morti e arrivare a una complessiva significativa anticipazione nelle consegne dei testi.

G4 - Studenti e tipologia di libro in uso

Sul complesso degli studenti serviti dalla Biblioteca è stato condotto ormai da anni uno studio che fa risultare alcuni dati interessanti.

Scuola	Alunni censiti	Alunni che hanno fruito dei libri	Testo cartaceo		Testo digitale	
			alunni	Percentuale	Alunni	percentuale
Primaria	630	407 = 6,60%	327	80,35%	80	19,65%
Secondaria I° grado	473	411 = 86,80%	65	15,82%	346	84,18%
Secondaria II° grado	728	606 = 83,24%	46	7,59%	560	92,41%
	1.831	1.424 = 77,77%	438		986	



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

Ora pur volendo dare per sottostimato il dato dei ciechi censiti nei confronti di quelli effettivamente presenti nella scuola (*nel nostro schema mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna*) occorre tener presente - ed in un qualche modo stimare - il numero degli studenti disabili visivi portatori di pluriminorazioni che, secondo i dati in nostro possesso si aggirano intorno al 28%:

Se ne può dedurre che circa i 3/4 degli studenti disabili visivi che frequentano le scuole italiane acquisiscono la dotazione libraria necessaria attraverso la Biblioteca "Regina Margherita"

C'è anche la conferma che nella scuola Primaria oltre l'80% degli studenti preferiscono il testo cartaceo (braille o caratteri ingranditi) mentre nella scuola Secondaria di II° grado la quasi totalità degli studenti richiedono il testo digitale da utilizzare con il sintetizzatore vocale o con il display braille.

H) L'attività di ricerca, di collaborazione e di sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli)

Nel quotidiano c'è anche una complessa serie di attività, di contatti e di collaborazioni progettuali con l'A.I.E., la Fondazione LIA e gli Editori singoli per ricerche e sperimentazioni comuni finalizzate a migliorare l'autonomia nella letto-scrittura per lo studio e nella vita di tutti i giorni. È inutile qui fare il punto di ciascuna di esse perché, come tutti sappiamo, non sempre una ricerca inizialmente promettente si rivela poi efficace e quindi rischieremmo di dare informazioni non compiutamente attendibili.

C) LE ALTRE ATTIVITÀ PRINCIPALI

Anche quanto sinteticamente esporremo nelle righe successive non può essere ricompreso nelle attività ordinarie di una biblioteca "classica". Esse rappresentano e sottolineano, se ce ne fosse ancora bisogno, la contemporaneità degli obiettivi che l'Ente oggi si prefigge e la sua continua ricerca di essere al passo con i tempi, ma, soprattutto, con le esigenze attuali dei propri utenti.

L'attività principale che nel 2019 ha visto impegnata la Biblioteca "Regina Margherita" è stata la ricerca di nuove soluzioni tecnologiche ai tanti problemi di fruizione autonoma ai testi di natura scientifica ed alla componente iconografica dei testi che ancora rappresentano una insormontabile barriera per l'autonomo accesso alla cultura dei non vedenti italiani.

a) I più importanti impegni nell'utilizzo delle nuove tecnologie

- L'accordo con l'Università giapponese di Yokohama per lo studio per una possibile automazione della trascrizione musicale e per l'acquisizione di procedure e manuali resi gratuitamente disponibili per gli utenti della Biblioteca "Regina Margherita" e per gli studiosi della musica a qualsiasi livello;
- Il progetto BICA elaborato insieme alla Fondazione LIA finalizzato a far conoscere meglio in Italia le opportunità di lettura autonoma su ipad o smartphone dei testi di lettura amena predisposti da quella Fondazione per conto di molte case Editrici
- La partecipazione alle riunioni del consorzio Deasy che vede la Biblioteca protagonista in un consesso internazionale nella sperimentazione, ricerca e validazione di nuove tecnologie;

b) Le più importanti manifestazioni promozionali

- la riproposizione dell'iniziativa promozionale - giunta alla 12ª edizione - denominata "Curiosando nel braille" organizzata in collaborazione con Istituzioni Locali (Comune e Provincia di Monza) che ha portato molte scolaresche in visita alla Biblioteca;
- La fase finale del concorso di lettura intitolato a "Louis Braille"

c) Le iniziative istituzionali

- I lavori di ammodernamento della sede istituzionale per renderla rispondente alle attuali normative sulla sicurezza e per la prevenzione incendi;
- Il confronto con il MIBAC per l'applicazione dell'articolo 15 della legge 37/2019 sull'applicazione del Trattato di Marrakesch;



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974

Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

- L'accordo con gli Editori per ottenere con largo anticipo i file delle classi di passaggio in modo da anticipare l'inizio delle lavorazioni e, conseguentemente una consegna del testo adattato e reso fruibile e accessibile, più vicina all'inizio delle lezioni;
- La partecipazione alle riunioni della Commissione Paritetica UICI-MIUR costituita in seguito al protocollo d'intesa raggiunto tra le due organizzazioni;
- Le verifiche di qualità di 5 nuovi centri stampa per il possibile ed auspicato allargamento del "consorzio" per implementare la capacità produttiva complessiva.

D) ONERI E STRUMENTI FINANZIARI

Il bilancio di previsione per l'esercizio approvato a novembre 2018 prevedeva drastici tagli ai servizi e misure contenitive delle spese per il personale dipendente. L'aumento della dotazione annua conseguente all'aumento del contributo statale in conto esercizio approvato dal Parlamento a dicembre 2018, ha consentito una "riprogrammazione" delle attività certamente più rispondente alle richieste ed alle necessità dell'utenza; anche se, purtroppo, le risorse sono ancora insufficienti per poter rispondere appieno alle esigenze degli utenti e questo continuo altalenarsi dell'entità del contributo statale crea non poche difficoltà alla programmazione degli interventi ed alla progettazione dei servizi. Il danno maggiore che questa situazione crea è conseguente al ritardo nelle decisioni che automaticamente genera ritardo nelle consegne costringendo i giovani studenti a cominciare l'anno scolastico senza un importante strumento didattico qual è e continua ad essere il libro di testo.

E) PROSPETTIVE E CONCLUSIONI

È facilmente intuibile che la tendenza verso il testo digitale si rafforzerà sempre di più soprattutto in previsione della sempre maggiore penetrazione dell'informatica anche nelle prime classi della scuola Primaria.

Non è semplice immaginare cosa, nel prossimo futuro, troverà il primo giorno di scuola il disabile visivo per studiare ma anche e soprattutto se, nel prossimo futuro il progresso delle scienze oftalmiche renderà ancora necessario il braille e tutti gli altri ausili oggi prodotti per facilitarne lo studio.

Per questo, dobbiamo insistere su ciò che oggi facciamo partendo dal presupposto che i numeri sin qui citati ci dicono che le nostre scelte sono in linea con i bisogni di oggi degli studenti con disabilità visiva.

Per dare ulteriore valore e significato al lavoro della Biblioteca "Regina Margherita" dobbiamo adoperarci perché si riesca ad offrire le medesime opportunità a tutti gli studenti cosa di cui, al momento non siamo certamente sicuri perché, come abbiamo visto, molti degli Enti preposti a tutelare il diritto allo studio dei minorati della vista non intendono sopportare i costi dell'adattamento del libro di testo, indicano gare al massimo ribasso - compromettendo la qualità della trascrizione - e spesso costringono le scuole a una tale riduzione delle pagine da trascrivere da rendere pressoché inutile l'utilizzazione del libro di testo.

Nella tabella sottostante si è voluto dare un sintetico quadro riassuntivo che consente di avere una chiara idea della penetrazione territoriale della Biblioteca "Regina Margherita" presente su tutto il territorio nazionale anche in quelle aree coperte da altre strutture di produzione e distribuzione di testi per non vedenti ed ipovedenti.

I dati dimostrano inequivocabilmente che la Biblioteca copre con i suoi servizi di "assistenza all'inclusione scolastica" l'intero territorio nazionale, ma, purtroppo, non per tutti gli studenti che ne avrebbero necessità.



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

E.1) Testi scolastici in versione cartacea (braille e a caratteri ingranditi per ipovedenti) e digitale prodotti e distribuiti nell'anno 2019 agli studenti di scuola primaria e Secondaria di I° e II° grado

Regione	Cartaceo 1 ^a e 2 ^a Primaria		Cartaceo altre classi e scuole		Digitale		Totale		NOTE
	Utenti	Testi	Utenti	Testi	Utenti	Testi	Utenti	Testi	
Abruzzo	5	35	18	140	23	242	46	289	1 - La Regione Sicilia finanzia totalmente un proprio Centro Stampa che provvede alle necessità degli studenti di quella Regione. 2 - La Regione Toscana dispone di una propria Stamperia che provvede autonomamente alle necessità di trascrizione in braille 3 - In Veneto opera una stamperia che produce il materiale cartaceo per l'intera Regione
Basilicata	1	4	5	40	10	114	16	158	
Calabria	3	3	5	25	28	353	36	381	
Campania	16	103	74	371	86	808	176	1.282	
Emilia Romagna	12	66	30	173	63	544	105	783	
Friuli Venezia Giulia	1	5	9	254	25	175	35	434	
Lazio	9	59	20	123	107	1.351	136	1.533	
Liguria	2	12	2	7	18	187	22	206	
Lombardia	19	97	16	59	126	1.166	161	1.322	
Marche	1	8	13	86	45	391	59	485	
Molise	--	--	2	13	2	29	4	42	
Piemonte	4	17	5	30	48	425	57	472	
Puglia	12	54	19	125	89	1.222	120	1.401	
Sardegna	5	30	10	60	18	185	33	275	
Sicilia ⁽¹⁾	--	---	--	--	93	655	93	655	
Toscana ⁽²⁾	10	37	50	199	75	900	135	1.136	
Trentino Alto Adige	--	---	--	--	22	244	22	244	
Umbria	4	14	16	116	26	260	46	390	
Valle d'Aosta	--	---	--	--	1	14	1	14	
Veneto ⁽³⁾	14	62	1	4	81	692	96	758	
TOTALI	118	616	295	1.615	986	10.057	1.399	12.288	

Non ritengo indispensabile spendere particolari indicazioni sull'ulteriore aumento in doppia cifra dell'utenza e della produzione di questi servizi, mi limiterò a ribadire, ancora una volta, che essi sono essenziali per una inclusione scolastica adeguata ai tempi ed alle necessità di apprendimento degli alunni con disabilità visiva. Nella "scuola di tutti e per tutti" lo strumento didattico chiamato "libro" è ancora oggi uno strumento insostituibile e **deve essere disponibile** e fruibile per tutti gli alunni.

Voglio ricordare, in conclusione che altri due dipendenti hanno lasciato il lavoro per raggiunti limiti di età e che i risultati oggetto della presente relazione sono stati raggiunti con un organico ulteriormente ridotto di 2 unità.

Dal punto di vista economico l'esercizio si chiude nel sostanziale rispetto del Budget rettificato nel mese di marzo e con risultati numerici positivi a dimostrazione di una aumentata capacità produttiva della struttura in ciò costituendo un ulteriore elemento di soddisfazione per gli Amministratori.

IL PRESIDENTE
(Prof. Pietro Piscitelli)



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSOLIDATO DELLA BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI “REGINA MARGHERITA” – ONLUS CHIUSO IL 31/12/2019

Struttura e contenuto del bilancio

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 è stato redatto per autonoma scelta dell'Ente, in conformità alla normativa del Codice Civile ed è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa.

La Nota Integrativa ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi e in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni secondo quanto previsto dall'art. 2427 C.C. e da altre disposizioni di legge.

Il bilancio della Biblioteca è comprensivo della gestione riferibile al Centro di Documentazione Tiflogica di Roma, ai 12 Centri di Consulenza Tiflodidattica, ai costi riferibili alla Foresteria ed alle Unità Territoriali di Coordinamento.

Informazioni aggiuntive

Principi contabili di riferimento

Il bilancio è stato redatto secondo le specifiche indicazioni del Codice Civile.

Si è fatto riferimento, in particolare, al principio della competenza economica delle operazioni ed a quello della prudenza.

Suddivisione delle gestioni

Si ritiene utile evidenziare i dati patrimoniali ed economici pertinenti alle gestioni, sia della Biblioteca, sia dei singoli Centri; al fine di un'immediata identificazione delle specifiche gestioni sono stati utilizzati i seguenti Centri di costo: BIC per la Biblioteca e le sigle provinciali per i diversi Centri, RM1 per il Centro di Consulenza Tiflodidattica di Roma e RM2 per il Centro di Documentazione Tiflogica di Roma. Si espongono, inoltre, in maniera distinta con le sigle identificative FOR e UTC, i rendiconti economici relativi rispettivamente alle spese ad uso foresteria riconducibili all'appartamento sito in via Ferrari 1 a Monza e UTC per le riunioni di lavoro organizzate nell'ambito delle Unità Territoriali di Coordinamento.

Variazioni apportate agli schemi dello Stato Patrimoniale e Conto Economico

Si ritiene utile evidenziare che, al fine di rappresentare meglio il quadro fedele, sono state adattate alcune voci rispetto a quelle previste dagli schemi obbligatori.

Le voci adattate sono le seguenti:

ATTIVO:

C) II° - 1) **crediti verso clienti scadenti entro l'anno** suddiviso in:

- a) *verso clienti*: trattasi di fatture emesse e da emettere;
- b) *verso Enti ed Istituzioni*: trattasi di finanziamenti e contributi di altri Enti per la partecipazione a progetti specifici aventi finalità sociali;

C) II° - 5) **crediti verso altri scadenti entro l'anno** suddiviso in:

- c) *verso altri*: acconti versati ad Enti assistenziali;
- d) *rapporti finanziari Centri*: integrazione cassa economato Centri;
- e) *crediti verso BIC*: finanziamento gestione Centri.

PASSIVO:

D) – 14) **altri debiti** suddiviso in:

- b) *rapporti finanziari Centri*: integrazione cassa economato Centri;
- 1) *debiti verso BIC*: finanziamento gestione Centri;

CONTO ECONOMICO:

B) – 9) **per il personale** suddiviso in:

- a1) *salari e stipendi*: retribuzioni personale dipendente;
- a2) *compensi co. co. co.*: compensi assimilati ai lavoratori dipendenti;
- b1) *oneri sociali dipendenti*: oneri del personale dipendente vs. istituti previdenziali, assistenziali e fondi pensione;
- b2) *oneri sociali co. co. co.*: oneri co.co.co. e co.co.pro. vs. I.N.P.S. (gestione separata);

Per maggiore chiarezza espositiva, negli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, non sono state indicate le voci contrassegnate da numeri arabi e lettere minuscole non movimentate.



Criteri di valutazione

I criteri di valutazione più significativi adottati per la redazione del Bilancio al 31/12/2019:

Immobilizzazioni

Immateriali

- Sono iscritti al costo d'acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione ed ammortizzati sistematicamente per il periodo della loro prevista utilità futura, a quote costanti.

Materiali

- Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

I costi di manutenzione e riparazione aventi natura ordinaria sono addebitati al Conto Economico dell'esercizio in cui sono sostenuti.

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono.

Gli ammortamenti sono stati calcolati secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie, applicabili ai fini fiscali, ritenute rappresentative della vita utile dei beni.

Crediti

- Sono iscritti al presumibile valore di realizzo.

Rimanenze di magazzino

- Le materie prime sono iscritte al valore d'acquisto, i libri in braille e le pubblicazioni dell'Ente al valore di euro cinque/00 cadauno.

Debiti

- Sono rilevati al loro valore nominale.

Ratei e risconti

- Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, la cui entità varia in ragione del tempo.

Fondo T.F.R.

- Rappresenta il debito maturato nei confronti dei 38 dipendenti in servizio alla data del 31/12/2019.

**ATTIVITA'****B) Immobilizzazioni**

Nei prospetti di seguito rappresentati si illustra la movimentazione delle immobilizzazioni immateriali e materiali registrata nell'esercizio 2019 con l'indicazione dell'ammontare all'inizio dell'esercizio al netto del relativo fondo di ammortamento, le acquisizioni dell'esercizio, le rettifiche ad esse correlate derivanti anche da verifica inventariale effettuata nel corso dell'anno 2019 sul patrimonio librario e su tutti i cespiti ammortizzabili delle sedi periferiche della Biblioteca, inoltre, il costo complessivo e l'ammortamento globale, nonché il valore alla data di chiusura dell'esercizio:

Diritto di brevetto – utilizzazione opere di ingegno

I) immobilizzazioni immateriali	2018	2019
Costo storico	3.574.086,17	3.581.662,37
- F.do amm.to al 01/01	(2.825.030,43)	(2.829.807,72)
Saldo al 01/01	749.055,74	751.854,65
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	7.576,20	10.365,12
- ammortamenti dell'esercizio	(4.777,29)	(6.850,26)
Saldo al 31/12	751.854,65	755.369,51

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte per il suddetto valore nel bilancio consolidato. I valori dei cespiti riguardano l'acquisto di testi scolastici su supporto informatico e software iscritti nei singoli bilanci della BIC e degli altri Centri.

Totale immobilizzazioni immateriali nette al 31/12/2019: €. 755.369,51.

Terreni e fabbricati

II)immobilizzazioni materiali	2018	2019
Costo storico	2.602.443,25	2.602.443,25
- F.do amm.to al 01/01	(342.024,59)	(342.024,59)
Saldo al 01/01	2.260.418,66	2.260.418,66
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	0,00	386.044,65
- ammortamenti dell'esercizio	(0,00)	(15.682,00)
Saldo al 31/12	2.260.418,66	2.630.781,31

Il valore netto iscritto nel libro dei cespiti è riferito alle seguenti unità immobiliari:

- 1) Sede sociale della Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" ONLUS in Monza, via G. Ferrari 5/a (mq. 2.115) acquisito il 07.04.2016, Euro 1.550.000 utilizzato direttamente incrementato di euro 386.044,65 nel corso dell'anno 2019 per installazione del nuovo impianto di raffrescamento e del nuovo impianto antincendio. A partire

dall'anno 2019 si è provveduto a calcolare la quota di ammortamento pari al 3% della superficie della sede sociale adibita ad attività connessa all'istituzionale;

- 2) appartamento ubicato in Milano, viale Pasubio n° 3 (mq. 73 piano 7°) acquisito il 20.03.1982, Euro 20.244,74 (affittato a società), immobile civile;
- 3) appartamento in Roma, via Fontanella di Borghese n° 23 (mq. 234 piano 2°) acquistato il 31.12.1994 Euro 506.948,42 destinato a Centro di Documentazione Tiflogica;
- 4) appartamento e autorimessa in Monza, via G. Ferrari 1, (mq. 106 piano 1°) acquistato 18.04.2000 Euro 183.225,50 destinato ad uso foresteria.

Impianti e macchinario

II)immobilizzazioni materiali	2018	2019
Costo storico	1.006.696,01	1.006.696,01
- F.do amm.to al 01/01	(552.249,52)	(649.547,95)
Saldo al 01/01	454.446,49	357.148,06
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	0,00	220,80
- ammortamenti dell'esercizio	(97.298,43)	(97.519,23)
Saldo al 31/12	357.148,06	250.849,63

Il valore netto iscritto a bilancio risulta pari ad €. **250.849,63**.

Attrezzature industriali e commerciali

II)immobilizzazioni materiali	2018	2019
Costo storico	57.437,43	67.441,43
- F.do amm.to al 01/01	(57.437,43)	(58.938,04)
Saldo al 01/01	0,00	8.503,40
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	10.004,00	0,00
- ammortamenti dell'esercizio	(1.500,60)	(1.500,60)
Saldo al 31/12	8.503,40	7.002,80

Il valore netto iscritto a bilancio risulta pari ad €. **7.002,80**.

Altri beni

II)immobilizzazioni materiali	2018	2019
Costo storico	14.139.339,20	14.241.253,78
- F.do amm.to al 01/01	(12.675.579,53)	(12.777.307,66)
Saldo al 01/01	1.463.759,67	1.463.946,12
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	101.914,58	78.655,65
- ammortamenti dell'esercizio	(101.728,13)	(80.826,26)



Saldo al 31/12	1.463.946,12	1.461.775,51
-----------------------	---------------------	---------------------

La voce **altri beni** al 31/12/2019 risulta pari ad €. **1.461.775,51** ed include i valori netti residui dei sottoindicati cespiti:

	2018	2019
1) macchine d'ufficio elettroniche	14.659,42	13.751,03
2) mobili e arredi	6.368,18	5.155,22
3) altri beni patrimoniali (BIC)	5.050,95	5.050,95
4) libri di narrativa, personalizzati, musicali (BIC)	1.436.823,37	1.436.823,37
5) autovetture (BIC)	0,00	0,00
6) autoveicoli da trasporto (BIC)	0,00	0,00
7) libri (RM2)	1.044,20	994,94
Saldo al 31/12	1.463.946,12	1.461.775,51

in particolare si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- con rif. n.3) *altri beni patrimoniali* trattasi di quadri di proprietà della Biblioteca per €.5.050, 95 ai quali non si applica l'ammortamento;
- con rif. n.7) i *libri* in dotazione al Centro di Documentazione Tiflologica di Roma (RM2) risultano come beni patrimoniali e vengono ammortizzati nel corso degli anni in relazione alla loro utilità futura.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte per il suddetto valore nel bilancio consolidato. I valori dei cespiti sono iscritti nei singoli bilanci della BIC e degli altri Centri.

Totale immobilizzazioni materiali nette al 31/12/2019: €. 4.359.409,24

Nel corso dell'esercizio 2019 le immobilizzazioni sono state incrementate come segue:



	2018	2019
diritti di utilizzazione software	7.576,20	10.365,12
libri scolastici su supporto informatico (tutti)	0,00	0,00
immobili civili	0,00	0,00
immobili strumentali	0,00	386.044,65
impianti e macchinario	0,00	0,00
attrezzature	10.004,00	0,00
libri in braille (narrativa, personalizzati, musicali)	92.643,00	71.456,00
macchine d'ufficio elettroniche	8.406,20	5.435,10
mobili e arredi	0,00	705,00
libri	865,38	1.059,55
Tot. Incr. imm. materiali e immateriali	119.494,78	475.065,42

Si indicano di seguito le aliquote di ammortamento applicate:

	2018	2019
immobile sede sociale BIC (attività connessa istit.le)	0%	3%
libri in braille narrativa, personalizzati, musicali	100%	100%
diritti di utilizzazione software	20%	20%
impianti tecnici specifici	10%	10%
macchinari	15%	15%
attrezzature	15%	15%
autovetture	25%	25%
autoveicoli da trasporto	25%	25%
macchine ufficio elettroniche	20%	20%
mobili e arredi	18%	18%
libri	33,33%	33,33%

C) Attivo circolante

I) rimanenze:

Le rimanenze iniziali, come da apertura di bilancio, risultano così composte:

	2018	2019
materie prime	37.617,14	32.860,18
beni librari	38.175,00	37.575,00



<i>Totale rimanenze iniziali</i>	75.792,14	70.435,18
---	------------------	------------------

al 31/12/2019 la consistenza delle rimanenze di magazzino risulta pari ad €. **70.435,18** suddivise come segue:

	2018	2019
materie prime	32.860,18	26.303,30
beni librari	37.575,00	10.425,00
<i>Totale rimanenze finali</i>	70.435,18	36.728,30

II) crediti:

<i>1) verso clienti scadenti entro l'anno:</i>	2018	2019
- a) verso clienti:		
- fatture emesse a fronte di cessione testi trascritti	270.199,41	212.324,05
- fatture da emettere	501.796,33	436.067,25
- Totale a)	771.995,74	648.391,30
<i>Totale crediti verso clienti</i>	771.995,74	648.391,30

4-bis) crediti verso erario	2018	2019
- IRES	4.325,00	4.713,00
- IRAP	13.244,00	12.942,00
- IVA	87.876,97	95.224,06
Totale crediti verso erario	105.445,97	112.879,26
5) verso altri scadenti entro l'anno:		
<i>a) verso altri</i>		
- INAIL	7.284,13	6.756,98
- Partite di giro	17.117,25	13.156,33
- Totale a)	24.401,38	19.913,31
<i>b) rapporti finanziari Centri</i>	42.792,48	51.540,35
<i>c) crediti verso BIC</i>	274.317,05	278.240,85
Totale 5) crediti verso altri	341.510,91	349.694,51
TOTALE CREDITI	1.218.952,62	1.110.965,07

Con rif. 1)-a) *fatture da emettere* pari ad €. 436.067,25 comprende il totale da fatturare agli EE. LL.;

Con rif. 5)-a) *partite di giro* pari ad €. 13.156,33 di cui €. 6.928,60 si riferiscono alla disponibilità residua del conto PostePay e delle spese postali ed €. 6.227,73 si riferiscono ad importi anticipati in attesa di restituzione;

Con rif. 5)-b) *rapporti finanziari Centri* indica la somma delle spese delle casse economali dei vari Centri nel corso dell'esercizio 2019.

Con rif. 5)-c) *crediti verso BIC* rappresenta il finanziamento erogato ai vari Centri necessario al loro funzionamento.

III) attività finanziarie non immobilizzate:

5) *altri titoli* al 31/12/2019 pari ad €. **1.200.000,00:**

	2018	2019
Buoni di Risparmio Banca Intesa	0,00	600.000,00
Fondo di Investimento di Banca Intesa	600.000,00	600.000,00
TOTALE	600.000,00	1.200.000,00

IV) disponibilità liquide:

- 1) i depositi bancari e postali ammontano al 31/12/2019 complessivamente a **€. 2.410.922,18** e comprendono:

	2018	2019
C/c bancario n° 9200 BancoBPM	2.598.612,27	2.288.743,85
C/c postale n° 853200	32.842,49	58.779,05
C/c Banca Intesa	716.859,70	60.509,44
C/c bancario n° 15286 BancoBPM	0,00	2.889,84
TOTALE	3.348.314,46	2.410.922,18

- 2) denaro e valori in cassa include il fondo economato della Biblioteca e la cassa contanti dei Centri che somma al 31/12/2019 **€. 44.000,00**.

PASSIVITA'**A) Patrimonio netto**

	2018	2019
Ia) capitale netto	3.098.741,39	3.098.741,39

	2018	2019
Ib) conto dotazione	1.755.901,46	1.755.901,46

	2018	2019
XIII) avanzo (disavanzo) portati a nuovo	0,00	0,00

	2018	2019
IX) avanzo (disavanzo) d'esercizio	11.943,42	50.488,77

Il **patrimonio netto totale** al 31/12/2019 somma **€. 4.905.131,62**.

B) Fondi per rischi ed oneri

	2018	2019
Fondo di riserva minori entrate	1.379.876,09	573.819,51
Fondo rischi ed oneri futuri	150.000,00	150.000,00
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	1.529.876,09	723.819,51



Nel corso dell'anno 2019 sono stati contabilizzati le spese ed i ricavi dell'intero anno scolastico 2019-'20 derivanti dalla produzione di testi scolastici per gli alunni minorati della vista, per i predetti motivi è stato necessario utilizzare una quota del fondo minori entrate pari ad euro 848.000. Il 31/12/2019 è terminato il triennio necessario in via precauzionale per ovviare ad eventuali rischi ed oneri futuri derivanti dal chiarimento richiesto all'Agenzia delle Entrate circa il corretto regime fiscale da applicare all'acquisto dell'immobile sede sociale della Biblioteca. Pertanto a partire dall'anno 2020 l'importo accantonato pari ad euro 150.000 potrà essere destinato alle attività istituzionali dell'Ente.

Il conto alla data del 31/12/2019 ammonta ad €. **723.819,51**.

C) Trattamento fine rapporto di lavoro

	2018	2019
Fondo T.F.R.	1.323.882,64	1.256.487,73

Rappresenta il valore dell'indennità di fine servizio spettante a n° 38 dipendenti in servizio alla data del 31/12/2019 che ammonta ad €. **1.256.487,73**.

D) Debiti

Nel corso dell'esercizio con delibera consiliare n. 8 del 5 gennaio 2016 si dispone l'accensione un mutuo ipotecario pari ad euro cinquecentomila a tasso fisso della durata di anni 10 con Banca Prossima. Al 31/12/2019 il capitale da restituire somma euro **333.253,22**.

	2018	2019
3) debiti verso banche		
- debiti per mutui ipotecari	381.111,51	333.253,22
Totale debiti verso banche	381.111,51	333.253,22
7) debiti verso fornitori		
- fatture ricevute	144.542,67	406.664,94
- fatture da ricevere	1.404.189,80	1.813.650,00
Totale debiti verso fornitori	1.548.732,47	2.220.314,94
12) debiti tributari		
- ritenute fiscali (Irpef) dipendenti ed assimilati	37.059,56	37.140,03
- ritenute fiscali (addizionali regionali)	38,21	0,00
- ritenute fiscali (addizionali comunali)	0,00	0,00
- ritenute d'acconto autonomi	2.233,89	2.605,00



- imposta sostitutiva sul TFR	0,00	- 612,12
- imposte sul reddito d'esercizio:		
- IRES	7.000,00	7.000,00
- IRAP	15.000,00	15.000,00
Totale debiti tributari	61.331,66	61.132,91
13) debiti verso istituti previdenziali e assistenziali		
- contributi previdenziali INPS (dipendenti)	60.476,25	58.129,15
- INPS gestione separata (co.co.pro.)	6.259,74	6.257,40
- Fon.te/Fondo EST	4.061,62	2.085,94
- Fondo Previreas/Amundi	1.752,82	1.771,57
Totale debiti verso istituti previdenziali e assistenziali	72.550,43	68.244,06
14) altri debiti		
a) verso altri		
- partite di giro	24.245,53	21.633,60
b) rapporti finanziari Centri	40.400,63	49.135,86
c) debiti verso BIC	274.317,05	278.240,85
Totale altri debiti	338.963,21	349.010,31
TOTALE DEBITI	2.402.689,28	3.031.955,44

- Con rif. 14)-a) *partite di giro*, trattasi depositi cauzionali per la concessione in locazione di appartamenti ad uso abitativo di proprietà di questa Biblioteca;
- Con rif. 14)-b) *rapporti finanziari Centri* indica il valore delle integrazioni delle casse economali dei vari Centri nel corso dell'esercizio 2019;
- con rif. 14)-c) *debiti verso BIC* rappresenta i debiti del Centro di Documentazione Tiflogica e dei Centri di Consulenza Tiflodidattica verso la Biblioteca che si compensano con i crediti (II-5- c).

Conti d'ordine

In via prudenziale si è ritenuto opportuno riportare alcune voci tra le operazioni fuori bilancio, in apposito raggruppamento nei conti d'ordine, anche al fine di fornire utili informazioni per una valutazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente.



Il valore pari ad euro 18.371,55 si riferisce al valore residuo restituito nel corso dell'anno 2019 relativo all'utilizzo di una stampante braille acquistata in leasing.

CONTO ECONOMICO:

A) Valore della produzione

1) ricavi delle vendite e prestazioni di servizi ammontano complessivamente ad **€. 751.644,53** e si riferiscono a:

	2018	2019
- pubblicazioni Ente	106,50	105,69
- abbonamenti	260,15	317,29
- cessione testi braille	149.694,10	137.282,49
- cessione testi ingranditi	15.996,50	13271,97
- cessione polo musicale	180,00	120,00
- servizio libro informatico	41.000,00	45.150,00
- cessione testi musicali	2.841,76	3.829,40
- scolastici braille ad EE. LL.	106.110,39	41.809,98
- scolastici ingranditi ad EE. LL.	441.985,73	487.267,51
- scolastici ingranditi	24.099,25	21.976,20
- cessione corso di lingue	139,42	0,00
- cessione matrici braille	2.595,00	514,00
Totale A1 ricavi delle vendite e prestazioni	785.008,80	751.644,53

4) incrementi di immobilizzazioni ammontano ad **€. 71.456,00** riferiti alla produzione di testi di narrativa, personalizzati e musicali patrimonializzati.

5) altri ricavi e proventi ammontano ad **€. 4.658.608,19** suddivisi in:

	2018	2019
5) altri ricavi e proventi		
a) altri ricavi		



- canoni di affitto	14.050,39	14.163,93
- recupero spese postali	631,50	1.108,00
- recuperi e rimborsi diversi	2.499,08	10.050,94
- arrotondamenti - sconti di cassa	4,76	13,91
- sopravvenienze attive	30.402,97	8.120,82
- recupero libri in prestito	3.898,67	3.833,86
Totale altri ricavi	51.487,37	37.291,46
b) contributi in conto esercizio		
- contributo volontario 5 per mille	21.625,83	17.554,36
- contributo statale MIBACT	4.481.973,00	4.522.099,00
- contributo statale editoria	21.862,00	31.879,00
- liberalità da privati	4.165,90	1.714,30
- contributo con vincolo d'investimento	0,00	38.080,01
- contributi da altri Enti	5.938,75	8.155,74
- rimborso spese funzionamento NIS	4.852,09	1.834,37
Totale contributi in conto esercizio	4.540.417,57	4.621.316,73
Totale A5 altri ricavi e proventi	4.591.904,94	4.658.608,19

Il totale del valore della produzione risulta pari ad € **5.481.708,12**:

	2018	2019
Totale A) VALORE DELLA PRODUZIONE	5.469.556,74	5.481.708,12

B) Costi della produzione

6) *materie prime sussidiarie e di consumo*, ammontano complessivamente ad € **94.389,61** e comprendono:

	2018	2019
- acquisto di materie prime BIC	113.827,95	66.571,31
- acquisto di beni librari e riviste BIC	16.373,13	9.490,82
- acquisto di sussidi didattici Centri	2.825,08	44,05
- acquisto materiali di consumo BIC	9.946,98	6.550,28



- acquisto libri Case Editrici	902,58	476,82
- acquisto imballaggi BIC	773,43	8.465,17
- acquisto materiali di consumo Centri	478,53	1.211,25
- acquisto di macchine per ufficio	1.190,13	1.579,91
- acquisto mobili e arredi	59,60	0,00
Totale B6 materie prime sussidiarie e di consumo	146.377,41	94.389,61

7) *per servizi*, ammontano complessivamente ad €. **3.692.722,82** così suddivisi:

	2018	2019
- produzione testi informatici	676.139,17	924.119,72
- luce	30.469,58	27.721,16
- telefono impianti fissi	27.374,64	39.324,32
- telefono impianti mobili	0,00	1.009,99
- vigilanza	5.730,16	6.637,84
- spese autoveicoli da trasporto	1.463,53	842,50
- compensi del collegio dei revisori	19.710,56	18.820,60
- manutenzioni e riparazioni	20.986,89	14.882,60
- assistenza macchine ufficio	33.955,20	36.670,45
- servizio stampa braille aff. esterno	35.714,77	34.028,41
- rilegatura volumi braille affidate all'esterno	16.653,21	7.573,80
- trascrizione testi musicali	10.595,93	6.001,34
- rimborsi spese analitiche	771,99	1.081,67
- acqua e riscaldamento	16.420,74	14.827,04
- manutenzioni impianti	14.650,44	26.274,02
- pubblicazioni varie	18.748,85	14.843,15
- contributi ad Enti ed Istituzioni	788,94	10.000,00
- consorzio qualità	0,00	6.100,00
- testi scuola elementare braille	71.332,92	80.851,52
- testi scuola media inferiore braille	47.766,82	25.338,68
- testi scuola media superiore braille	44.999,54	19.952,44



- testi universitari braille	0,00	0,00
- testi scuola elementare ingranditi	365.412,10	578.767,96
- testi scuola media inferiore ingranditi	94.363,92	162.071,66
- testi scuola media superiore ingranditi	69.014,30	96.431,60
- spese produzione testi informatici	0,00	17.555,00
- realizzazione progetto grafico	1.009.649,72	1.491.172,94
- compenso componenti Organo di Vigilanza	13.525,16	13.525,16
- spese legali	25.522,71	16.387,09
- spese funzionamento NIS	4.465,62	0,00
Totale B7 costi per servizi	2.676.227,41	3.692.722,82

8) *godimento di beni di terzi*, ammontano ad **€. 56.345,06** si riferiscono ai canoni di locazione:

	2018	2019
- Locazioni	14.872,39	13.345,06
- Centri di Consulenza Tiflodidattica	43.000,00	43.000,00
Totale costi per godimento di beni di terzi	57.872,39	56.345,06

9) *per il personale dipendente, somministrato ed assimilato*, ammontano complessivamente ad **€. 1.768.347,26** di cui:

- **€. 1.653.843,82** relativi a n. 24 dipendenti in servizio presso la sede di Monza (BIC), n.2 dipendenti in servizio al Centro di Documentazione Tiflogica di Roma (RM2) e n.12 dipendenti in servizio presso i Centri di Consulenza Tiflodidattica;
- **€. 114.503,44** relativi a n. 5 componenti il C.d.A. della Biblioteca.

a1) salari e stipendi

sono i costi della retribuzione (C.C.N.L. delle aziende del terziario) riferiti ai 38 dipendenti in servizio al 31/12/2019 ed ammontano a **€. 1.087.946,61**;

	2018	2019
- salari e stipendi	1.111.897,63	1.087.946,61



Totale costi per salari e stipendi	1.111.897,63	1.087.946,61
---	---------------------	---------------------

a2) compensi co. co. pro., sommano €. 80.715,22e comprendono:

	2018	2019
- compensi co. co. pro.	558,11	123,37
- compensi amministratori	80.157,11	79.033,39
Totale costi per compensi co.co.co.	80.715,22	79.156,76

b1) oneri sociali dipendenti, ammontano a €. 346.241,64 ed includono:

	2018	2019
- oneri sociali e previdenziali	335.751,31	326.130,47
- oneri assistenziali Inail	5.897,11	7.089,57
- assicurazioni varie dipendenti	7.466,91	7.382,91
- oneri contributivi Fon.te	1.346,22	1.058,69
- assistenza sanitaria integrativa	4.690,00	4.580,000
- oneri visita di controllo	347,68	0,00
Totale 9) - b1) oneri sociali dipendenti	355.499,23	346.241,64

Si precisa che la voce "oneri assistenziali Inail" include anche la quota riferita ai co.co.pro.

b2) oneri sociali co. co. pro., ammontano ad €. 10.096,52;

	2018	2019
- oneri previdenziali co.co.pro.	10.636,71	10.096,52
Totale costi per oneri sociali	10.636,71	10.096,52

c) trattamento di fine rapporto, include le quote accantonate riferite ai 38 dipendenti in servizio al 31/12/2018 che sommano €. 101.485,55;

	2018	2019
- trattamento di fine rapporto	115.120,98	101.485,55
Totale costi per trattamento di fine rapporto	115.120,98	101.485,55

e) altri costi, ammontano a €. 143.420,18 ed includono:

	2018	2019
1) oneri diversi / superminimo plus	36.979,31	35.959,96
2) rimborsi spese personale dipendente	31.965,40	37.024,35
3) formazione e aggiornamento personale	0,00	1.464,00



4) arrotondamenti	8.45	1,69
5) ticket restaurant	30.579,10	29.129,40
6) oneri funzionamento organi amministrativi	46.054,49	35.346,68
7) compensi lavoro straordinario	3.224,00	4.494,11
8) lavoro somministrato	20.618,22	0,00
Totale 9) - e) altri costi	169.428,97	143.420,18

10) ammortamenti e svalutazioni

Sommano €. 202.157,55

a) e b) ammortamento immobilizzazioni immateriali e materiali

Sono calcolati in base al reale deperimento d'uso e si dividono in:

	2018	2019
Amm.to immobilizzazioni immateriali		
- amm.to software	4.777,29	6.850,26
Totale a) amm.to imm. immateriali	4.777,29	6.850,26
Amm.to immobilizzazioni materiali		
- amm.to libri di narrativa, personalizzati, musicali	92.643,00	71.456,00
- amm.to impianti	952,80	952,80
- amm.to macchinari	96.345,63	96.345,63
- amm.to attrezzature	1.500,60	1.500,60
- amm.to macchine da ufficio elettroniche	6.221,82	6.343,49
- amm.to mobili e arredi	1.791,06	1.917,96
- amm.to libri	1.072,25	1.108,81
Totale b) amm.to imm. materiali	200.527,16	195.307,29
Totale a) e b) ammortamento immobilizzazioni	205.304,45	202.157,55

11) variazione rimanenze materie prime, calcolati al prezzo medio ponderato di acquisto registrano una variazione negativa al 31/12/2019 pari ad €. **22.906,88**.

12) altri accantonamenti

Nel corso dell'anno 2019 non si accantonano somme in fondi rischi.

	2018	2019
Acc.to al F.di di riserva e rischi oneri futuri		
- acc.to al fondo di riserva minori entrate	0,00	0,00
- acc.to al fondo rischi ed oneri futuri	50.000,00	0,00



Totale 13) altri accantonamenti	50.000,00	0,00
--	------------------	-------------

14) oneri diversi di gestione, ammontano ad **€ 404.744,08** e si riferiscono a:

	2018	2019
- postali e bollati	4.481,12	3.539,62
- associative - abbonamenti	4.615,76	4.004,25
- spese di pulizia	44.542,20	40.984,13
- spese trasporti corriere	49.864,90	49.639,98
- spese autovetture	257,50	972,01
- altre assicurazioni	7.241,50	7.391,50
- compensi professionali IVA	38.314,20	35.109,10
- omaggi	0,00	0,00
- canoni di leasing	18.516,62	17.634,39
- cancelleria e stampati	8.148,80	7.986,19
- spese varie	2.102,06	2.687,25
- spese per manifestazioni	23.657,23	17.933,00
- compensi per prestazioni occasionali	0,00	930,00
- spese condominiali	10.073,19	9.065,13
- canoni di noleggio macchine ufficio	4.915,35	6.160,41
- prevenzione e sicurezza	7.366,26	5.280,13
- realizzazione progetti	0,00	38.080,00
- spese di rappresentanza	389,89	1.295,74
- spese piano anticorruzione	0,00	0,00
- manutenzioni immobili	20.492,00	32.306,74
- imposta di registro	241,69	0,00
- imposta di bollo	243,70	0,00
- imposte comunali	6.740,25	10.244,54
- sopravvenienze passive	184.187,45	113.125,45
- perdite su crediti	316,39	49,98
- arrotondamenti-sconti di cassa	0,00	6,50
- imposte e tasse diverse	0,00	318,04
Totale B14 oneri diversi di gestione	436.936,47	404.744,08

I costi della produzione libraria per l'anno 2019 ammontano complessivamente ad **€ 4.181.902,68** e comprendono:



	2018	2019
Acquisti per produzione interna:		
- acquisto di materie prime	113.827,95	66.571,31
- acquisto di beni librari e riviste	16.373,13	9.490,82
- acquisto materiali di consumo	9.946,98	6.550,28
- acquisto imballaggi	773,43	8.465,17
Totale acquisti per produzione interna	140.921,49	91.077,58
Variazione rimanenze magazzino:	5.356,96	22.906,88
Costi per produzione interna:		
- rilegatura volumi	16.653,21	7.573,80
- luce (BIC)	27.494,56	24.991,91
- acqua e riscaldamento (BIC)	13.406,85	13.469,43
- cancelleria e stampati (BIC)	7.378,31	7.149,88
Totale costi per produzione interna	64.932,93	53.185,02
Costi per prestazioni di servizi (semilavorati per la Biblioteca)		
- produzione testi personalizzati		0,00
- produzione testi informatici	676.139,17	924.119,72
- trascrizione testi musicali	10.595,93	6.001,34
Totale costi semilavorati per la Biblioteca:	686.735,10	930.121,06
- Costi del personale (18 unità, per collaudo, trascodifica, produzione e stampa libraria interna di riviste e testi di narrativa, musicali, scolastici in versione braille, informatica ed a grandi lettere)	662.582,22	606.370,34
Costi per prestazioni di servizi (prodotti finiti per la Biblioteca)		
- servizio stampa braille affidato all'esterno	35.714,77	34.028,41
Totale costi prodotti finiti per la Biblioteca:		
Costi della produzione esterna (destinata ad utenti)		
- testi scolastici in braille	406.415,21	332.022,67
- testi scolastici a caratteri ingranditi	1.296.124,11	2.146.219,13
Totale costi della produzione esterna	1.702.539,32	2.478.241,80
- Totale generale costi della produzione libraria	3.298.782,79	4.181.902,68

RIEPILOGO:

Altri dati sui costi	2018	2019
- <i>Totale costi diretti della produzione libraria</i>	3.298.782,79	4.181.902,68
- <i>Costi del personale dipendente e assimilato non impiegato nella produzione libraria</i>	1.054.504,81	1.047.473,48
- <i>Costi per il godimento di beni di terzi</i>	57.872,39	56.345,06
- <i>Altri costi di gestione</i>	804.939,39	793.555,95
Totale B) costi al 31/12 al netto degli ammortamenti e accantonamenti	5.216.069,38	6.079.277,17

Al 31/12/2019 la differenza tra: **A) Valore della produzione** pari ad €. **5.481.708,12** e **B) Costi della produzione** pari ad €. **6.241.613** evidenzia un risultato negativo pari ad €. **799.726,60**.

C) Proventi e oneri finanziari

Il saldo dei proventi ed oneri finanziari evidenzia un risultato negativo per €. **9.495,73**:

	2018	2019
16) altri proventi finanziari:		
- <i>d) verso terzi:</i>		
- interessi attivi su c/c bancario n° 9200 Cre.Berg.	4.583,10	2.214,72
- interessi attivi su c/c postale n° 853200	0,00	0,00
Totale proventi finanziari	4.583,10	2.214,72
17) interessi ed altri oneri finanziari verso terzi		
- interessi passivi su mutui	8.646,52	7.618,91
- spese bancarie	4.393,17	4.091,54
Totale interessi passivi ed oneri	13.039,69	11.710,45
Totale C) saldo proventi e oneri finanziari	- 8.456,59	-9.495,73

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie

Nel corso dell'esercizio 2019 non si registrano variazioni.



	2018	2019
18) rivalutazioni		
- da titoli iscritti in attivo circolante	0,00	0,00
Totale D) saldo rettifiche di attività finanziarie	0,00	0,00

	2018	2019
19) svalutazioni		
- da titoli iscritti in attivo circolante	0,00	0,00
Totale D) saldo rettifiche di attività finanziarie	0,00	0,00

E) Proventi e oneri straordinari

Si registrano proventi straordinari relativi all'utilizzo del fondo minori entrate per euro 848.000,00 relativi al nuovo criterio adottato per la contabilizzazione nell'esercizio 2019 dei costi e dei ricavi, mentre gli oneri straordinari pari ad euro 6.111,00 si riferiscono alla minusvalenza derivante dalla vendita di alluminio presene in magazzino non più necessario nel processo produttivo di stampa delle riviste e dei libri in braille.

	2018	2019
20) proventi		
b) altri proventi straordinari	0,00	848.000,00
Totale proventi	0,00	848.000,00
21) oneri		
b) Altri oneri straordinari	5.782,89	6.111,00
Totale oneri	5.782,89	6.111,00
Totale E) saldo proventi e oneri straordinari	- 5.782,89	841.889,00

22) imposte sul reddito d'esercizio

	2018	2019
- IRES	7.000,00	7.000,00
- IRAP	15.000,00	15.000,00
Totale 22) imposte sul reddito d'esercizio	22.000,00	22.000,00

Risultato d'esercizio:

Dall'esame dei singoli bilanci in allegato emerge quanto segue:

	Risultato d'esercizio
--	------------------------------



	2018	2019
Biblioteca Italiana per i Ciechi sede di Monza (BIC)	+ 832.585,36	+ 891.381,42
Centro di Documentazione Tiflogica di Roma (RM 2)	-115.135,37	-111.490,63
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Agrigento (AG)	-59.925,43	-61.890,16
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Cagliari (CA)	-62.514,27	-64.019,75
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Caserta (CE)	-58.383,58	-60.064,82
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Chieti (CH)	-56.440,22	-60.570,69
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Catania (CT)	-58.538,39	-59.736,96
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Firenze (FI)	-61.304,65	-63.320,77
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Lecce (LE)	-56.962,86	-58.104,38
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Napoli (NA)	-56.481,35	-57.528,75
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Pesaro (PU)	-58.873,32	-61.318,38
Centro di Consulenza Tiflodidattica Reggio Calabria (RC)	-59.047,78	-61.387,94
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Roma (RM 1)	-51.495,95	-53.189,81
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Trieste (TS)	-59.104,62	-62.015,17
Foresteria (FOR)	-4.390,10	-4.279,88
Unità Territoriale di Coordinamento (UTC)	-2.044,05	-1.974,56
Totale avanzo d'esercizio	+ 11.943,42	+ 50.488,77

Altri dati e conclusioni:

Si ritiene opportuno specificare che:

- Il disavanzo d'esercizio dei soli Centri risulta pari ad **€ 840.892,65**.
- Segue l'elenco delle voci del conto economico movimentate nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2019 ed il raffronto con il Budget Assestato 2019:

ENTRATE:

Conto	Budget 2019 assestato <i>(In Euro)</i>	Bilancio C.to 2019 <i>(In Euro)</i>	Variazioni <i>(In Euro)</i>
21.8 Avanzi portati a nuovo / utilizzo fondi	918.000	848.000	- 70.000
Totale 21-55/4	918.000	848.000	- 70.000
51.1 Pubblicazioni E.	2.000	106	- 1.894



51.2 Abbonamenti	3.000	317	- 2.683
51.3 Testi braille	144.000	137.282	- 6.718
51.4 Testi ingranditi	10.000	13.272	3.272
51.5 S. Polo musicale	500	120	- 380
51.6 S. Libro inf.tico	40.000	45.150	5.150
51.7 T. musicali	3.000	3.829	829
51.8 Contr. util softw.	1.000	0	- 1.000
51.12 T.Sc.braille E.L.	150.000	41.618	- 108.382
51.13 T. Sc.braille Pr.	500	192	- 308
51.14 T. Sc. ingr E.L.	415.000	487.268	72.268
51.15 T. Sc. Ingr Pr.	2.000	21.976	19.976
51.16 Corso lingue	500	0	- 500
51.17 Matrici braille	5.000	514	- 4.486
51.18 Capital. libri	80.000	71.456	- 8.544
Totale 51/...	856.500	823.101	- 33.399
52.12 Int. attivi Poste	500	0	- 500
52.14 Int. attivi Banca	2.500	2.215	- 285
Totale 52/...	3.000	2.215	- 785
53.2 Contrib. 5 x mille	17.554	17.554	0
53.3 Contrib.Statali E.	4.522.099	4.553.978	31.879
53.4 Affitti T. & F.	13.000	14.164	1.164
53.6 Liberalità Priv.	5.000	1.714	- 3.286
53.7 Rec. spese postali	1.500	1.108	- 392
53.8 Rec. rimborsi	10.000	10.051	51
53.9 Contr. vinc. inv.	38.080	38.080	0
53.10 Arrotondamenti	100	14	- 96
53.11 Sopravv. attive	1.000	8.121	7.121
53.13 Contr. Enti	10.000	8.156	- 1.844
53.15 Rec. Libri Pres.	6.000	3.834	- 2.166
53.23 Rimb. S. f. NIS	15.000	1.834	- 13.166
53.24 Contr. Edi. Spe.	20.000	0	- 20.000
Totale 53/...	4.659.333	4.658.608	- 466



55.04 Altri prov. stra.	30.000	0	-30.000
Totale 55/...	30.000	0	-30.000
Conto	Budget 2019 assestato	Bilancio C.to 2019	Variazioni
	(In Euro)	(In Euro)	(In Euro)
Totale ENTRATE	6.466.833	6.331.923	-134.910

USCITE:

Conto	Budget 2019 assestato	Bilancio C.to 2019	Variazioni
	(In Euro)	(In Euro)	(In Euro)
61.1 Materie prime	90.000	66.571	- 23.429
61.2 Libri e riviste	10.000	9.491	- 509
61.3 Sussidi didattici	3.000	44	- 2.956
61.4 Mat.li cons. Bic	25.000	6.550	- 18.450
61.5 Acq. Libri C.Ed.	1.000	477	- 523
61.6 Supp. informatici	1.500	0	- 1.500
61.7 Imballaggi Bic	9.000	8.465	- 535
61.12 Pubblicazioni	1.000	0	- 1.000
61.13 Attrezzature	2.000	0	- 2.000
61.14 Mat.li cons. C.	2.200	1.211	- 989
61.15 Macchine elettr.	2.500	1.580	- 920
61.16 Mobili e arredi	1.500	0	- 1.500
Totale 61/...	148.700	94.390	- 54.310
62/... Rim. ze magazzino	0	-22.907	-22.907
Totale 62/...	0	-22.907	-22.907
63.1 Salari e stipendi	1.142.598	1.087.947	- 54.651
63.2 Oneri sociali	341.072	326.130	- 14.942
63.4 Accan.to T.F.R.	99.762	101.486	1.724
63.6 Oneri personale	1.000	1.433	433
63.7 Rimb. spese pers.	28.000	37.024	9.024
63.8 Form. agg. pers	10.000	1.464	- 8.536
63.9 Superminimoplus	40.000	34.526	- 5.474
63.10 Trasfer. dip.	2.000	0	- 2.000



63.12 Arrotondamenti	100	2	- 98
63.13 Oneri Inail	8.451	7.090	- 1.361
63.14 Comp. co.co.co.	2.700	123	- 2.577
63.15 Oneri co.co.co.	6.100	10.097	3.997
63.17 Assicuraz. dip.	5.458	0	- 5.458
63.18 Oneri Fon.te	1.000	1.059	59
63.19 Ticket restaur.	40.000	29.129	- 10.871
63.20 Straordinario	4.500	4.494	- 6
63.23 Ass. San. Integr.	4.800	4.580	- 220
63.24 Oneri d./INPS	1.000	0	- 1.000
63.25 Lavoro somm.to	0	0	0
Totale 63/...	1.738.540	1.646.584	- 91.956
64.1 Locazioni	12.000	13.345	1.345
64.4 Produz. inform.	870.000	924.120	54.120
64.5 Luce	28.000	27.721	- 279
64.6 Telefoni i. fissi	25.000	39.234	14.234
64.7 Telefono i. mobili	1.500	1.010	- 490
64.8 Postali e bollati	5.500	3.540	- 1.960
64.9 Vigilanza	6.600	6.638	38
64.10 Ass.ve abbon.ti	4.750	4.004	- 746
64.11 Vidimazioni	200	0	- 200
64.12 Sp. pulizia	40.041	40.984	943
64.14 Sp. tra. corriere	45.000	49.640	4.640
64.15 Sp. autov.li	1.000	156	- 844
64.16 Sp. autovetture	1.000	972	- 28
64.17 Assic. autov.li	1.000	686	- 314
64.18 Assic. auto	1.000	0	- 1.000
64.19 Altre assic.ni	7.500	7.391	- 109
64.20 Comp. prof.Iva	40.000	35.109	- 4.891
64.21 C. amminist.ri	80.000	79.033	- 967
64.22 C. revisori	20.000	18.821	- 1.179
64.23 Manut. ripar.	17.500	14.883	- 2.117



64.24 Serv. Sta. Braille	45.000	34.028	- 10.972
64.25 Oneri org. amm	37.000	35.347	- 1.653
64.27 Pubblicità prop	500	0	- 500
64.30 Assist. m. ufficio	40.000	36.670	- 3.330
64.31 Canoni leasing	25.000	17.634	- 7.366
64.32 Cancelleria sta.	13.000	7.986	- 5.014
64.34 Spese varie	3.100	2.687	- 413
64.36 Sp. manifestaz.	20.000	17.933	- 2.067
64.38 Comp. occa.li	2.000	930	- 1.070
64.40 Rileg. volumi br	15.000	7.574	- 7.426
64.41 Trascr. musicali	8.000	6.001	- 1.999
64.43 Sp. condom.li	13.000	9.065	- 3.935
64.47 Rimb. sp. analit	2.500	1.082	- 1.418
64.48 Acqua riscald.	20.000	14.827	- 5.173
64.51 Manut. impianti	21.500	26.274	4.774
64.52 Noleggio M.U.	15.000	6.160	- 8.840
64.54 Sp. uso locali	43.000	43.000	0
64.55 Pubbl. varie	15.000	14.843	- 157
64.56 Prev. sicurezza	12.000	12.663	663
64.57 Contr. Enti Ist.	3.000	10.000	7.000
64.59 Realizz. Progetti	38.080	38.080	0
64.60 Sp. rappresent.	1.500	1.296	- 204
64.61 Sp.spedizione	0	0	0
64.62 Consor. qualità	6.100	6.100	0
64.63 T. elem. braille	69.000	80.852	11.852
64.64 T. media braille	40.000	25.339	- 14.661
64.65 T. sup. braille	32.000	19.952	- 12.048
64.69 T. elem. ingr.	537.000	578.768	41.768
64.70 T. media ingr.	192.000	162.072	- 29.928
64.71 T. sup. ingr.	127.000	96.432	- 30.568
64.73 Prod. T. info.	17.554	17.555	1
64.74 Prog. Grafico	1.501.000	1.491.173	- 8.827
64.75 Comp. O.dV.	20.000	13.525	- 6.475



64.76 Oner funz org vi	5.000	0	- 5.000
64.77 Spese Piano Ant.	5.000	0	- 5.000
64.78 Manut. Un.Imm.	30.000	32.307	2.307
64.79 Spese Legali	26.000	16.387	- 9.613
64.80 S. f. NIS	20.000	0	- 20.000
Totale 64/...	4.228.425	4.151.830	- 76.595
65.4 Amm libri braille	80.000	71.456	- 8.544
65.9 Amm. software	15.000	6.850	- 8.150
65.21 Amm. imm. civ.	0	15.682	15.682
65.23 Amm. impianti	10.000	953	- 9.047
65.25 Amm. macchin.	111.000	96.346	- 14.654
65.26 Amm. attrezz.	0	1.501	1.501
65.31 Amm. m. uff. el.	15.000	6.343	- 8.657
65.32 Amm. mobili	8.000	1.918	- 6.082
65.33 Amm. libri	1.000	1.109	109
65.35 Amm. sede soci.	20.000	0	- 20.000
Totale 65/...	260.000	202.158	- 57.842
67.1 Acc.to F. ris.	0	0	0
67.2 Acc.to F.Rischi	0	0	0
Totale 67/...	0	0	0
68.5 Interessi p.banca	167	0	- 167
68.6 Interessi mutui	11.000	7.619	- 3.381
68.8 Int. pass. finanz.	8.000	0	- 8.000
68.11 Spese banca	5.000	4.092	- 908
Totale 68/...	24.167	11.710	- 12.457
69.1 Inter. rate. imp.	400	0	- 400
69.2 Imposta registro	1.000	0	- 1.000
69.3 Imposta bollo	1.000	0	- 1.000
69.5 Imposta comuna.	10.500	10.245	- 255
69.7 Sopravv. passive	10.000	113.125	103.125
69.8 Perdite crediti	1.000	50	- 950
69.9 Arrotondamenti	100	6	- 94



69.11 Ires esercizio	9.000	7.000	- 2.000
69.12 Irap esercizio	16.000	15.000	- 1.000
69.19 Imposte tasse d.	3.000	318	- 2.682
Totale 69/...	52.000	145.745	93.745
71.14 Imposte e tasse	5.000	0	- 5.000
71.15 Altri oneri stra.	10.000	0	- 10.000
71.16 Minusv. Alien.	0	6.111	6.111
Totale 71/...	15.000	6.111	- 8.889

Conto	Budget 2019 assestato <i>(In Euro)</i>	Bilancio C.to 2019 <i>(In Euro)</i>	Variazioni <i>(In Euro)</i>
Totale USCITE	6.466.833	6.281.435	- 185.398

Conto	Budget 2019 assestato <i>(In Euro)</i>	Bilancio C.to 2019 <i>(In Euro)</i>	Variazioni <i>(In Euro)</i>
Risultato d'esercizio	0	+ 50.489	+ 50.489

- Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.
- I valori riportati negli schemi di bilancio riclassificato sono stati arrotondati all'unità di euro.

Monza, 6 aprile 2020

Il Capo Servizio Amministrativo

dott. Sergio Di Donato

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO CONSOLIDATO		
STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2018	31/12/2019
A) CREDITI VERSO SOCI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I° - IMMATERIALI		
3) Diritti di brevetto - utilizzazione opere d'ingegno	3.581.662	3.592.027
(Fondi di ammortamento)	-2.829.808	-2.836.658
Totale immobilizzazioni immateriali	751.855	755.370
II° - MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati	2.602.443	2.988.488
(Fondi di ammortamento)	-342.025	-357.707
2) Impianti e macchinari	1.006.696	1.006.917
(Fondi di ammortamento)	-649.548	-747.067
3) Attrezzature industriali e commerciali	67.441	67.441
(Fondi di ammortamento)	-58.938	-60.439
4) Altri beni	14.241.254	14.319.909
(Fondi di ammortamento)	-12.777.308	-12.858.134
Totale immobilizzazioni materiali	4.090.016	4.359.409
III° - FINANZIARIE	0	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.841.871	5.114.779
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I° - RIMANENZE		
1) materie prime sussidiarie e di consumo	70.435	36.728
Totale rimanenze	70.435	36.728
II° - CREDITI		
1) verso clienti scadenti entro l'anno	771.996	648.391
a) verso clienti	771.996	648.391
b) verso Enti ed Istituzioni	0	0
4-bis) verso erario scadenti entro l'anno	105.446	112.879
5) verso altri scadenti entro l'anno	341.511	349.695
a) verso altri	24.401	19.913
b) rapporti finanziari Centri	42.792	51.540
c) crediti verso BIC	274.317	278.241
Totale crediti	1.218.953	1.110.965
III° - ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE		
5) altri titoli	600.000	1.200.000
Totale attività finanziarie non immob.	600.000	1.200.000
IV° - DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) depositi bancari e postali	3.348.314	2.410.922
3) denaro e valori in cassa	43.461	44.000
Totale disponibilità liquide	3.391.776	2.454.922
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	5.281.163	4.802.616
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0
TOTALE ATTIVO	10.123.034	9.917.393

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO CONSOLIDATO		
PASSIVO	31/12/2018	31/12/2019
A) PATRIMONIO NETTO		
I°a) CAPITALE NETTO	3.098.741	3.098.741
I°b) CONTO DOTAZIONE	1.755.901	1.755.901
II° RISERVA DA SOPRAPPREZZO AZIONI		
III° RISERVE DI RIVALUTAZIONE		
IV° RISERVA LEGALE		
V° RISERVA PER AZIONI PROPRIE		
VI° RISERVE STATUTARIE		
VII° ALTRE RISERVE		
VIII° AVANZO (DISAVANZO) PORTATI A NUOVO		
IX° AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	11.943	50.489
TOTALE PATRIMONIO NETTO	4.866.586	4.905.131
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	1.529.876	723.820
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO	1.323.883	1.256.488
TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO	1.323.883	1.256.488
D) DEBITI		
3) debiti verso banche	381.112	333.253
7) debiti verso fornitori	1.548.732	2.220.315
12) debiti tributari	61.332	61.133
13) debiti verso istituti previdenziali	72.550	68.244
14) altri debiti	338.963	349.009
a) verso altri	24.246	21.634
b) rapporti finanziari Centri	40.401	49.135
c) debiti verso BIC	274.317	278.241
TOTALE DEBITI	2.402.689	3.031.955
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0
TOTALE PASSIVO	10.123.034	9.917.393

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO CONSOLIDATO		
CONTO ECONOMICO		
	31/12/2018	31/12/2019
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) ricavi delle vendite e prestazione di servizi	785.009	751.645
4) incrementi di immobilizzazioni	92.643	71.456
5) altri ricavi e proventi	4.591.905	4.658.608
a) altri ricavi	51.487	37.291
b) contributi in conto esercizio	4.540.418	4.621.317
Totale valore della produzione	5.469.557	5.481.709
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime sussidiarie e di consumo	146.377	94.390
7) per servizi	2.676.227	3.692.723
8) per godimento di beni di terzi	57.872	56.345
9) per il personale	1.843.299	1.768.347
a1) salari e stipendi	1.111.898	1.087.947
a2) compensi co.co.co	80.715	79.157
b1) oneri sociali dipendenti	355.499	346.242
b2) oneri sociali co.co.co.	10.637	10.097
c) trattamento di fine rapporto	115.121	101.486
e) altri costi	169.429	143.420
10) ammortamenti e svalutazioni	205.304	202.158
a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	4.777	6.850
b) ammortamento immobilizzazioni materiali	200.527	195.307
11) variazione rimanenze materie prime	5.357	22.907
13) altri accantonamenti	50.000	0
14) oneri diversi di gestione	436.936	404.744
Totale costi della produzione	5.421.374	6.241.613
DIFFERENZA (A - B)	48.183	-759.905
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16) altri proventi finanziari	4.583	2.215
d) da terzi		
17) interessi ed altri oneri finanziari	-13.040	-11.710
verso terzi		
Totale proventi e oneri finanziari	-8.457	-9.496

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO CONSOLIDATO		
CONTO ECONOMICO		
	31/12/2018	31/12/2019
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) rivalutazioni	0	0
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
19) svalutazioni	0	0
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
20) proventi	0	848.000
a) altri proventi straordinari		
21) oneri		
b) altri oneri straordinari	-5.783	-6.111
Totale proventi e oneri straordinari	-5.783	841.889
22) imposte sul reddito dell'esercizio	-22.000	-22.000
23) avanzo o disavanzo dell'esercizio	11.943	50.489