

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS

Bilancio Consolidato **anno 2020**





Indice

- Relazione dei Sindaci Revisori della Biblioteca Italiana per i Ciechi
- Relazione del Presidente della Biblioteca Italiana per i CiechiI-XI;
- Nota Integrativa al Bilancio Consolidato anno 2020.....pagg. 1-29;
- Bilancio Consolidato anno 2020 riclassificato..... pagg. 30-33;

Relazione al Conto Consuntivo 2020

Il 24 marzo 2021 i Revisori hanno ricevuto il fascicolo completo relativo al bilancio dell'esercizio 2020 dell'Ente ed hanno provveduto, collegandosi tramite i sistemi di telegestione tra di loro e anche con il responsabile amministrativo, alla stesura della relazione, che di seguito si trascrive.

Il Collegio dei Revisori,

presa visione:

1) del bilancio di previsione dell'esercizio 2020 approvato dal Consiglio d'Amministrazione con delibera n. 44 del 15 novembre 2019 assestato dal Consiglio d'Amministrazione, in corso d'anno con delibera n. 4 del 21 gennaio 2020 e n. 21 del 01 luglio 2020;

2) del bilancio 2020 composto:

- dalla relazione del Presidente, che illustra, con ricchezza di dati, le principali attività e le iniziative attuate in corso d'anno compatibilmente con le risorse economiche e finanziarie disponibili;

- dal bilancio redatto secondo le norme contabili previste dal codice civile in quanto compatibili con l'autonomia giuridico amministrativa dell'Ente;

- il bilancio riassume la gestione contabile: dei centri periferici di consulenza tiflodidattica, della sede operativa e amministrativa di Monza, del centro di documentazione tiflogica di Roma e delle Unità Territoriali di Coordinamento;

- dalla nota integrativa al bilancio;

provvede

ad un approfondito e dettagliato esame del rendiconto generale dell'esercizio 2020 e dei documenti connessi da cui emerge:

- il bilancio dell' esercizio 2020 risulta in sostanziale allineamento con il bilancio di ~~previsione 2020 così come assestato con successive delibere in corso anno 2020;~~
- il consuntivo chiude con un avanzo di Euro 79.495= contro un avanzo di Euro 50.489= dell'esercizio precedente;
- il bilancio evidenzia rimanenze di magazzino in corso d'inventario che si quantificano in Euro 43.076= contro Euro 36.728=;
- le disponibilità liquide, sono passate da Euro 2.454.922= ad Euro 2.627.975= e sono costituite da depositi bancari e postali per Euro 2.589.870= e da denaro e valori in cassa per Euro 38.104=;
- le attività finanziarie non immobilizzate relative ad un investimento in titoli pari ad Euro 1.200.000= a garanzia del TFR, sono state disinvestite nel corso dell'anno 2020 producendo una plusvalenza di Euro 5.971=. Il 5 marzo u.s. sono stati reinvestiti Euro 1.200.000= in titoli emessi dal BancoBPM sempre a garanzia del TFR;
- l'attivo patrimoniale è passato da Euro 9.917.393= ad Euro 10.031.203= di cui Euro 5.014.460= relative al totale delle immobilizzazioni immateriale e materiali, al netto degli ammortamenti;
- i crediti verso clienti, in prevalenza enti locali che si sono assunti l'onere di partecipare in parte al costo dei test scolastici dei loro assistiti non vedenti o ipovedenti, si sono incrementati passando da Euro 648.391= ad Euro 796.662=; come sempre ricordiamo e chiediamo di continuare a monitorare gli incassi e controllare la esigibilità dei crediti;
- il passivo, al netto del Patrimonio Netto di Euro 4.934.138, ammonta ad Euro 5.097.065=; le voci di maggior consistenza sono rappresentate dai debiti verso fornitori per Euro 2.129.641=, dal TFR per Euro 1.307.378=, dai debiti verso banche per Euro 283.848= e dal fondo rischi ed oneri per Euro 1.004.505=. Quest'ultimo è rappresentato

18

CR

ME

dal fondo riserve minori entrate che si è incrementato di Euro 430.685= a seguito dell'imputazione: dell'avanzo di gestione 2019 per Euro 50.489=, della correzione della

stima dei costi fatta al 31/12/2019 relativa alle fatture da ricevere per le lavorazioni esternalizzate inerenti la trascrizione dei testi per l'anno scolastico 2019-'20 per Euro 230.196= e del giroconto dal fondo rischi futuri per Euro 150.000=. Il fondo è stato costituito negli anni passati accantonando precauzionalmente avanzi di gestione o importi, a costituzione di una dotazione che garantisca uniformità delle entrate nei diversi anni per eventuali spese straordinarie tra cui si comprende anche la copertura dei costi fissi di gestione in caso di taglio del contributo statale;

- il trattamento di fine rapporto maturato fino al 31/12/2020 per i dipendenti in forza, è passato da Euro 1.256.488= ad Euro 1.307.378= comprensivo della quota di competenza, determinata sulla base della normativa del lavoro vigente, di Euro 92.309=.

Il fondo si è ridotto di Euro 41.419= dovuto all'erogazione dell'anticipo sul TFR per un dipendente. Il fondo, come confermato dal consulente del lavoro, si ritiene congruo rispetto al maturato dei singoli dipendenti in forza;

- la consistenza del patrimonio è formata da capitale netto per Euro 3.098.741= e da conto dotazione per Euro 1.755.901 e avanzo d'esercizio per euro 79.495=;

- i proventi delle vendite e delle prestazioni di servizi si quantificano in Euro 825.120= contro Euro 751.645= dell'esercizio precedente; le voci più significative sono quelle relative ai testi scolastici in braille ceduti che passano da Euro 137.282= ad Euro 147.768=, quella dei testi scolastici ingranditi che si esprime in Euro 518.586= contro Euro 487.268= del 2019 e quella dei testi scolastici braille a EE.LL. che è passata da Euro 41.810= ad Euro 86.391=;

- tra i valori della produzione è prevista la voce incrementi delle immobilizzazioni (testi

di narrativa e musicali) che si esprime in Euro 92.394=;

~~- il costo totale del personale, comprese le collaborazioni, si esprime in Euro 1.665.409=~~

di cui salari e stipendi Euro 1.095.315=, compensi amministratori Euro 80.295=, oneri sociali totali Euro 347.582=, accantonamento al trattamento di fine rapporto Euro 92.309= ed altri costi sempre relativi al personale Euro 49.908=;

- il consuntivo ha speso ammortamenti di competenza su beni immateriali e materiali, calcolati secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie applicabili, in quanto ritenute in linea con la vita utile dei cespiti, per un totale di Euro 224.677= contro gli Euro 202.158= del precedente esercizio suddivisi in Euro 6.517= quelli immateriali e in Euro 218.160= quelli materiali;

- in corso d'anno il magazzino si è incrementato di Euro 6.348= passando da Euro 36.727= ad Euro 43.076=;

- nel corso dell'anno sono stati contabilizzati proventi finanziari per Euro 1.642= ed oneri finanziari per Euro 13.392=;

- il totale dei proventi istituzionali, si esprime in Euro 5.592.292= contro Euro 5.481.708= del precedente esercizio ed è costituito da contributi in conto esercizio pari ad Euro 4.618.096= e dai proventi delle vendite e delle prestazione di servizi per Euro 825.120=, dall'incremento del valore delle immobilizzazioni per Euro 92.394= e da altri proventi per Euro 56.682=;

- gli oneri diversi di gestione sono passati da Euro 404.744= ad Euro 250.587= e tra le voci più significative sono state iscritte: il trasporto per corrieri per Euro 41.040=, le spese di pulizia per Euro 32.035=, la prevenzione e sicurezza per Euro 37.520= e la realizzazione di progetti per Euro 41.731=

A titolo di memoria si fa presente che il costo complessivo della produzione libraria

ammonta ad Euro 3.579.185=, di cui Euro 1.949.389= relativo al costo per produzione esterna di testi scolastici in braille e a caratteri ingranditi.

Anche nel corso di questo esercizio noi revisori abbiamo partecipato e condiviso, con diversi incontri, alla verifica degli adempimenti amministrativi e contabili.

Il consulente del lavoro esterno continua a prestare la sua opera per la verifica dei costi del personale e la corretta applicazione della normativa vigente in tema di contratto collettivo di lavoro; dal nostro confronto annuale sui riscontri eseguiti non sono emerse problematiche da segnalare.

La nota integrativa, allegata al bilancio, spiega chiaramente la consistenza delle varie voci dello Stato Patrimoniale e la distribuzione dei proventi e dei costi del Conto Economico.

La relazione del Presidente, corredata di dati significativi utili a comprendere l'attività della Biblioteca, sia per quanto riguarda i servizi tradizionali che i numerosi nuovi servizi introdotti negli anni, illustra esaurientemente l'andamento e il risultato dell'anno. Come ben evidenzia il Presidente anche questo è stato un anno difficile: pandemia, zone rosse, difficoltà negli spostamenti e negli incontri, lavoro agile, hanno stravolto il modo di operare ma le difficoltà non hanno interrotto l'attività dell'Ente; i bisogni degli utenti sono comunque stati soddisfatti.

Il modo di operare della Biblioteca è stato completamente stravolto rispetto a quello per la quale era stata ideata, le moderne tecnologie e l'ammodernamento del processo di produzione hanno cambiato l'aspetto e il modo di lavorare.

Tutte le attività, sia di produzione testi che di assistenza agli utenti, in prevalenza giovani, e alle organizzazioni scolastiche tramite la rete territoriale dei centri, si sono potute svolgere solo grazie all'aumento del contributo statale in conto esercizio

approvato dal Parlamento nel dicembre 2019 dopo i tagli subiti negli ultimi anni, con
- conseguenti sostanziosi contenimenti dei costi di gestione.

Confidiamo in una contribuzione Statale che consenta di conservare ed incrementare i servizi offerti e ovviamente richiesti da un'utenza che auspica, anche attraverso l'aggiornamento culturale, un corretto inserimento nel contesto socio-economico del Paese Italia.

La presente relazione è redatta anche ai fini del controllo di cui all'art.25 comma 5 del D.Lgvo 460/97 e pertanto diamo atto di non aver riscontrato, nei limiti di quanto precisato nei punti precedenti, violazioni poste in essere dagli amministratori, in particolare per quanto specificato nel comma 6 dell'art. 10 del medesimo decreto legislativo.

Dopo quanto esposto noi revisori esprimiamo parere favorevole, senza alcun rilievo, all'approvazione del Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2020 e lo rimandiamo agli organi amministrativi della Biblioteca per i provvedimenti conseguenti.

Revisori:

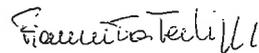
Dott. Piero Luigi Corbella



Dott.ssa Monica Confalonieri



Dott.ssa Fiammetta Terlizzi



Monza, 30 marzo 2021



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974

Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

Monza aprile 2021

RELAZIONE AL BILANCIO 2020

La stesura di questo documento si presenta particolarmente difficile perché difficile è stato l'anno appena trascorso. La pandemia, le zone rosse, il divieto di riunioni e di spostamento, il lavoro agile sono stati fortemente condizionanti del modo di lavorare e di rapportarci che avevamo sino ad allora.

Non era pensabile ed immaginabile un immediato ed automatico adattamento alle nuove condizioni perché tutti eravamo impreparati ad eventi di tale importanza e vastità e ci sono voluti mesi per ritrovare un ritmo, una dimensione, un'efficacia lavorativa accettabili.

I risultati operativi raggiunti nel 2020 e presentati in questo documento, vanno letti alla luce delle difficoltà operative, ma anche alle necessarie modifiche di strategia, di cambio delle priorità e delle esigenze degli utenti, determinate dall'emergenza.

Il primo grande risultato è stato quello di non aver interrotto, ma semmai solo rallentato, l'attività dell'Ente. L'alternanza casa-ufficio - quale strumento di rispetto dei lavoratori della Biblioteca prima ancora che di continuità operativa - ci ha permesso, seppure con difficoltà, di continuare a dare risposte a bisogni che ci venivano segnalati soprattutto dal mondo della scuola quale conseguenza della didattica a distanza e, per gli studenti minorati della vista, dalla mancanza di materiale idoneo per questa nuova modalità di scolarizzazione.

Il secondo positivo risultato che possiamo annoverare è quello di aver sostituito le lunghe riunioni, i briefing, le attività in presenza, con telefonate e con meeting sulle piattaforme digitali. Abbiamo insomma piegato la tecnologia alle nostre esigenze e ... abbiamo continuato il nostro impegno.

Proviamo a sintetizzare e schematizzare come sempre il lavoro svolto.

A) SERVIZI TRADIZIONALI

Sono servizi che coinvolgono 2 Uffici: L'Ufficio Trascrizione (composto da 7 unità) e l'Ufficio Stampa, Allestimento e Spedizioni (che attualmente conta di 5 unità).

Per "produzione ordinaria" ci si riferisce alla produzione di testi in braille su supporto cartaceo realizzati per incrementare il patrimonio librario dell'Ente e per soddisfare richieste dirette degli utenti (servizio book on demand) e a testi ceduti a Enti, Istituzioni e privati.

Nella tabella successiva è riportata la produzione di testi per il circolo (cioè quei testi che poi saranno messi a disposizione di tutti gli utenti per la lettura).

A1) Produzione testi in sistema braille dell'Ufficio Trascrizioni

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi per catalogo	70	302	38.915
TOTALE	70	302	38.915

È corretto tener conto che l'Ufficio Trascrizione è impegnato, oltre che su un massivo e continuo intervento di verifica, su più di 850 file in formato digitale annualmente provenienti dagli Editori ed anche in altre attività che illustreremo più avanti.

A2) Libri ceduti agli utenti e ad altre Istituzioni

Collegato a questo servizio c'è quello relativo alla "produzione" di testi per altre strutture nazionali e internazionali che rappresenta certamente un premio del nostro impegno e un riconoscimento della qualità del nostro lavoro.

Nella tabella successiva alcuni dei dati più significativi di quanto realizzato nell'anno per strutture diverse dalla Biblioteca ed a titolo oneroso (in questa tabella abbiamo inserito TUTTE



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

le produzioni eseguite anche quelle di più recente ideazione).

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Utenti
Opere braille (vendita)	121	291	40
Opere braille (omaggi)	35	286	15
Opere braille musicali	--	--	--
di cui da catalogo	117	158	67
Opere per ipovedenti	--	--	--
di cui da catalogo	12	25	4
TOTALE	285	760	126

A3) Altre prestazioni dell'Ufficio Trascrizioni

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Pagine braille
Campionatura collaudo di opere prodotte internamente	70	302	38.915
Campionatura collaudo di opere prodotte esternamente			
Produzione etichette	1	4	1
Altre produzioni braille (compresi conti correnti)	12	224	1.224
TOTALE	83	530	40.140

Sono quei lavori "volanti" di difficile rendicontazione temporale che però non possono essere trascurati nella valutazione complessiva dell'attività di un ufficio con compiti molto articolati come quello in esame.

È risaputo che la Biblioteca, ormai da molti anni opera in carenza di personale. Basterà ricordare che in 10 anni (da quando cioè è iniziato il tira e molla dei tagli al contributo annuale che lo Stato eroga alla Biblioteca per lo svolgimento della sua missione) il personale dipendente è diminuito per pensionamenti e dimissioni volontarie di oltre il 30% passando da 52 a 38 unità. Ed è facilmente immaginabile che il servizio più sacrificato sia stato quello delle Trascrizioni perché è l'unico servizio oggettivamente e compiutamente esternalizzabile.

A4) Il servizio "prestito"

Strettamente dipendente dalla produzione catalogazione e archiviazione di testi in braille è la loro messa a disposizione degli utenti su tutto il territorio nazionale.

È il servizio più classico di una Biblioteca quello che prevede la spedizione del testo al domicilio dell'utente e la sua restituzione dopo un periodo più o meno lungo.

È il servizio più antico e quello, purtroppo nel medio periodo, destinato a divenire sempre più marginale sostituito da mezzi più moderni, efficaci, rapidi e meno ingombranti come, per esempio, il personal computer e il tablet, per leggere, con il sintetizzatore vocale - o meglio con il display braille - qualsiasi testo.

E non è un caso che anche le Biblioteche tradizionali vedano sempre più in crisi in questa funzione a scapito di altre (conservazione dei volumi, ricerche di studiosi, ecc.) atteso che non tutto quello che è stato scritto nei secoli dall'uomo può essere rintracciabile su internet.

Ecco nella successiva tabella il dato scaturito nel 2020.

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Utenti
Opere braille narrativa	1.106	4.333	198
Opere braille musicali	64	73	21
TOTALI	1.170	4.406	219

Valutiamo però l'importanza di questo servizio alla luce del momento di chiusura che abbiamo da poco vissuto. Per molti dei nostri associati, i più anziani ma anche i più giovani, il ricevere a casa qualcosa da leggere, è stato certamente un grande sollievo.

L'Ufficio Stampa, Spedizione e allestimento cura, oltre al servizio "prestito", anche la stampa in braille e la spedizione di quasi 6.000.000 di pagine ogni anno tra riviste, libri di testo, li-



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

IL PRESIDENTE

bri personalizzati con un complesso, ogni anno, di oltre 165.000 "spedizioni".

Proprio per la delicatezza, il significato e la peculiarità dei compiti affidati, l'Ufficio Stampa, Allestimento e Spedizioni è l'unico ufficio della Biblioteca che durante tutto l'anno 2020 ha svolto la sua attività "in presenza".

B) NUOVI SERVIZI

Nel corso degli anni molte nuove esigenze son sorte e la Biblioteca si è adoperata per soddisfarle. Vogliamo limitarci a segnalare le più importanti, quelle cioè che troveranno poi risalto nella presente relazione:

- a) La creazione del servizio "Book on demand" aperto ai non vedenti e agli ipovedenti - su supporto cartaceo e digitale - in base al quale ciascun utente può richiedere la trascrizione di ciò che gli occorre (testi, manuali, libri di preghiere, testi in lingua straniera, ecc.) e questo per far fronte alle esigenze personali degli utenti che non sempre possono trovare riscontro nella produzione generalista di una Biblioteca;
- b) Era anche stato avviato un servizio di produzione di testi di lettura amena da leggere con il sintetizzatore vocale o con il display braille. La produzione di nuovi testi è stata interrotta ormai da alcuni anni per evitare ogni possibile conflittualità con gli Editori che, nello stesso periodo, stavano lanciando sul mercato l'e-book ed è rimasto in funzione solo la distribuzione delle opere disponibili al momento dell'interruzione;
- c) La costituzione del Polo Musicale per favorire lo studio della musica e la stampa di spartiti musicali in sistema braille, ma anche il recupero e la digitalizzazione di testi musicali di eccezionale importanza scritti a mano nel secolo scorso che rischiano di andare perduti;
- d) La produzione di riviste destinate a particolari target di utenti al fine di trattare ed approfondire argomenti specifici di interesse settoriale, (musica, enigmistica, argomenti tiflogologici, ecc.);
- e) Il Centro di Documentazione Tifilologica voluto dalla legge 52/94 per raccogliere, a fini documentaristici la principale bibliografia internazionale sulla pedagogia speciale per poi metterla a disposizione degli operatori del settore;
- f) I progetti speciali, quali il progetto BICA realizzato in collaborazione con la Fondazione LIA e finanziato dal Centro del Libro.
I servizi a sostegno dell'inclusione scolastica:
- g) I 12 Centri di Consulenza Tiflodidattica (operanti in 10 regioni italiane) oltre ad altri 5 gestiti direttamente dalla Federazione delle Istituzioni pro-ciechi (che coprono altre 2 Regioni) chiamati ad offrire sostegno specialistico, consulenza ed informazione alle Istituzioni Scolastiche, alle Famiglie ed agli utenti;
- h) L'impegno della Biblioteca nella trascrizione in formato accessibile e fruibile di libri di studio per studenti disabili visivi;
- i) L'attività di ricerca, di collaborazione e di sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli) per poter fornire agli studenti non vedenti testi nella versione digitale in sostituzione-alternativa di quelli su supporto cartaceo che ci è esplicitata attraverso un "Protocollo d'intesa" a cui hanno aderito via via sempre più convinti tutti gli Editori.

Da quanto sopra esposto è facile capire come la Biblioteca "Regina Margherita" è ormai una cosa completamente "diversa" da quella ideata quasi cento anni fa dal suo fondatore Aurelio Nicolodi e che le funzioni per cui allora era stata pensata e fortemente voluta dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti sono oggi assolutamente residuali mentre assume sempre più importanza l'uso delle più moderne tecnologie sia nell'ammodernamento del processo di produzione, che nella ideazione, sperimentazione e messa in circolo degli ultimi ritrovati della scienza.



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI «REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

In breve sintesi i dati di produzione dell'anno 2020

A) Braille o Caratteri ingranditi per ipovedenti (Book on demand)

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi personalizzati in Braille	21	63	7.139
Testi personalizzati per ipovedenti	--	--	--
TOTALE	21	63	7.139

B) Testi in versione informatica

Si tratta dei testi di narrativa che sono stati realizzati in versione digitale circa un decennio fa su richiesta degli utenti o di adattamenti di testi di varia natura (Saggistica, libri di preghiere, manualistica, ecc.) presenti nei cataloghi dell'Ente per quali viene richiesta una versione digitale particolare per simbologia, impaginazione ed altri specifici accorgimenti grafici. Sono anche testi specifici richiesti da non studenti necessari per l'esercizio di professioni.

	Anno 2020	
	Opere	Utenti
Opere in versione informatica di nuova produzione distribuite	182	24
Opere in versione informatica distribuite da cataloghi	327	52
TOTALE	509	66

C) Il Polo Musicale

	Anno 2020		
	Opere	Volumi	Pagine
Opere in versione musicali di nuova produzione distribuite	7	8	319
TOTALE	7	8	319

D) Redazione, produzione, distribuzione di riviste e pubblicazioni periodiche.

Ecco in sintesi la produzione 2020

	2020					
	Cartaceo		Digitale		Totale	
	Fascicoli	Utenti	Fascicoli	Utenti	Fascicoli	Utenti
Minimondo (mensile)	5.596	522	63	7	5.659	529
"Parliamo di ..." (mensile)	4.218	365	51	7	4.269	372
Tiflogia per l'integrazione (trimestrale) ⁽¹⁾	1.398	310	55	27	1.453	337
Infolibri (quindicinale)	7.183	333	71	3	7.254	336
Suoni (bimestrale)	596	100			596	100
Giorno per Giorno mensile	2.295	344			2.295	344
L'angolo di Breuss mensile	3.459	324			3.459	324
TOTALI	24.745	2.298	240	44	24.985	2.342

Nota 1 - Prodotto in quattro diverse versioni

Gli addetti ai lavori sanno quante attività si celano dietro il termine "pubblicazione" riferito ad una rivista. Per dare un'idea anche solo approssimativa si richiamano la fase di preparazione dei contenuti di 112 versioni dei 7 periodici; la stampa di oltre 1.500.000 di pagine; l'allestimento e la spedizione di quasi 25.000 fascicoli; la tenuta e il quasi quotidiano aggiornamento di un complesso indirizzario. C'è poi la realizzazione della versione digitale, l'elaborazione dei files, la gestione del sito, le spedizioni.



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI «REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

E) L'Attività del Centro di Documentazione Tiflogica

Nella tabella, in estrema sintesi, le principali attività del Centro di Documentazione

	2020
<i>Nuovi documenti inventariati</i>	26
<i>Nuovi documenti catalogati</i>	10
<i>Spogli effettuati</i>	20
<i>Ricerche bibliografiche</i>	15
<i>Documenti forniti a terzi</i>	87
<i>Attività informativa</i>	4.500
<i>Accessi alla diretti alla Biblioteca</i>	2
<i>Organizzazione riunioni (numero eventi)</i>	15
<i>Attività Editoriali (redazione e pubblicazione riviste e libri)</i>	4

Accanto a questa attività "visibile e misurabile" il Centro svolge anche altri servizi di supporto amministrativo che così si sintetizzano:

- la collaborazione con il coordinamento tecnico-politico affidato alla dottoressa Linda Legname dei 19 Centri di Consulenza Tiflodidattica dipendenti dalla Biblioteca (12), dall'I.Ri.Fo.R. (2) e dalla Federazione Nazionale delle Istituzioni pro Ciechi (5);
- i rapporti con le strutture universitarie, con il mondo scolastico e con operatori del settore per la ricerca di materiale specialistico da divulgare attraverso le pubblicazioni della rivista "Tiflogia per l'integrazione".
- l'organizzazione e la gestione di alcuni "spezzoni" del Progetto BICA, di cui si fa cenno più avanti.

F) Il progetto BICA

Il 2020 è stato l'anno di realizzazione e completamento del progetto "BICA. Per dirlo in estrema sintesi si tratta di un progetto finanziato dal Centro Italiano del Libro per realizzare importanti iniziative in collaborazione con la Fondazione LIA (Libro italiano accessibile). Gli obiettivi principali prefissati nel Progetto e raggiunti sono stati:

- la ricerca di nuovi strumenti e metodologie per rendere accessibili i testi delle materie scientifiche sui supporti digitali;
- l'informazione e la dimostrazione dei sistemi di lettura su tablet e smartphone di testi di lettura varia;
- la individuazione delle esigenze per sostenere le scelte adozionali degli insegnanti non vedenti;
- l'avvio di un contatto con le Biblioteca Pubbliche italiane per lo scambio di informazioni, la segnalazione delle nostre attività e la stipula di accordi di collaborazione;
- il recupero digitale di testi musicali e musicologici presenti solo su supporto cartaceo;
- la realizzazione e la diffusione nelle scuole di una "guida ai sistemi di lettura" attualmente disponibili per i minorati della vista.

I SERVIZI A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA

Quanto diremo da qui in appresso è il fiore all'occhiello della "Nuova Biblioteca" quella che oggi sarebbe più corretto chiamare "Centro di servizi per il sostegno all'inclusione scolastica degli studenti disabili visivi". Questa nuova denominazione dell'Ente è nei fatti dal momento che è diventata la principale e prioritaria "ragion d'essere" dell'Istituzione.

L'azione della Biblioteca si materializza su due aree principali:

- quella informativa, formativa, addestrativa e consulenziale verso la Scuola, la Famiglia e gli Enti Locali svolta attraverso le strutture territoriali;
- quella produttiva realizzata anche attraverso convenzioni e collaborazioni con Centri Stampa operanti sul territorio.



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI «REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

Prima di entrare nel merito dei servizi erogati nell'anno appare più opportuna una ridotta sintesi statistica realizzata attraverso il lavoro sul territorio dei Centri di Consulenza Tiflodidattica che consentirà al lettore a valutare meglio il quadro d'insieme del lavoro svolto dalla Biblioteca.

G1) Classificazione degli studenti per tipologia di minorazione

	2020	Percentuale
Ciechi assoluti	428	19,38%
Ipovedenti	1.108	50,19%
Ciechi con disabilità aggiuntive	672	30,43%
TOTALI	2.208	100,00%

NOTA: Mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna e la provincia autonoma di Trento perché gestiti da altre Istituzioni in maniera non comparabile con le modalità in uso presso la Biblioteca "Regina Margherita"

Appare anche utile una classificazione degli studenti per scuola di frequenza:

G2) Classificazione degli studenti per classe frequentata

Scuola	2020	Percentuale
Asili Nido	14	0,63%
Scuola d'Infanzia	150	6,79%
Scuola Primaria	633	28,67%
Scuola Secondaria I° grado	436	19,75%
Scuola secondaria II° grado	699	31,66%
Università	170	7,70%
Altro (studenti corsi professionali, ecc.)	106	4,80%
Totali	2.208	100,00%

NOTA: Mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna e la provincia autonoma di Trento perché rilevati gestiti da altre Istituzioni.

Le principali attività assicurate sul territorio dai Centri di Consulenza Tiflodidattica sono riassunte nella tabella seguente.

G3) Servizi di consulenza e altro (diretti a Scuole, Famiglie, Utenti, Operatori, EE.LL., ecc.)

Prestazioni	2020
Consulenze interne	8.414
Consulenze esterne (domiciliari e/o a Scuola)	856
Attività di docenza insegnanti curricolari, di sostegno ed altri	134
Attività informativa	15.117
Attività addestrative sull'uso del materiale didattico speciale	607
Riunioni, incontri e manifestazioni	1.314
Consulenze amm.ve per fornitura materiale didattico e libri	2.982
Totale prestazioni erogate	29.424
Chilometri percorsi nell'anno	51.235

NOTA: Mancano dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna e la provincia autonoma di Trento, perché gestiti da altre Istituzioni in maniera non comparabile con le modalità in uso presso la Biblioteca "Regina Margherita"

Servizio di trascrizione dei testi scolastici

Ricordato che il servizio di trascrizione interno ha un organico di solo 7 persone la produzione di testi su supporto sia cartaceo che digitale (per i file richiesti con estensione DOC) è erogato dalla Biblioteca "Regina Margherita" attraverso Centri di produzione esterni aderenti al "Consorzio Qualità".



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

La tabella successiva si riferisce alla sola produzione del testo cartaceo (braille o caratteri ingranditi) per la quale si registra il concorso alla spesa da parte dell'Ente Locale.

H1 - Testi su supporto cartaceo

<i>Lavorazione</i>	<i>Anno 2020</i>		
	<i>Opere</i>	<i>Utenti</i>	<i>Pagine</i>
<i>Testi scolastici in braille</i>	599	119	77.424
<i>Testi scolastici in braille prodotti internamente</i>	--	--	--
<i>Ristampe/adattamenti di testi scolastici in braille realizzati internamente</i>	--	--	--
<i>Testi scolastici per ipovedenti</i>	2003	317	272.219
<i>Testi scolastici a caratteri ingranditi prodotti internamente</i>	12	7	2.646
<i>Ristampe/adattamenti di testi scolastici in a caratteri ingranditi realizzati internamente</i>	19	4	4.085
	2.633	447	392.372

L'indicazione in tabella del numero delle pagine è riferita alle "**nuove produzioni**" perché il testo che la Biblioteca fornisce è un testo **personalizzato**, cioè adattato alle residue potenzialità visive dello studente. Questo dato suggerisce e spiega - agli addetti ai lavori - la complessità dell'annuale impegno profuso dalla Biblioteca in questo fondamentale servizio.

È come se una Casa Editrice proponesse al pubblico ogni anno 875 nuove opere di circa 400 pagine cadauna.

Nella tabella successiva sono invece riportati i testi prodotti con le nuove tecnologie digitali - libri di testi trasformati in un file (di norma con estensione in PDF o in DOC) che possono essere usati con i più moderni strumenti tecnologici (Smartphone, I-pad, Tablet, Personal Computer e con il display braille la periferica che trasforma in braille quanto compare nello schermo.)

H2 Testi digitali distribuiti nell'anno

<i>Lavorazione</i>	<i>Anno 2020</i>	
	<i>Opere</i>	<i>Utenti</i>
<i>Testi scolastici digitali</i>	10.892	1.107
TOTALE	10.892	1.107

È degno di segnalazione il continuo incremento sia del numero degli utenti e il costante miglioramento dei rapporti con gli Editori sia in termini di tempi di consegna dei file - normalmente entro pochi giorni dalla richiesta - che in termini di quantità dei file forniti - per le consegne siamo ormai abbondantemente oltre al 90% dei file richiesti.

Pur essendo un fatto conosciuto, mi preme insistere ancora sul concetto che il testo digitale non sostituisce il braille. La Biblioteca "Regina Margherita" lo struttura in modo da poter essere utilizzato in due modalità differenti: con il sintetizzatore vocale (in genere i testi di umanistica) e con il display braille (in genere i testi di lingua straniera e i testi di materie scientifiche:

H3 Provenienza dei testi digitali distribuiti dalla Biblioteca "Regina Margherita"

	<i>Anno 2020</i>
	<i>Opere</i>
<i>Testi provenienti da catalogo</i>	8.910
<i>Nuovi testi richiesti in formato PDF lavorati internamente</i>	807
<i>Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati internamente</i>	--
<i>Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati esternamente</i>	355
<i>Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati internamente</i>	--
<i>Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati esternamente</i>	586
<i>Testi non realizzabili nella versione richiesta per mancato invio</i>	221
Totale testi scolastici in formato digitale	10.879



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

Il limite ancora presente nel servizio è che la maggior parte delle richieste arriva in prossimità dell'apertura dell'anno scolastico andando a problematizzare l'intera procedura:

- la fase di richiesta agli Editori,
- la fase di verifica dei file pervenuti
- la fase di trasformazione dei file da PDF a DOC.

determinando ovviamente ritardi non indifferenti nelle consegne.

Per ovviare almeno in parte a questo problema la Biblioteca "Regina Margherita" sta sviluppando una sperimentazione che si articola in due direzioni principali:

- la sollecitazione agli alunni ed alle famiglie che già da febbraio-marzo conoscono i testi che andranno ad usare nel successivo anno scolastico cioè agli alunni delle cosiddette "classi di passaggio";
- l'anticipazione delle richieste agli Editori ai mesi di febbraio-marzo in modo da tagliare tutti i tempi morti e arrivare a una complessiva significativa anticipazione nelle consegne dei testi.

H4 - Studenti e tipologia di libro in uso

Sul complesso degli studenti serviti dalla Biblioteca è stato condotto ormai da anni uno studio che fa risultare alcuni dati interessanti.

Scuola	Testo cartaceo		Testo digitale		Alunni che hanno fruito dei libri
	alunni	Percentuale	Alunni	percentuale	
Primaria	328	77,00%	98	23,00%	426
Secondaria I° grado	84	18,10%	380	81,90%	464
Secondaria II° grado	44	7,47%	545	92,53%	589
Universitari	--	0,00%	59	100,00%	59
	456		1.082		1.538

Ora pur volendo dare per sottostimato il dato dei ciechi censiti nei confronti di quelli effettivamente presenti nella scuola (nel nostro schema mancano i dati delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna e la provincia di Trento) occorre tener presente - ed in un qualche modo stimare - il numero degli studenti disabili visivi portatori di pluriminorazioni che, secondo i dati in nostro possesso si aggirano intorno al 30%:

Se ne può dedurre che circa i 3/4 degli studenti disabili visivi che frequentano le scuole italiane acquisiscono la dotazione libraria necessaria attraverso la Biblioteca "Regina Margherita"

C'è anche la conferma che nella scuola Primaria oltre l'80% degli studenti preferiscono il testo cartaceo (braille o caratteri ingranditi) mentre nella scuola Secondaria di II° grado la quasi totalità degli studenti richiedono il testo digitale da utilizzare con il sintetizzatore vocale o con il display braille.

I) L'attività di ricerca, di collaborazione e di sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli)

Nel quotidiano c'è anche una complessa serie di attività, di contatti e di collaborazioni progettuali con l'A.I.E., la Fondazione LIA e gli Editori singoli per ricerche e sperimentazioni comuni finalizzate a migliorare l'autonomia nella letto-scrittura per lo studio e nella vita di tutti i giorni. È inutile qui fare il punto di ciascuna di esse perché, come tutti sappiamo, non sempre una ricerca inizialmente promettente si rivela poi efficace e quindi rischieremmo di dare informazioni non compiutamente attendibili.

C) LE ALTRE ATTIVITÀ PRINCIPALI

Anche quanto sinteticamente esporremo nelle righe successive non può essere ricompreso nelle attività ordinarie di una biblioteca "classica". Esse rappresentano e sottolineano, se ce ne fosse ancora bisogno, la contemporaneità degli obiettivi che l'Ente oggi si prefigge e la sua continua ricerca di essere al passo con i tempi, ma, soprattutto, con le esigenze attuali dei propri utenti.



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

L'attività principale che nel 2020 ha visto impegnata la Biblioteca "Regina Margherita" è stata la ricerca di nuove soluzioni tecnologiche ai tanti problemi di fruizione autonoma ai testi di natura scientifica ed alla componente iconografica dei testi che ancora rappresentano una insormontabile barriera per l'autonomo accesso alla cultura dei non vedenti italiani.

a) I più importanti impegni nell'utilizzo delle nuove tecnologie

- La prosecuzione della collaborazione con l'Università giapponese di Yokohama per lo studio per una possibile automazione della trascrizione musicale;
- Il progetto BICA elaborato insieme alla Fondazione LIA finalizzato a far conoscere meglio in Italia le opportunità di lettura autonoma su ipad o smartphone dei testi di lettura amena predisposti da quella Fondazione per conto di molte case Editrici.

b) Le più importanti manifestazioni promozionali

Non è stato possibile nel corso dell'anno tenere le manifestazioni programmate che sono state tutte annullate.

c) Le iniziative istituzionali

- I lavori di ammodernamento della sede istituzionale per renderla rispondente alle attuali normative sulla sicurezza e per la prevenzione incendi;
- Il confronto con il MIBAC per l'applicazione dell'articolo 15 della legge 37/2019 sull'applicazione del Trattato di Marrakech;
- L'accordo con gli Editori per ottenere con largo anticipo i file delle classi di passaggio in modo da anticipare l'inizio delle lavorazioni e, conseguentemente una consegna del testo adattato e reso fruibile e accessibile, più vicina all'inizio delle lezioni;
- La partecipazione alle riunioni della Commissione Paritetica UICI-MIUR costituita in seguito al protocollo d'intesa raggiunto tra le due organizzazioni;

D) ONERI E STRUMENTI FINANZIARI

Il bilancio di previsione per l'esercizio approvato a novembre 2019 prevedeva, come purtroppo d'abitudine, drastici tagli ai servizi e misure contenitive delle spese per il personale dipendente. L'aumento della dotazione annua conseguente all'aumento del contributo statale in conto esercizio approvato dal Parlamento a dicembre 2019, ha consentito, a gennaio 2020 una "riprogrammazione" delle attività certamente più rispondente alle richieste ed alle necessità dell'utenza.

Il danno maggiore che questa situazione determina, deriva dal ritardo nelle decisioni che automaticamente genera ulteriore ritardo nelle trascrizioni e nelle consegne costringendo i giovani studenti a cominciare l'anno scolastico senza un importante strumento didattico qual è e continua ad essere il libro di testo. Gli eventi pandemici poi hanno ulteriormente ampliato il fenomeno.

E) L'INDOTTO

Sembra non secondaria una valutazione della forza lavoro che contribuisce all'ideazione, all'organizzazione e alla realizzazione dei servizi rendicontati.

Oltre alle 38 unità di personale dipendente della Biblioteca, contribuisce anche il personale dei Centri Stampa convenzionati che ci fornisce il seguente quadro complessivo:

Aree	Dipendenti		Collaborazioni continuative		Occasionali E Partite iva		TOTALE
	Tempo pieno	Tempo parziale	Tempo pieno	Tempo parziale	Tempo pieno	Tempo parziale	
Amministrativa	1	3	1		1		6
Trascrizione	12	20	9	27	5	7	80
Collaudo	1	4		10			15
Stampa e allestimento	3	1		2			6
Spedizioni	1	1	1	1			4
Altri servizi		1					1
TOTALI	18	30	11	40	6	7	112



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974
Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

Si può affermare con sicurezza che attraverso la Biblioteca si generano e conservano 150 occasioni di lavoro. E questo rappresenta certamente un ulteriore motivo di soddisfazione.

F) PROSPETTIVE E CONCLUSIONI

È facilmente intuibile che la tendenza verso il testo digitale si rafforzerà sempre di più soprattutto in previsione della maggiore penetrazione dell'informatica anche nelle prime classi della scuola Primaria.

A riprova basti pensare che nel corso del 2020 almeno 65 alunni di scuola primaria - prevalentemente della quarta e quinta classe - hanno frequentato la scuola avvalendosi di testi in formato digitale.

Non è semplice immaginare cosa, nel prossimo futuro, troverà il primo giorno di scuola il disabile visivo per studiare ma anche e soprattutto se il progresso delle scienze oftalmiche renderà ancora necessario il braille e tutti gli altri ausili oggi prodotti per facilitarne lo studio.

Per questo, dobbiamo insistere su ciò che oggi facciamo partendo dal presupposto che i numeri sin qui citati ci dicono che le nostre scelte sono in linea con i tempi e con i bisogni di oggi degli studenti con disabilità visiva.

Per dare ulteriore valore e significato al lavoro della Biblioteca "Regina Margherita" dobbiamo adoperarci perché si riesca ad offrire le medesime opportunità a tutti gli studenti cosa di cui, al momento non possiamo essere sicuri perché, come abbiamo visto, molti degli Enti preposti a tutelare il diritto allo studio dei minorati della vista non intendono sopportare i costi dell'adattamento del libro di testo, indicano gare al massimo ribasso - compromettendo la qualità della trascrizione - e spesso costringono le scuole a una tale riduzione delle pagine da trascrivere da rendere quasi inutile l'utilizzazione del libro di testo.

Nella tabella finale (la tabella F) si è voluto rappresentare in un sintetico quadro riassuntivo una idea della dimensione territoriale della Biblioteca "Regina Margherita" presente in tutti gli ambiti regionali anche in quelle aree coperte da altre strutture di produzione e distribuzione di testi per non vedenti ed ipovedenti.

I dati dimostrano inequivocabilmente che la Biblioteca copre con i suoi servizi di "assistenza all'inclusione scolastica" l'intero territorio nazionale, ma, purtroppo, non per tutti gli studenti che ne avrebbero necessità.

Non ritengo indispensabile spendere particolari indicazioni sull'ulteriore aumento in doppia cifra dell'utenza e della produzione di questi servizi specialmente con questo massivo ricorso alla didattica a distanza, mi limiterò a ribadire, ancora una volta, che essi sono essenziali per una inclusione scolastica adeguata ai tempi ed alle necessità di apprendimento degli alunni con disabilità visiva. Nella "scuola di tutti e per tutti" lo strumento didattico chiamato "libro" è ancora oggi uno strumento insostituibile e **deve essere disponibile** e fruibile per tutti gli alunni.

Dal punto di vista economico l'esercizio si chiude nel sostanziale rispetto del Budget rettificato nel mese di gennaio e con risultati numerici positivi a dimostrazione di una sempre valida capacità produttiva della struttura in ciò costituendo un ulteriore elemento di soddisfazione per gli Amministratori.

Anche in un momento così drammatico come quello che hanno attraversato nel 2020 e stanno ancora attraversando il nostro Paese e il Mondo intero, tutti - il Consiglio di Amministrazione, i componenti degli organi di vigilanza e di controllo, il personale, i collaboratori - abbiamo dato il meglio di noi stessi per non deludere i bisogni e le aspettative dei nostri utenti.

Sento il dovere di estendere a tutti il mio personale ringraziamento per i lusinghieri risultati raggiunti.



IL PRESIDENTE

BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI

«REGINA MARGHERITA» – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974

Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

F.1) Testi scolastici in versione cartacea (braille e a caratteri ingranditi per ipovedenti) e digitale prodotti e distribuiti nell'anno 2020 agli studenti di scuola primaria, Secondaria di I° e II° grado e Università

Regione	Cartaceo 1 ^a e 2 ^a Primaria		Cartaceo altre classi e scuole		Digitale		Totale		NOTE
	Utenti	Testi	Utenti	Testi	Utenti	Testi	Utenti	Testi	
Abruzzo	4	27	20	152	30	322	54	501	1 - La Regione Sicilia finanzia totalmente un proprio Centro Stampa che provvede alle necessità degli studenti di quella Regione. 2 - La Regione Toscana dispone di una propria Stamperia che provvede autonomamente alle necessità di trascrizione in braille 3 - In Veneto opera una stamperia che produce il materiale cartaceo per l'intera Regione
Basilicata	-	-	3	28	11	133	14	161	
Calabria	3	10	6	50	25	327	34	387	
Campania	23	138	88	486	95	961	206	1.585	
Emilia Romagna	16	89	28	193	74	747	118	1.029	
Friuli Venezia Giulia	4	16	12	49	24	257	40	322	
Lazio	9	52	28	209	115	1.397	152	1.658	
Liguria	2	11	2	5	14	124	18	140	
Lombardia	15	92	13	54	137	1.355	165	1.501	
Marche	1	2	18	88	47	435	66	525	
Molise	--	--	1	13	3	27	4	40	
Piemonte	9	49	6	39	53	471	68	559	
Puglia	10	52	21	134	79	1.011	110	1.197	
Sardegna	5	33	12	68	18	191	35	292	
Sicilia ⁽¹⁾	--	--	--	--	130	697	130	697	
Toscana ⁽²⁾	20	79	41	174	83	917	144	1.170	
Trentino Alto Adige	--	--	--	--	26	255	26	1255	
Umbria	4	15	14	108	29	289	47	412	
Valle d'Aosta	--	--	--	--	1	8	1	8	
Veneto ⁽³⁾	13	69	4	15	89	786	106	870	
TOTALI	138	734	317	1.865	1.083	10.710	1.538	13.309	

IL PRESIDENTE
(Prof. Pietro Piscitelli)

Pietro Piscitelli



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DELLA BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI "REGINA MARGHERITA" – ONLUS CHIUSO IL 31/12/2020

Struttura e contenuto del bilancio

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 è stato redatto per autonoma scelta dell'Ente, in conformità alla normativa del Codice Civile ed è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa.

La Nota Integrativa ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni secondo quanto previsto dall'art. 2427 C.C. e da altre disposizioni di legge.

Il bilancio della Biblioteca è comprensivo della gestione riferibile al Centro di Documentazione Tiflogica di Roma, ai 12 Centri di Consulenza Tiflodidattica, ai costi riferibili alla Foresteria ed alle Unità Territoriali di Coordinamento.

Informazioni aggiuntive

Principi contabili di riferimento

Il bilancio è stato redatto secondo le specifiche indicazioni del Codice Civile.

Si è fatto riferimento, in particolare, al principio della competenza economica delle operazioni ed a quello della prudenza.

Suddivisione delle gestioni

Si ritiene utile evidenziare i dati patrimoniali ed economici pertinenti alle gestioni, sia della Biblioteca, sia dei singoli Centri; al fine di un'immediata identificazione delle specifiche gestioni sono stati utilizzati i seguenti Centri di costo: BIC per la Biblioteca e le sigle provinciali per i diversi Centri, RM1 per il Centro di Consulenza Tiflodidattica di Roma e RM2 per il Centro di Documentazione Tiflogica di Roma. Si espongono, inoltre, in maniera distinta con le sigle identificative FOR e UTC, i rendiconti economici relativi rispettivamente alle spese ad uso foresteria riconducibili all'appartamento sito in via Ferrari 1 a Monza e UTC per le riunioni di lavoro organizzate nell'ambito delle Unità Territoriali di Coordinamento.



Variazioni apportate agli schemi dello Stato Patrimoniale e Conto Economico

Si ritiene utile evidenziare che, al fine di rappresentare meglio il quadro fedele, sono state adattate alcune voci rispetto a quelle previste dagli schemi obbligatori.

Le voci adattate sono le seguenti:

ATTIVO:

C) II° - 1) **crediti verso clienti scadenti entro l'anno** suddiviso in:

- a) *verso clienti*: trattasi di fatture emesse e da emettere;
- b) *verso Enti ed Istituzioni*: trattasi di finanziamenti e contributi di altri Enti per la partecipazione a progetti specifici aventi finalità sociali;

C) II° - 5) **crediti verso altri scadenti entro l'anno** suddiviso in:

- c) *verso altri*: acconti versati ad Enti assistenziali;
- d) *rapporti finanziari Centri*: integrazione cassa economato Centri;
- e) *crediti verso BIC*: finanziamento gestione Centri.

PASSIVO:

D) - 14) **altri debiti** suddiviso in:

- b) *rapporti finanziari Centri*: integrazione cassa economato Centri;
- 1) *debiti verso BIC*: finanziamento gestione Centri;

CONTO ECONOMICO:

B) - 9) **per il personale** suddiviso in:

- a1) *salari e stipendi*: retribuzioni personale dipendente;
- a2) *compensi co. co. co.*: compensi assimilati ai lavoratori dipendenti;
- b1) *oneri sociali dipendenti*: oneri del personale dipendente vs. istituti previdenziali, assistenziali e fondi pensione;
- b2) *oneri sociali co. co. co.*: oneri co.co.co. e co.co.pro. vs. I.N.P.S. (gestione separata);

Per maggiore chiarezza espositiva, negli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, non sono state indicate le voci contrassegnate da numeri arabi e lettere minuscole non movimentate.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione più significativi adottati per la redazione del Bilancio al 31/12/2020:



Immobilizzazioni

Immateriali

- Sono iscritti al costo d'acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione ed ammortizzati sistematicamente per il periodo della loro prevista utilità futura, a quote costanti.

Materiali

- Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

I costi di manutenzione e riparazione aventi natura ordinaria sono addebitati al Conto Economico dell'esercizio in cui sono sostenuti.

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono.

Gli ammortamenti sono stati calcolati secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie, applicabili ai fini fiscali, ritenute rappresentative della vita utile dei beni.

Crediti

- Sono iscritti al presumibile valore di realizzo. Per i testi scolastici si registrano per competenza nell'esercizio 2020 i ricavi attesi relativi all'intero anno scolastico 2020-2021.

Rimanenze di magazzino

- Le materie prime sono iscritte al valore d'acquisto, i libri in braille e le pubblicazioni dell'Ente al valore di euro cinque/00 cadauno.

Debiti

- Sono rilevati al loro valore nominale. Per i testi scolastici si registrano per competenza nell'esercizio 2020 i costi attesi relativi all'intero anno scolastico 2020-2021.

Ratei e risconti

- Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, la cui entità varia in ragione del tempo.

Fondo T.F.R.

- Rappresenta il debito maturato nei confronti dei 38 dipendenti in servizio alla data del 31/12/2020.

**ATTIVITA'****B) Immobilizzazioni**

Nei prospetti di seguito rappresentati si illustra la movimentazione delle immobilizzazioni immateriali e materiali registrata nell'esercizio 2020 con l'indicazione dell'ammontare all'inizio dell'esercizio al netto del relativo fondo di ammortamento, le acquisizioni dell'esercizio, le rettifiche ad esse correlate derivanti anche da verifica inventariale effettuata nel corso dell'anno 2020 sul patrimonio librario e su tutti i cespiti ammortizzabili delle sedi periferiche della Biblioteca, inoltre, il costo complessivo e l'ammortamento globale, nonché il valore alla data di chiusura dell'esercizio:

Diritto di brevetto – utilizzazione opere di ingegno

D) immobilizzazioni immateriali	2020	2019
Costo storico	3.592.027,49	3.581.662,37
- F.do amm.to al 01/01	(2.836.657,98)	(2.829.807,72)
Saldo al 01/01	755.369,51	751.854,65
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	5.078,95	10.365,12
- ammortamenti dell'esercizio	(6.517,01)	(6.850,26)
Saldo al 31/12	753.931,45	755.369,51

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte per il suddetto valore nel bilancio consolidato. I valori dei cespiti riguardano l'acquisto di testi scolastici su supporto informatico e software iscritti nei singoli bilanci della BIC e degli altri Centri.

Totale immobilizzazioni immateriali nette al 31/12/2020: €. 753.931,45.

Terreni e fabbricati

II)immobilizzazioni materiali	2020	2019
Costo storico	2.988.487,90	2.602.443,25
- F.do amm.to al 01/01	(357.706,59)	(342.024,59)
Saldo al 01/01	2.630.781,31	2.260.418,66
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	10.006,44	386.044,65
- ammortamenti dell'esercizio	(15.682,00)	(15.682,00)
Saldo al 31/12	2.625.105,75	2.630.781,31

Il valore netto risulta pari ad €. **2.625.105,75** iscritto nel libro dei cespiti è riferito alle seguenti unità immobiliari:

- 1) Sede sociale della Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" ONLUS in Monza, via G. Ferrari 5/a (mq. 2.115) acquisito il 07.04.2016, euro 1.550.000 utilizzato direttamente incrementato di euro 386.044,65 nel corso dell'anno 2019 per installazione del nuovo impianto di raffrescamento e del nuovo impianto antincendio. A partire



dall'anno 2020 si è provveduto a calcolare la quota di ammortamento pari al 3% della superficie della sede sociale adibita ad attività connessa all'istituzionale;

- 2) appartamento ubicato in Milano, viale Pasubio n° 3 (mq. 73 piano 7°) acquisito il 20.03.1982, euro 20.244,74 (affittato a società), immobile civile;
- 3) appartamento in Roma, via Fontanella di Borghese n° 23 (mq. 234 piano 2°) acquisito il 31.12.1994 euro 506.948,42 incrementato nel corso dell'anno 2020 per l'installazione di nuovi infissi destinato a Centro di Documentazione Tiflogica;
- 4) appartamento e autorimessa in Monza, via G. Ferrari 1, (mq. 106 piano 1°) acquisito 18.04.2000 euro 183.225,50 destinato ad uso foresteria.

Impianti e macchinario

II) immobilizzazioni materiali	2020	2019
Costo storico	1.006.696,01	1.006.696,01
- F.do amm.to al 01/01	(746.846,38)	(649.547,95)
Saldo al 01/01	259.849,63	357.148,06
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	0,00	220,80
- ammortamenti dell'esercizio	(97.077,63)	(97.519,23)
Saldo al 31/12	162.772,00	250.849,63

Il valore netto iscritto a bilancio risulta pari ad €. **162.772,00**.

Attrezzature industriali e commerciali

II) immobilizzazioni materiali	2020	2019
Costo storico	67.441,43	67.441,43
- F.do amm.to al 01/01	(60.438,64)	(58.938,04)
Saldo al 01/01	7.002,79	8.503,40
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	10.004,00	0,00
- ammortamenti dell'esercizio	(1.500,60)	(1.500,60)
Saldo al 31/12	5.502,19	7.002,80

Il valore netto iscritto a bilancio risulta pari ad €. **5.502,19**.

Altri beni

II) immobilizzazioni materiali	2020	2019
Costo storico	14.319.909,43	14.241.253,78
- F.do amm.to al 01/01	(12.858.133,92)	(12.777.307,66)
Saldo al 01/01	1.461.775,51	1.463.946,12
+ Acquisti – alienazioni dell'esercizio	109.273,04	78.655,65



- ammortamenti dell'esercizio	(103.899,89)	(80.826,26)
Saldo al 31/12	1.467.148,66	1.461.775,51

La voce **altri beni** al 31/12/2020 risulta pari ad €. **1.467.148,66** ed include i valori netti residui dei sottoindicati cespiti:

	2020	2019
1) macchine d'ufficio elettroniche	20.867,34	13.751,03
2) mobili e arredi	3.783,38	5.155,22
3) altri beni patrimoniali (BIC)	5.050,95	5.050,95
4) libri di narrativa, personalizzati, musicali (BIC)	1.436.823,37	1.436.823,37
5) autovetture (BIC)	0,00	0,00
6) autoveicoli da trasporto (BIC)	0,00	0,00
7) libri (RM2)	623,62	994,94
Saldo al 31/12	1.467.148,66	1.461.775,51

in particolare si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- con rif. n.3) *altri beni patrimoniali* trattasi di quadri di proprietà della Biblioteca per euro 5.050,95 ai quali non si applica l'ammortamento;
- con rif. n.7) i *libri* in dotazione al Centro di Documentazione Tiflogica di Roma (RM2) risultano come beni patrimoniali e vengono ammortizzati nel corso degli anni in relazione alla loro utilità futura.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte per il suddetto valore nel bilancio consolidato. I valori dei cespiti sono iscritti nei singoli bilanci della BIC e degli altri Centri.

Totale immobilizzazioni materiali nette al 31/12/2020: €. 4.260.528,60

Nel corso dell'esercizio 2020 le immobilizzazioni sono state incrementate come segue:

	2020	2019
diritti di utilizzazione software	5.078,95	10.365,12
libri scolastici su supporto informatico (tutti)	0,00	0,00
immobili civili	10.006,44	0,00
immobili strumentali	0,00	386.044,65
impianti e macchinario	0,00	0,00
attrezzature	0,00	0,00
libri in braille (narrativa, personalizzati, musicali)	92.394,00	71.456,00
macchine d'ufficio elettroniche	15.807,54	5.435,10
mobili e arredi	666,00	705,00
libri	405,50	1.059,55
Tot. Incr. imm. materiali e immateriali	124.358,43	475.065,42



Si indicano di seguito le aliquote di ammortamento applicate:

	2020	2019
immobile sede sociale BIC (attività connessa istit.le)	3%	3%
libri in braille narrativa, personalizzati, musicali	100%	100%
diritti di utilizzazione software	20%	20%
impianti tecnici specifici	10%	10%
macchinari	15%	15%
attrezzature	15%	15%
autovetture	25%	25%
autoveicoli da trasporto	25%	25%
macchine ufficio elettroniche	20%	20%
mobili e arredi	18%	18%
libri	33,33%	33,33%

C) Attivo circolante

D) rimanenze:

Le rimanenze iniziali, come da apertura di bilancio, risultano così composte:

	2020	2019
materie prime	26.303,30	32.860,18
beni librari	10.425,00	37.575,00
<i>Totale rimanenze iniziali</i>	36.728,30	70.435,18

al 31/12/2020 la consistenza delle rimanenze di magazzino risulta pari ad €. **43.076,29** suddivise come segue:

	2020	2019
materie prime	33.001,29	26.303,30
beni librari	10.075,00	10.425,00
<i>Totale rimanenze finali</i>	43.076,29	36.728,30

II) crediti:

<i>1) verso clienti scadenti entro l'anno:</i>	2020	2019
- a) verso clienti:		
- fatture emesse a fronte di cessione testi trascritti	379.801,79	212.324,05
- fatture da emettere	416.859,81	436.067,25
- Totale a)	796.661,60	648.391,30
<i>Totale crediti verso clienti</i>	796.661,60	648.391,30



	2020	2019
4-bis) crediti verso erario		
- IRES	4.727,00	4.713,00
- IRAP	7.867,80	12.942,00
- IVA	99.248,70	95.224,06
Totale crediti verso erario	111.843,50	112.879,26
5) verso altri scadenti entro l'anno:		
<i>a) verso altri</i>		
- INAIL	6.560,54	6.756,98
- Partite di giro	6.978,07	13.156,33
- Totale a)	13.538,61	19.913,31
<i>b) rapporti finanziari Centri</i>	31.895,62	51.540,35
<i>c) crediti verso BIC</i>	191.752,72	278.240,85
Totale 5) crediti verso altri	237.186,95	349.694,51
TOTALE CREDITI	1.145.692,05	1.110.965,07

Con rif. 1)-a) *fatture da emettere* pari ad euro 446.859,81 comprende il totale da fatturare agli EE. LL.;

Con rif. 5)-a) *partite di giro* pari ad euro 6.978,07 di cui euro 1.292,76 si riferiscono alla disponibilità residua del conto PostePay e delle spese postali ed euro 5.685,31 si riferiscono ad importi anticipati in attesa di restituzione;

Con rif. 5)-b) *rapporti finanziari Centri* indica la somma delle spese delle casse economali dei vari Centri nel corso dell'esercizio 2020.

Con rif. 5)-c) *crediti verso BIC* rappresenta il finanziamento erogato ai vari Centri necessario al loro funzionamento.

III) attività finanziarie non immobilizzate:

- 5) *altri titoli* al 31/12/2020 risultano pari ad €. **1.200.000,00**. Nel corso dell'anno sono stati disinvestiti realizzando una plusvalenza (vedi proventi straordinari) in attesa di essere nuovamente reinvestiti in titoli a garanzia del TFR:

	2020	2019
Buoni di Risparmio Banca Intesa	0,00	600.000,00
Fondo di Investimento di Banca Intesa	0,00	600.000,00
Giacenza vincolata c/o Banca Intesa	1.200.000,00	0,00
TOTALE	1.200.000,00	1.200.000,00

**IV) disponibilità liquide:**

- 1) i depositi bancari e postali ammontano al 31/12/2020 complessivamente a € **2.589.870,32** e comprendono:

	2020	2019
C/c bancario n° 9200 BancoBPM	2.555.317,78	2.288.743,85
C/c postale n° 853200	17.761,73	58.779,05
C/c Banca Intesa	10.517,96	60.509,44
C/c bancario n° 15286 BancoBPM	6.272,85	2.889,84
TOTALE	2.589.870,32	2.410.922,18

- 2) denaro e valori in cassa include il fondo economato della Biblioteca e la cassa contanti dei Centri che somma al 31/12/2020 € **38.104,34**.

PASSIVITA'**A) Patrimonio netto**

	2020	2019
Ia) capitale netto	3.098.741,39	3.098.741,39

	2020	2019
Ib) conto dotazione	1.755.901,46	1.755.901,46

	2020	2019
XIII) avanzo (disavanzo) portati a nuovo	0,00	0,00

	2020	2019
IX) avanzo (disavanzo) d'esercizio	79.495,09	50.488,77

Il patrimonio netto totale al 31/12/2020 somma € **4.934.137,94**.

B) Fondi per rischi ed oneri

	2020	2019
Fondo di riserva minori entrate	1.004.504,51	573.819,51
Fondo rischi ed oneri futuri	0,00	150.000,00
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	1.004.504,51	723.819,51



Il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 21 del 01 luglio 2020, destina al fondo di riserva minori entrate euro 430.685 derivanti da avanzi dell'esercizio passato portati a nuovo per euro 50.489, euro 150.000 dal fondo rischi ed oneri futuri ed euro 230.196 quale correzione della stima dei costi fatta al 31/12/2019 relative alle fatture da ricevere per le lavorazioni esternalizzate inerenti la trascrizione dei testi per l'anno scolastico 2019-2020.

Il conto alla data del 31/12/2020 ammonta ad €. **1.004.504,51**.

C) Trattamento fine rapporto di lavoro

	2020	2019
Fondo T.F.R.	1.307.378,46	1.256.487,73

Rappresenta il valore dell'indennità di fine servizio spettante a n° 38 dipendenti in servizio alla data del 31/12/2020 che ammonta ad €. **1.307.378,46**.

D) Debiti

Nel corso dell'esercizio con delibera consiliare n. 8 del 5 gennaio 2016 si dispone l'accensione un mutuo ipotecario pari ad euro cinquecentomila a tasso fisso della durata di anni 10 con Banca Intesa. Al 31/12/2020 il capitale da restituire somma euro **283.847,70**.

	2020	2019
3) debiti verso banche		
- debiti per mutui ipotecari	283.847,70	333.253,22
Totale debiti verso banche	283.847,70	333.253,22
7) debiti verso fornitori		
- fatture ricevute	279.927,46	406.664,94
- fatture da ricevere	1.849.713,26	1.813.650,00
Totale debiti verso fornitori	2.129.640,72	2.220.314,94
12) debiti tributari		
- ritenute fiscali (Irpef) dipendenti ed assimilati	39.688,68	37.140,03
- ritenute fiscali (addizionali regionali)	0,00	0,00
- ritenute fiscali (addizionali comunali)	0,00	0,00
- ritenute d'acconto autonomi	2.314,85	2.605,00
- imposta sostitutiva sul TFR	0,00	- 612,12
- imposte sul reddito d'esercizio:		



- IRES	6.000,00	7.000,00
- IRAP	14.000,00	15.000,00
Totale debiti tributari	62.003,53	61.132,91
13) debiti verso istituti previdenziali e assistenziali		
- contributi previdenziali INPS (dipendenti)	59.925,79	58.129,15
- INPS gestione separata (co.co.pro.)	6.385,53	6.257,40
- Fon.te/Fondo EST	2.054,12	2.085,94
- Fondo Previras/Amundi	1.813,48	1.771,57
Totale debiti verso istituti previdenziali e assistenziali	70.178,92	68.244,06
14) altri debiti		
a) verso altri		
- partite di giro	21.633,60	21.633,60
b) rapporti finanziari Centri	26.124,95	49.135,86
c) debiti verso BIC	191.752,72	278.240,85
Totale altri debiti	239.511,27	349.010,31
TOTALE DEBITI	2.785.182,14	3.031.955,44

- Con rif. 14)-a) *partite di giro*, trattasi di depositi di competenza del Gruppo di Coordinamento degli Enti per le spese di funzionamento;
- Con rif. 14)-b) *rapporti finanziari Centri* indica il valore delle integrazioni delle casse economali dei vari Centri nel corso dell'esercizio 2020;
- con rif. 14)-c) *debiti verso BIC* rappresenta i debiti del Centro di Documentazione Tiflogica e dei Centri di Consulenza Tiflodidattica verso la Biblioteca che si compensano con i crediti (II-5- c).

Conti d'ordine

In via prudenziale si è ritenuto opportuno riportare alcune voci tra le operazioni fuori bilancio, in apposito raggruppamento nei conti d'ordine, anche al fine di fornire utili informazioni per una valutazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente.

Il valore pari ad euro 19.911,35 si riferisce al valore residuo restituito nel corso dell'anno 2020 relativo all'utilizzo di una stampante braille acquistata in leasing.

CONTO ECONOMICO:

**A) Valore della produzione**

1) *ricavi delle vendite e prestazioni di servizi* ammontano complessivamente ad €. 825.120,17 e si riferiscono a:

	2020	2019
- pubblicazioni Ente	68,27	105,69
- abbonamenti	353,05	317,29
- cessione testi braille	147.767,91	137.282,49
- cessione testi ingranditi	7.104,84	13271,97
- cessione polo musicale	0,00	120,00
- servizio libro informatico	44.250,00	45.150,00
- cessione testi musicali	1.762,12	3.829,40
- scolastici braille ad EE. LL.	86.390,85	41.809,98
- scolastici ingranditi ad EE. LL.	518.586,44	487.267,51
- scolastici ingranditi	15.560,44	21.976,20
- cessione corso di lingue	67,04	0,00
- cessione matrici braille	3.245,00	514,00
Totale A1 ricavi delle vendite e prestazioni	825.120,17	751.644,53

4) *incrementi di immobilizzazioni* ammontano ad €. 92.394,00 riferiti alla produzione di testi di narrativa, personalizzati e musicali patrimonializzati.

5) *altri ricavi e proventi* ammontano ad €. 4.674.778,64 suddivisi in:

	2020	2019
5) altri ricavi e proventi		
<i>a) altri ricavi</i>		
- canoni di affitto	14.221,70	14.163,93
- recupero spese postali	395,08	1.108,00
- recuperi e rimborsi diversi	34.075,67	10.050,94
- arrotondamenti - sconti di cassa	0,47	13,91
- sopravvenienze attive	5.041,47	8.120,82
- recupero libri in prestito	2.947,92	3.833,86



Totale altri ricavi	56.682,31	37.291,46
b) contributi in conto esercizio		
- contributo volontario 5 per mille	14.322,17	17.554,36
- contributo statale MIBACT	4.522.099,00	4.522.099,00
- contributo statale editoria	26.737,00	31.879,00
- liberalità da privati	3.717,64	1.714,30
- contributo con vincolo d'investimento	41.080,00	38.080,01
- contributi da altri Enti	10.140,52	8.155,74
- rimborso spese funzionamento NIS	0,00	1.834,37
Totale contributi in conto esercizio	4.618.096,33	4.621.316,73
Totale A5 altri ricavi e proventi	4.674.778,64	4.658.608,19

Il totale del valore della produzione risulta pari ad €. **5.592.292,81**:

	2020	2019
Totale A) VALORE DELLA PRODUZIONE	5.592.292,81	5.481.708,12

B) Costi della produzione

6) materie prime sussidiarie e di consumo, ammontano complessivamente ad €. **109.049,56** e comprendono:

	2020	2019
- acquisto di materie prime BIC	90.366,96	66.571,31
- acquisto di beni librari e riviste BIC	10.000,00	9.490,82
- acquisto di sussidi didattici Centri	87,50	44,05
- acquisto materiali di consumo BIC	895,48	6.550,28
- acquisto libri Case Editrici	1.580,89	476,82
- acquisto imballaggi BIC	1.773,93	8.465,17
- acquisto attrezzature	148,66	0,00
- acquisto materiali di consumo Centri	975,73	1.211,25
- acquisto di macchine per ufficio	3.220,41	1.579,91
- acquisto mobili e arredi	0,00	0,00
Totale B6 materie prime sussidiarie e di consumo	109.049,56	94.389,61



7) *per servizi*, ammontano complessivamente ad € **3.163.843,43** così suddivisi:

	2020	2019
- produzione testi informatici	934.184,44	924.119,72
- luce	21.356,68	27.721,16
- telefono impianti fissi	23.259,42	39.324,32
- telefono impianti mobili	1.611,59	1.009,99
- vigilanza	6.983,93	6.637,84
- spese autoveicoli da trasporto	262,50	842,50
- compensi del collegio dei revisori	20.118,49	18.820,60
- manutenzioni e riparazioni	16.380,98	14.882,60
- assistenza macchine ufficio	35.914,08	36.670,45
- servizio stampa braille aff. esterno	48.846,08	34.028,41
- rilegatura volumi braille affidate all'esterno	6.092,32	7.573,80
- trascrizione testi musicali	11.497,02	6.001,34
- rimborsi spese analitiche	378,30	1.081,67
- acqua e riscaldamento	17.281,10	14.827,04
- manutenzioni impianti	17.159,77	26.274,02
- pubblicazioni varie	15.541,20	14.843,15
- contributi ad Enti ed Istituzioni	8.766,46	10.000,00
- consorzio qualità	0,00	6.100,00
- testi scuola elementare braille	62.058,04	80.851,52
- testi scuola media inferiore braille	17.596,64	25.338,68
- testi scuola media superiore braille	43.165,06	19.952,44
- testi universitari braille	490,20	0,00
- testi scuola elementare ingranditi	450.531,20	578.767,96
- testi scuola media inferiore ingranditi	149.899,72	162.071,66
- testi scuola media superiore ingranditi	41.151,60	96.431,60
- spese produzione testi informatici	8.453,00	17.555,00
- realizzazione progetto grafico	1.176.043,06	1.491.172,94
- compenso componenti Organo di Vigilanza	20.503,56	13.525,16



- spese legali	8.316,99	16.387,09
- spese funzionamento NIS	0,00	0,00
Totale B7 costi per servizi	3.163.843,43	3.692.722,82

8) *godimento di beni di terzi*, ammontano ad €. 53.733,76 si riferiscono ai canoni di locazione:

	2020	2019
- Locazioni	10.733,76	13.345,06
- Centri di Consulenza Tiflodidattica	43.000,00	43.000,00
Totale costi per godimento di beni di terzi	53.733,76	56.345,06

9) *per il personale dipendente, somministrato ed assimilato*, ammontano complessivamente ad €. 1.665.409,40 di cui:

- €. 1.561.245,20 relativi a n. 24 dipendenti in servizio presso la sede di Monza (BIC), n.2 dipendenti in servizio al Centro di Documentazione Tiflogica di Roma (RM2) e n.12 dipendenti in servizio presso i Centri di Consulenza Tiflodidattica;
- €. 104.164,20 relativi a n. 5 componenti il C.d.A. della Biblioteca.

a1) salari e stipendi

sono i costi della retribuzione (C.C.N.L. delle aziende del terziario) riferiti ai 38 dipendenti in servizio al 31/12/2020 ed ammontano ad €. 1.095.315,34. A partire dall'anno corrente la presente voce a1) include anche gli oneri diversi ed i compensi per lavoro straordinario:

	2020	2019
- salari e stipendi	1.057.714,54	1.087.946,61
- oneri diversi / superminimo plus	35.975,47	0,00
- compensi lavoro straordinario	1.625,33	0,00
Totale costi per salari e stipendi	1.095.315,34	1.087.946,61

a2) compensi co. co. pro. sommano €. 80.294,67 e comprendono:

	2020	2019
- compensi co. co. pro.	1.708,68	123,37
- compensi amministratori	78.585,99	79.033,39
Totale costi per compensi co.co.co.	80.294,67	79.156,76

**b1) oneri sociali dipendenti, ammontano a € 337.252,12 ed includono:**

	2020	2019
- oneri sociali e previdenziali	319.848,21	326.130,47
- oneri assistenziali Inail	6.560,54	7.089,57
- assicurazioni varie dipendenti	5.471,00	7.382,91
- oneri contributivi Fon.te	892,37	1.058,69
- assistenza sanitaria integrativa	4.480,00	4.580,000
- oneri visita di controllo	0,00	0,00
Totale 9) - b1) oneri sociali dipendenti	337.252,12	346.241,64

Si precisa che la voce "oneri assistenziali Inail" include anche la quota riferita ai co.co.pro.

b2) oneri sociali co. co. pro. ammontano ad € 10.329,64;

	2020	2019
- oneri previdenziali co.co.pro.	10.329,64	10.096,52
Totale costi per oneri sociali	10.329,64	10.096,52

c) trattamento di fine rapporto, include le quote accantonate riferite ai 38 dipendenti in servizio al 31/12/2020 che sommano € 92.309,18;

	2020	2019
- trattamento di fine rapporto	92.309,18	101.485,55
Totale costi per trattamento di fine rapporto	92.309,18	101.485,55

e) altri costi, a partire dall'anno corrente la presente voce non comprende più gli oneri diversi ed i compensi per lavoro straordinario. Il conto somma € 49.908,45 ed include:

	2020	2019
1) oneri diversi / superminimo plus	0,00	35.959,96
2) rimborsi spese personale dipendente	19.094,52	37.024,35
3) formazione e aggiornamento personale	0,00	1.464,00
4) arrotondamenti	1,09	1,69
5) ticket restaurant	17.271,55	29.129,40
6) oneri funzionamento organi amministrativi	13.541,29	35.346,68
7) compensi lavoro straordinario	0,00	4.494,11
8) lavoro somministrato	0,00	0,00
Totale 9) - e) altri costi	49.908,45	143.420,18

**10) ammortamenti e svalutazioni**

Sommano € 224.677,13

a) e b) ammortamento immobilizzazioni immateriali e materiali

Sono calcolati in base al reale deperimento d'uso e si dividono in:

	2020	2019
Amm.to immobilizzazioni immateriali		
- amm.to software	6.517,01	6.850,26
Totale a) amm.to imm. immateriali	6.517,01	6.850,26
Amm.to immobilizzazioni materiali		
- amm.to libri di narrativa, personalizzati, musicali	92.394,00	71.456,00
- amm.to Immobili civili	15.682,00	0,00
- amm.to impianti	732,00	952,80
- amm.to macchinari	96.345,63	96.345,63
- amm.to attrezzature	1.500,60	1.500,60
- amm.to macchine da ufficio elettroniche	8.691,23	6.343,49
- amm.to mobili e arredi	2.037,84	1.917,96
- amm.to libri	776,82	1.108,81
Totale b) amm.to imm. materiali	218.160,12	195.307,29
Totale a) e b) ammortamento immobilizzazioni	224.677,13	202.157,55

11) variazione rimanenze materie prime, calcolati al prezzo medio ponderato di acquisto registrano una variazione positiva al 31/12/2020 pari ad € 6.347,99.

12) altri accantonamenti

Nel corso dell'anno 2020 non si accantonano somme in fondi rischi e di riserva.

	2020	2019
Acc.to al F.di di riserva e rischi oneri futuri		
- acc.to al fondo di riserva minori entrate	0,00	0,00
- acc.to al fondo rischi ed oneri futuri	0,00	0,00
Totale 13) altri accantonamenti	0,00	0,00

14) oneri diversi di gestione ammontano ad € 250.587,09 e si riferiscono a:

	2020	2019



- postali e bollati	1.810,02	3.539,62
- associative - abbonamenti	2.868,26	4.004,25
- spese di pulizia	32.034,66	40.984,13
- spese trasporti corriere	41.040,04	49.639,98
- spese autovetture	1.271,90	972,01
- altre assicurazioni	8.991,41	7.391,50
- compensi professionali IVA	11.585,99	35.109,10
- omaggi	261,78	0,00
- canoni di leasing	15.796,27	17.634,39
- cancelleria e stampati	6.615,70	7.986,19
- spese varie	1.445,97	2.687,25
- spese per manifestazioni	1.849,49	17.933,00
- compensi per prestazioni occasionali	0,00	930,00
- spese condominiali	8.240,61	9.065,13
- canoni di noleggio macchine ufficio	14.214,15	6.160,41
- prevenzione e sicurezza	37.519,74	5.280,13
- realizzazione progetti	41.730,60	38.080,00
- spese di rappresentanza	0,00	1.295,74
- spese piano anticorruzione	0,00	0,00
- manutenzioni immobili	14.549,72	32.306,74
- imposta di registro	282,00	0,00
- imposta di bollo	1.794,60	0,00
- imposte comunali	6.306,50	10.244,54
- sopravvenienze passive	0,00	113.125,45
- perdite su crediti	34,78	49,98
- arrotondamenti-sconti di cassa	0,78	6,50
- imposte e tasse diverse	0,00	318,04
Totale B14 oneri diversi di gestione	250.587,09	404.744,08

Al 31/12/2020 la differenza tra: **A) Valore della produzione** pari ad **€. 5.592.292,81** e **B) Costi della produzione** pari ad **€. 5.460.952,38** evidenzia un risultato negativo pari ad **€.131.340,43**.

C) Proventi e oneri finanziari

Il saldo dei proventi ed oneri finanziari evidenzia un risultato negativo per **€. 11.749,47**:



	2020	2019
16) altri proventi finanziari:		
- d) verso terzi:		
- interessi attivi su c/c bancario n° 9200 BancoBPM	1.642,35	2.214,72
- interessi attivi su c/c postale n° 853200	0,00	0,00
Totale proventi finanziari	1.642,35	2.214,72
17) interessi ed altri oneri finanziari verso terzi		
- interessi passivi su mutui	6.071,88	7.618,91
- spese bancarie	7.319,94	4.091,54
Totale interessi passivi ed oneri	13.391,82	11.710,45
Totale C) saldo proventi e oneri finanziari	(11.749,47)	(9.495,73)

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie

Nel corso dell'esercizio 2020 non si registrano variazioni.

	2020	2019
18) rivalutazioni		
- da titoli iscritti in attivo circolante	0,00	0,00
Totale D) saldo rettifiche di attività finanziarie	0,00	0,00

	2020	2019
19) svalutazioni		
- da titoli iscritti in attivo circolante	0,00	0,00
Totale D) saldo rettifiche di attività finanziarie	0,00	0,00

E) Proventi e oneri straordinari

Si registrano proventi straordinari relativi al disinvestimento nel corso dell'anno 2020 di titoli iscritti nell'attivo circolante. Il 29 luglio 2020 la rottura accidentale di una tubazione dell'acqua al primo piano della Sede Sociale ha causato l'allagamento di diversi reparti causando danni che al termine dei lavori straordinari di ripristino della piena funzionalità dei locali hanno sommato € 26.068,04.

	2020	2019
20) proventi		



<i>b) altri proventi straordinari</i>	5.970,77	848.000,00
Totale proventi	5.970,77	848.000,00
21) oneri		
<i>b) Altri oneri straordinari</i>	26.068,04	6.111,00
Totale oneri	26.068,04	6.111,00
Totale E) saldo proventi e oneri straordinari	-20.097,27	841.889,00

22) imposte sul reddito d'esercizio

	2020	2019
- IRES	6.000,00	7.000,00
- IRAP	14.000,00	15.000,00
Totale 22) imposte sul reddito d'esercizio	20.000,00	22.000,00

Rendiconto dei centri di costo:

- Dall'esame dei singoli bilanci come di seguito riportato emerge che il disavanzo d'esercizio dei soli Centri risulta pari ad €. **776.224,86**. Al 31/12/2020 si registra un avanzo d'esercizio pari ad euro **79.495,09**:

	Risultato d'esercizio	
	2020	2019
Biblioteca Italiana per i Ciechi sede di Monza (BIC)	+ 855.719,95	+ 891.381,42
Centro di Documentazione Tiflogica di Roma (RM 2)	-92.114,35	-111.490,63
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Agrigento (AG)	-58.262,01	-61.890,16
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Cagliari (CA)	-58.639,53	-64.019,75
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Caserta (CE)	-56.758,08	-60.064,82
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Chieti (CH)	-54.846,43	-60.570,69
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Catania (CT)	-57.826,16	-59.736,96
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Firenze (FI)	-58.390,72	-63.320,77
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Lecce (LE)	-56.670,06	-58.104,38
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Napoli (NA)	-55.103,34	-57.528,75
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Pesaro (PU)	-58.654,85	-61.318,38



Centro di Consulenza Tiflodidattica Reggio Calabria (RC)	-58.098,41	-61.387,94
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Roma (RM 1)	-49.400,68	-53.189,81
Centro di Consulenza Tiflodidattica di Trieste (TS)	-58.800,39	-62.015,17
Foresteria (FOR)	-2.659,85	-4.279,88
Unità Territoriale di Coordinamento (UTC)	0,00	-1.974,56
Totale avanzo d'esercizio	+ 79.495,09	+ 50.488,77

Altri dati e conclusioni a completamento della Nota Integrativa al Bilancio 2020:

Si ritiene opportuno specificare che:

- Il costo della produzione libraria (**Appendice A**);
- Raffronto tra Budget Assestato 2020 e Bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2020 (**Appendice B**).

APPENDICE A:

I costi della produzione libraria per l'anno 2020 ammontano complessivamente ad **€3.579.184,67** e comprendono:

	2020	2019
Acquisti per produzione interna:		
- acquisto di materie prime	90.366,96	66.571,31
- acquisto di beni librari e riviste	10.000,00	9.490,82
- acquisto materiali di consumo	895,48	6.550,28
- acquisto imballaggi	1.773,93	8.465,17
Totale acquisti per produzione interna	103.036,37	91.077,58
Variazione rimanenze magazzino:	6.347,99	22.906,88
Costi per produzione interna:		
- rilegatura volumi	6.092,32	7.573,80
- luce (BIC)	18.196,17	24.991,91
- acqua e riscaldamento (BIC)	16.823,52	13.469,43
- cancelleria e stampati (BIC)	4.919,98	7.149,88
Totale costi per produzione interna	46.031,99	53.185,02
Costi per prestazioni di servizi (semilavorati per la		



Biblioteca)		
- produzione testi personalizzati		0,00
- produzione testi informatici	934.184,44	924.119,72
- trascrizione testi musicali	11.497,02	6.001,34
Totale costi semilavorati per la Biblioteca:	945.671,46	930.121,06
- Costi del personale (18 unità, per collaudo, trascodifica, produzione e stampa libraria interna di riviste e testi di narrativa, musicali, scolastici in versione braille, informatica ed a grandi lettere)	558.708,34	606.370,34
Costi per prestazioni di servizi (prodotti finiti per la Biblioteca)		
- servizio stampa braille affidato all'esterno	48.846,08	34.028,41
Totale costi prodotti finiti per la Biblioteca:		
Costi della produzione esterna (destinata ad utenti)		
- testi scolastici in braille	346.402,06	332.022,67
- testi scolastici a caratteri ingranditi	1.602.986,46	2.146.219,13
Totale costi della produzione esterna	1.949.388,52	2.478.241,80
- Totale generale costi della produzione libraria	3.579.184,67	4.181.902,68

RIEPILOGO:

Altri dati sui costi	2020	2019
- <i>Totale costi diretti della produzione libraria</i>	3.579.184,67	4.181.902,68
- <i>Costi del personale dipendente e assimilato non impiegato nella produzione libraria</i>	1.002.536,86	1.047.473,48
- <i>Costi per il godimento di beni di terzi</i>	53.733,76	56.345,06
- <i>Altri costi di gestione</i>	600.829,96	793.555,95
Totale B) costi al 31/12 al netto degli ammortamenti e accantonamenti	5.236.285,25	6.079.277,17

APPENDICE B:

- Segue l'elenco delle voci del conto economico movimentate nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2020 ed il raffronto con il Budget Assestato 2020:

**ENTRATE:**

Conto	Budget 2020 assestato (In Euro)	Bilancio C.to 2020 (In Euro)	Variazioni (In Euro)
21.8 Avanzi portati a nuovo / utilizzo fondi	50.489	0	- 50.489
Totale 21-55/4	50.489	0	- 50.489
51.1 Pubblicazioni E.	2.000	68	- 1.932
51.2 Abbonamenti	3.000	353	- 2.647
51.3 Testi braille	144.000	147.768	3.768
51.4 Testi ingranditi	10.000	7.105	- 2.895
51.5 S. Polo musicale	500	0	- 500
51.6 S. Libro inf.tico	40.000	44.900	4.900
51.7 T. musicali	3.000	1.726	- 1.274
51.8 Contr. util softw.	1.000	0	- 1.000
51.12 T.Sc.braille E.L.	150.000	86.391	- 63.609
51.13 T. Sc.braille Pr.	500	0	- 500
51.14 T. Sc. ingr E.L.	415.000	518.526	103.586
51.15 T. Sc. Ingr Pr.	6.000	15.561	9.561
51.16 Corso lingue	500	67	- 433
51.17 Matrici braille	5.000	3.090	- 1.910
51.18 Capital. libri	80.000	92.394	12.394
Totale 51/...	860.500	917.359	+ 56.859
52.8 Prov. vend. tit.	0	5.971	5.971
52.9 Da tit. att. circ.	6.000	0	- 6.000
52.12 Int. attivi Poste	0	0	0
52.14 Int. attivi Banca	0	1.642	1.642
Totale 52/...	6.000	7.613	1.613
53.2 Contrib. 5 x mille	20.000	14.322	- 5.678
53.3 Contrib.Statali E.	4.522.099	4.522.099	0
53.4 Affitti T. & F.	13.000	14.222	1.222
53.6 Liberalità Priv.	5.000	3.718	- 1.282
53.7 Rec. spese postali	1.500	395	- 1.105



53.8 Rec. rimborsi	10.000	34.076	14.076
53.9 Contr. vinc. inv.	41.080	41.080	0
53.10 Arrotondamenti	100	1	- 99
53.11 Sopravv. attive	380.196	5.041	- 375.155
53.13 Contr. Enti	10.000	10.141	141
53.15 Rec. Libri Pres.	6.000	2.948	- 3.052
53.23 Rimb. S. f. NIS	15.000	0	- 15.000
53.24 Contr. Edi. Spe.	20.000	26.737	6.737
53.26 Cess. last. allu.	0	155	155
Totale 53/...	5.043.975	4.674.934	- 369.041
55.04 Altri prov. stra.	0	0	0
Totale 55/...	0	0	0
Conto	Budget 2020 assestato	Bilancio C.to 2020	Variazioni
	<i>(In Euro)</i>	<i>(In Euro)</i>	<i>(In Euro)</i>
Totale ENTRATE	5.960.964	5.599.906	-361.058

USCITE:

Conto	Budget 2020 assestato	Bilancio C.to 2020	Variazioni
	<i>(In Euro)</i>	<i>(In Euro)</i>	<i>(In Euro)</i>
61.1 Materie prime	90.000	90.367	367
61.2 Libri e riviste	10.000	10.000	0
61.3 Sussidi didattici	3.000	87	- 2.913
61.4 Mat.li cons. Bic	25.000	0	- 25.000
61.5 Acq. Libri C.Ed.	1.000	1.581	581
61.6 Supp. informatici	1.500	895	- 605
61.7 Imballaggi Bic	9.000	1.774	- 7.226
61.12 Pubblicazioni	1.000	0	- 1.000
61.13 Attrezzature	2.000	149	- 1.851
61.14 Mat.li cons. C.	2.200	976	- 1.224
61.15 Macchine elettr	2.500	3.220	720
61.16 Mobili e arredi	1.500	0	- 1.500
Totale 61/...	148.700	109.050	- 39.650



62/...Rim.ze magazzino	0	0	0
Totale 62/...	0	- 6.348	- 6.348
63.1 Salari e stipendi	1.078.092	1.057.715	-20.377
63.2 Oneri sociali	317.799	319.848	2.049
63.4 Accan.to T.F.R.	94.047	92.309	- 1.738
63.6 Oneri personale	3.000	1.550	- 1.450
63.7 Rimb. spese pers.	26.000	19.095	- 6.905
63.8 Form. agg. pers	5.000	0	- 5.000
63.9 Superminimoplus	40.000	34.426	- 5.574
63.10 Trasfer. dip.	2.000	0	- 2.000
63.12 Arrotondamenti	100	48	- 52
63.13 Oneri Inail	8.000	6.561	- 1.439
63.14 Com. co.co.pro.	2.700	1.709	-991
63.15 Oneri co.co.pro.	6.009	10.328	4.319
63.17 Assicuraz. dip.	6.000	5.471	- 529
63.18 Oneri Fon.te	1.000	892	- 108
63.19 Ticket restaur.	40.000	17.271	- 22.729
63.20 Straordinario	4.500	1.625	- 2.875
63.23 Ass. San. Integr.	4.560	4.480	- 80
63.24 Oneri d./INPS	1.000	0	- 1.000
63.25 Lavoro somm.to	0	0	0
Totale 63/...	1.639.807	1.573.281	-66.526
64.1 Locazioni	12.000	10.734	- 1.266
64.4 Produz. inform.	710.000	934.184	224.184
64.5 Luce	28.000	21.357	- 6.643
64.6 Telefoni i. fissi	20.000	23.259	4.072
64.7 Telefono i. mobili	1.500	1.612	112
64.8 Postali e bollati	5.500	1.810	- 3.690
64.9 Vigilanza	6.600	6.984	384
64.10 Ass.ve abbon.ti	4.750	2.868	- 1.882
64.11 Vidimazioni	200	0	- 200
64.12 Sp. pulizia	40.041	32.035	- 8.006



64.14 Sp. tra. corriere	45.000	41.040	- 3.960
64.15 Sp. autov.li	1.000	262	- 738
64.16 Sp. autovetture	1.000	573	- 427
64.17 Assic. autov.li	1.000	0	- 1.000
64.18 Assic. auto	1.000	698	- 302
64.19 Altre assic.ni	7.500	8.991	1.491
64.20 Comp. prof.Iva	40.000	11.928	- 28.072
64.21 C. amminist.ri	80.000	78.586	- 1.414
64.22 C. revisori	20.000	20.118	118
64.23 Manut. ripar.	17.500	16.381	- 1.119
64.24 Serv. Sta. Braille	45.000	48.846	3.846
64.25 Oneri org. amm	37.000	13.541	- 23.459
64.26 Omaggi	0	262	+262
64.27 Pubblicità prop	500	0	- 500
64.30 Assist. m. ufficio	40.000	35.914	- 4.086
64.31 Canoni leasing	25.000	15.796	- 9.204
64.32 Cancelleria sta.	13.000	6.616	- 6.384
64.34 Spese varie	3.100	1.446	- 1.654
64.36 Sp. manifestaz.	20.000	1.849	- 18.151
64.38 Comp. occa.li	2.000	0	- 2.000
64.40 Rileg. volumi br	15.000	6.092	- 8.908
64.41 Trascr. musicali	8.000	11.497	3.497
64.43 Sp. condom.li	13.000	8.241	- 4.759
64.47 Rimb. sp. analit	2.500	378	- 2.122
64.48 Acqua riscald.	20.000	17.281	- 2.719
64.51 Manut. impianti	21.500	17.160	- 4.340
64.52 Noleggio M.U.	15.000	14.214	- 786
64.54 Sp. uso locali	43.000	43.000	0
64.55 Pubbl. varie	15.000	15.541	541
64.56 Prev. sicurezza	30.000	37.520	7.520
64.57 Contr. Enti Ist.	13.000	8.766	- 4.234
64.59 Realizz. Progetti	41.080	41.731	- 651



64.60 Sp. rappresent.	1.500	0	- 1.500
64.61 Sp.spedizione	0	0	0
64.62 Consor. qualità	0	0	0
64.63 T. elem. braille	50.000	62.058	12.058
64.64 T. media braille	35.000	17.597	- 17.403
64.65 T. sup. braille	25.000	43.165	18.165
64.66 T. univ. braille	0	490	490
64.69 T. elem. ingr.	400.000	450.531	50.531
64.70 T. media ingr.	140.000	149.900	9.900
64.71 T. sup. ingr.	90.000	41.152	- 48.848
64.73 Prod. T. info.	20.000	8.453	- 11.547
64.74 Prog. Grafico	1.100.000	1.176.043	76.043
64.75 Comp. O.dV.	20.000	20.504	504
64.76 Oner funz org vi	5.000	0	- 5.000
64.77 Spese Piano Ant.	5.000	0	- 5.000
64.78 Manut. Un.Imm.	20.000	14.550	- 5.450
64.79 Spese Legali	26.000	8.317	- 17.683
64.80 S. f. NIS	20.000	0	- 20.000
Totale 64/...	3.422.671	3.551.873	130.202
65.4 Amm. libri braille	80.000	92.394	12.394
65.9 Amm. software	15.000	6.517	- 8.483
65.21 Amm. imm. civ.	0	15.682	15.682
65.23 Amm. impianti	10.000	732	- 9.268
65.25 Amm. macchin.	100.000	96.346	- 3.654
65.26 Amm. attrezz.	0	1.501	1.501
65.31 Amm. m. uff. el.	10.000	8.691	- 1.309
65.32 Amm. mobili	8.000	2.038	- 5.962
65.33 Amm. libri	1.000	777	- 223
65.35 Amm. sede soci.	15.000	0	- 15.000
Totale 65/...	239.000	224.678	- 14.322
67.1 Acc.to F. ris.	430.685	0	430.685
67.2 Acc.to F.Rischi	0	0	0



Totale 67/...	430.685	0	430.685
68.5 Interessi p.banca	0	0	0
68.6 Interessi mutui	8.000	6.072	- 1.928
68.8 Int. pass. finanz.	0	0	0
68.11 Spese banca	5.000	7.320	2.320
Totale 68/...	13.000	13.392	392
69.1 Inter. rate. imp.	400	0	- 400
69.2 Imposta registro	500	282	- 218
69.3 Imposta bollo	1.500	1.795	295
69.5 Imposta comuna.	10.500	6.306	- 4.194
69.7 Sopravv. passive	10.000	0	- 10.000
69.8 Perdite crediti	1.000	35	- 965
69.9 Arrotondamenti	100	1	- 99
69.11 Ires esercizio	9.000	6.000	- 3.000
69.12 Irap esercizio	16.000	14.000	- 2.000
69.19 Imposte tasse d.	3.000	0	- 3.000
Totale 69/...	52.000	28.419	- 23.581
71.14 Imposte e tasse	5.000	0	- 5.000
71.15 Altri oneri stra.	10.000	26.068	16.068
71.16 Minusv. Alien.	0	0	0
Totale 71/...	15.000	26.068	11.068

Conto	Budget 2020 assestato <i>(In Euro)</i>	Bilancio C.to 2020 <i>(In Euro)</i>	Variazioni <i>(In Euro)</i>
Totale USCITE	5.960.964	5.520.411	-440.553

Conto	Budget 2020 assestato <i>(In Euro)</i>	Bilancio C.to 2020 <i>(In Euro)</i>	Variazioni <i>(In Euro)</i>
Risultato d'esercizio	0	+79.495	+79.495



- Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.
- I valori riportati negli schemi di bilancio riclassificato sono stati arrotondati all'unità di euro.

Monza, 15 marzo 2021

Il Capo Servizio Amministrativo
dott. Sergio Di Donato

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO		
STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2020	31/12/2019
A) CREDITI VERSO SOCI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I° - IMMATERIALI		
3) Diritti di brevetto - utilizzazione opere d'ingegno (Fondi di ammortamento)	3.597.106 -2.843.175	3.592.027 -2.836.658
Totale immobilizzazioni immateriali	753.931	755.370
II° - MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati (Fondi di ammortamento)	2.998.494 -373.389	2.988.488 -357.707
2) Impianti e macchinari (Fondi di ammortamento)	1.006.696,01 -843.924	1.006.917 -747.067
3) Attrezzature industriali e commerciali (Fondi di ammortamento)	67.441 -61.939	67.441 -60.439
4) Altri beni (Fondi di ammortamento)	14.429.182 -12.962.034	14.319.909 -12.858.134
Totale immobilizzazioni materiali	4.260.529	4.359.409
III° - FINANZIARIE	0	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.014.460	5.114.779
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I° - RIMANENZE		
1) materie prime sussidiarie e di consumo	43.076	36.728
Totale rimanenze	43.076	36.728
II° - CREDITI		
1) verso clienti scadenti entro l'anno	796.662	648.391
a) verso clienti	796.662	648.391
b) verso Enti ed Istituzioni	0	0
4-bis) verso erario scadenti entro l'anno	111.844	112.879
5) verso altri scadenti entro l'anno	237.187	349.695
a) verso altri	13.539	19.913
b) rapporti finanziari Centri	31.896	51.540
c) crediti verso BIC	191.753	278.241
Totale crediti	1.145.692	1.110.965
III° - ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE		
5) altri titoli	1.200.000	1.200.000
Totale attività finanziarie non immob.	1.200.000	1.200.000
IV° - DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) depositi bancari e postali	2.589.870	2.410.922
3) denaro e valori in cassa	38.104	44.000
Totale disponibilità liquide	2.627.975	2.454.922
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	5.016.743	4.802.616
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0
TOTALE ATTIVO	10.031.203	9.917.393

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO		
PASSIVO	31/12/2020	31/12/2019
A) PATRIMONIO NETTO		
I°a) CAPITALE NETTO	3.098.741	3.098.741
I°b) CONTO DOTAZIONE	1.755.901	1.755.901
II° RISERVA DA SOPRAPPREZZO AZIONI		
III° RISERVE DI RIVALUTAZIONE		
IV° RISERVA LEGALE		
V° RISERVA PER AZIONI PROPRIE		
VI° RISERVE STATUTARIE		
VII° ALTRE RISERVE		
VIII° AVANZO (DISAVANZO) PORTATI A NUOVO		
IX° AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	79.495	50.489
TOTALE PATRIMONIO NETTO	4.934.138	4.905.131
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	1.004.505	723.820
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO	1.307.378	1.256.488
TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO	1.307.378	1.256.488
D) DEBITI		
3) debiti verso banche	283.848	333.253
7) debiti verso fornitori	2.129.641	2.220.315
12) debiti tributari	62.004	61.133
13) debiti verso istituti previdenziali	70.179	68.244
14) altri debiti	239.511	349.009
a) verso altri	21.634	21.634
b) rapporti finanziari Centri	26.125	49.135
c) debiti verso BIC	191.753	278.241
TOTALE DEBITI	2.785.182	3.031.955
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0
TOTALE PASSIVO	10.031.203	9.917.393

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO		
CONTO ECONOMICO		
	31/12/2020	31/12/2019
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) ricavi delle vendite e prestazione di servizi	825.120	751.645
4) incrementi di immobilizzazioni	92.394	71.456
5) altri ricavi e proventi	4.674.779	4.658.608
a) altri ricavi	56.682	37.291
b) contributi in conto esercizio	4.618.096	4.621.317
Totale valore della produzione	5.592.293	5.481.709
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime sussidiarie e di consumo	109.050	94.390
7) per servizi	3.163.843	3.692.723
8) per godimento di beni di terzi	53.734	56.345
9) per il personale	1.665.409	1.768.347
a1) salari e stipendi	1.095.315	1.087.947
a2) compensi co.co.co	80.295	79.157
b1) oneri sociali dipendenti	337.252	346.242
b2) oneri sociali co.co.co.	10.330	10.097
c) trattamento di fine rapporto	92.309	101.486
e) altri costi	49.908	143.420
10) ammortamenti e svalutazioni	224.677	202.158
a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	6.517	6.850
b) ammortamento immobilizzazioni materiali	218.160	195.307
11) variazione rimanenze materie prime	-6.348	22.907
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	250.587	404.744
Totale costi della produzione	5.460.952	6.241.613
DIFFERENZA (A - B)	131.341	-759.905
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16) altri proventi finanziari	1.642	2.215
d) da terzi		
17) interessi ed altri oneri finanziari	-13.392	-11.710
verso terzi		
Totale proventi e oneri finanziari	-11.749	-9.496

Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS - Monza		
BILANCIO		
CONTO ECONOMICO		
	31/12/2020	31/12/2019
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) rivalutazioni	0	0
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
19) svalutazioni	0	0
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
20) proventi	5.971	848.000
a) altri proventi straordinari		
21) oneri		
b) altri oneri straordinari	-26.068	-6.111
Totale proventi e oneri straordinari	-20.097	841.889
22) imposte sul reddito dell'esercizio	-20.000	-22.000
23) avanzo o disavanzo dell'esercizio	79.495	50.489