

# Biblioteca Italiana per i Ciechi “Regina Margherita” - ONLUS

---

---

## **Bilancio Consuntivo** **anno 2023**



<b>Stato Patrimoniale</b>		
	<b>Esercizio 2023</b>	<b>Esercizio 2022</b>
<b>Attivo:</b>		
<b>A) Quote associative o apporti ancora dovuti</b>		
<b>B) Immobilizzazioni:</b>		
<b>I- Immobilizzazioni immateriali:</b>		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di sviluppo	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	738.706	738.706
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	26.300	29.482
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	-	-
<b>Totale</b>	<b>765.006</b>	<b>768.188</b>
<b>II- Immobilizzazioni materiali:</b>		
1) terreni e fabbricati	2.722.841	2.734.752
2) impianti e macchinari	167.706	87.182
3) attrezzature	1.000	2.501
4) altri beni	1.553.741	1.465.015
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
<b>Totale</b>	<b>4.445.287</b>	<b>4.289.450</b>
<b>III- Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:</b>		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) altre imprese	-	-
2) crediti :		
a) verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate	-	-
c) verso altri enti del Terzo settore	-	-
d) verso altri	-	-
3) altri titoli	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale B) Immobilizzazioni</b>	<b>5.210.293</b>	<b>5.057.638</b>
<b>C) Attivo circolante:</b>		
<b>I- Rimanenze:</b>		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	30.170	28.498
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) lavori in corso su ordinazione	-	-
4) prodotti finiti e merci	7.750	8.450
5) acconti	-	-
<b>Totale</b>	<b>37.920</b>	<b>36.948</b>



<b>Stato Patrimoniale</b>		
	<b>Esercizio 2023</b>	<b>Esercizio 2022</b>
<b>Passivo:</b>		
<b>A) Patrimonio netto:</b>		
I- Fondo di dotazione dell'ente	1.755.901	1.755.901
II- Patrimonio vincolato		
1) Riserve statutarie	-	-
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) Riserve vincolate destinate da terzi	-	-
III- Patrimonio libero:		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	3.098.741	3.098.741
2) altre riserve	-	-
IV- Avanzo / disavanzo d'esercizio	23.698	84.794
<b>Totale A) Patrimonio netto</b>	<b>4.878.341</b>	<b>4.939.437</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri:</b>		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	1.361.587	1.732.216
<b>Totale B) Fondi per rischi e oneri</b>	<b>1.361.587</b>	<b>1.732.216</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>1.518.683</b>	<b>1.492.131</b>
<b>D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</b>		
1) debiti verso banche	186.041	262.692
2) debiti verso altri finanziamenti	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
6) acconti	-	-
7) debiti verso fornitori	2.645.666	1.802.012
8) debiti verso imprese controllate e collegate	-	-
9) debiti tributari	37.842	52.126
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	70.255	69.346
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	-	-
12) altri debiti	25.159	25.243
<b>Totale D) Debiti</b>	<b>2.964.962</b>	<b>2.211.418</b>
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	-	-
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>10.723.572</b>	<b>10.375.201</b>

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>		
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	187.222	123.586
2) Servizi	-	-
2) I°) Utenze varie ed acquisizione servizi	264.258	282.271
2) II°) Servizi destinati agli Utenti della Biblioteca	3.621.720	2.713.284
3) Godimento beni di terzi	80.097	84.071
4) Personale	1.894.700	1.853.493
5) Ammortamenti	190.921	244.066
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-
7) Oneri diversi di gestione	194.008	173.765
8) Rimanenze iniziali	36.948	36.541
<b>Totale</b>	<b>6.469.875</b>	<b>5.511.076</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-
2) Servizi	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-
4) Personale	-	-
5) Ammortamenti	-	-
6) Accantonamento per rischi ed oneri	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri oneri	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) Su rapporti bancari	4.796	8.908
2) Su prestiti	4.893	6.494
3) Da patrimonio edilizio	9.980	13.788
4) Da altri beni patrimoniali	3.705	2.652
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-
6) Altri oneri	-	-
<b>Totale</b>	<b>23.374</b>	<b>31.843</b>

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>		
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-
2) Servizi	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-
4) Personale	36.681	25.346
5) Ammortamenti	-	-
6) Accantonamento per rischi ed oneri	-	-
7) Altri oneri	-	-
<b>Totale</b>	<b>36.681</b>	<b>25.346</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>6.529.930</b>	<b>5.568.265</b>
<b>Costi figurativi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
1) da attività di interesse generale	-	-
2) da attività diverse	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>		
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Erogazioni liberali	-	-
5) Proventi del 5 per mille	10.970	11.908
6) Contributi da soggetti privati	32.089	14.505
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	207.232	207.428
8) Contributi da enti pubblici	5.163.924	4.193.365
9) Proventi da contratti con enti pubblici	448.686	739.944
10) Altri ricavi, rendite e proventi	573.385	440.861
11) Rimanenze finali	37.920	36.948
<b>Totale</b>	<b>6.474.206</b>	<b>5.644.960</b>
<b>Avanzo/ disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>4.331</b>	<b>133.884</b>
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
7) Rimanenze finali	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo/ disavanzo attività diverse (+/-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri proventi	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo / disavanzo attività di raccolta fondi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) Da rapporti bancari	-	-
2) Da altri investimenti finanziari	80.827	10.200
3) Da patrimonio edilizio	19.596	14.900
4) Da altri beni patrimoniali	-	-
	-	-
5) Altri proventi	-	-
<b>Totale</b>	<b>100.423</b>	<b>25.100</b>
<b>Avanzo / disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	<b>77.048</b>	<b>-6.743</b>

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>		
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>E) Proventi di supporto generale</b>		
1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Altri proventi di supporto generale	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo / disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	<b>-36.681</b>	<b>-25.346</b>
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>6.574.629</b>	<b>5.670.059</b>
Avanzo / disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	44.698	101.794
Imposte	-21.000	-17.000
<b>Avanzo / disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>23.698</b>	<b>84.794</b>
<b>Proventi figurativi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
1) da attività di interesse generale	-	-
2) da attività diverse	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## **Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE**

### **Sezione 1**

#### **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

La Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS (d'ora innanzi per brevità anche "Biblioteca"), costituitasi il 28 aprile 1928, è iscritta all'Anagrafe delle ONLUS presso la Direzione Regionale delle Entrate di Regione Lombardia.

La Biblioteca risulta inoltre iscritta al n. 5, pagina 130 del Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Monza e Brianza.

#### **MISSIONE PERSEGUITA**

La Biblioteca svolge in particolare le seguenti attività destinate ad utenti non vedenti e ipovedenti:

- 1) Servizio prestito libri di lettura amena;
- 2) Stampa e spedizione di riviste edite dalla Biblioteca e dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti;
- 3) Trascrizione di testi scolastici in braille, a caratteri ingranditi ed in formato digitale per gli studenti con disabilità visiva frequentanti la scuola primaria, la scuola secondaria di primo e secondo grado e l'università;
- 4) Trascrizione in braille di testi di lettura amena inseriti nel catalogo della Biblioteca;
- 5) Consulenza su tutto il territorio italiano a studenti, famiglie ed istituzioni scolastiche - in collaborazione con l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti e con la Federazione Nazionale delle Istituzioni pro Ciechi - relativamente agli ausili tiflodidattici da utilizzare, ivi compresi i libri di testo accessibili e fruibili per i minorati visivi;
- 6) Trascrizione di testi e spartiti musicali richiesti dagli utenti per motivi didattici, di studio, professionali e diletto;
- 7) Raccolta di pubblicazioni, riviste e testi in ambito scientifico, tiflogico e tiflotecnico attraverso il Centro di Documentazione Tiflogica afferente alla Biblioteca;

#### **ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO**

In riferimento alle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo n°117 del 3 luglio 2017 (cd. "Codice del Terzo Settore")



si riporta di seguito integralmente l'articolo 2 dello Statuto della Biblioteca, che recita:

**ART. 2 SCOPI**

*1. La "Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" opera senza fini di lucro con esclusive finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di più attività di interesse generale, perseguendo in via esclusiva o principale l'emancipazione culturale delle persone cieche e ipovedenti.*

*2. In particolare, anche ai fini di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, la sua attività è finalizzata a:*

- a. svolgere attività culturali di interesse sociale con finalità educativa per l'istruzione dei ciechi e degli ipovedenti, definiti ai sensi degli articoli 2, 3, 4, 5 e 6 della legge 138/2001;*
- b. collaborare con Istituzioni e Enti pubblici e privati per promuovere e/o convalidare la fruibilità di opere letterarie, scientifiche e musicali in funzione delle specifiche necessità dei non vedenti e degli ipovedenti;*
- c. diffondere la lettura tra i minorati della vista attraverso la diretta trasformazione, nel rispetto delle normative in materia di diritto d'autore vigenti, di prodotti librari nei formati accessibili e fruibili adeguati sia cartacei che digitali;*
- d. soddisfare le esigenze di studio, di informazione, di conoscenza e di svago dei minorati della vista;*
- e. sostenere la formazione musicale, universitaria e post-universitaria dei ciechi e degli ipovedenti;*
- f. elevare il livello culturale, tecnico e professionale dei ciechi e degli ipovedenti, attuando le finalità della Legge 20 gennaio 1994, n. 52 e della legge 18 maggio 2011, n. 76;*
- g. realizzare le opportune attività di studio, ricerca e sperimentazione per introdurre, nella produzione libraria realizzata direttamente o per il tramite di centri appositamente convenzionati, l'uso delle nuove tecnologie e per adeguarla alle esigenze della propria utenza;*
- h. promuovere, anche in collaborazione con altri Enti, la ricerca, la sperimentazione, la produzione e la diffusione di tecnologie e ausili idonei*



*all'autonoma lettura di ciechi e ipovedenti;*

- i. operare nel campo tiflogico e tiflotecnico, anche con le proprie strutture territoriali, al fine di garantire agli Enti Locali, alle Istituzioni Scolastiche, alle Famiglie degli Utenti ed agli Utenti informazione e consulenza sulle necessità pedagogiche ed educative e sugli strumenti disponibili;*
- j. raccogliere, attraverso il Centro di Documentazione, le principali pubblicazioni delle scienze tiflogiche per renderle disponibili agli operatori e studiosi italiani e non;*
- k. garantire la disponibilità di strumenti avanzati e di soluzioni d'avanguardia, favorendo anche la ricerca scientifica e tecnologica di settore;*
- l. promuovere, valorizzare e tutelare i beni di cui al D.P.R. 30.9.1963 n. 1409.*

*3. È fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle di cui al presente articolo dello Statuto Sociale ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse e di quelle diverse rispetto a quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali, secondo i criteri e i limiti che, a decorrere dall'istituzione e dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, saranno definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss. mm. ii.*

La Biblioteca provvederà ad iscriversi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) entro il 31 marzo del periodo d'imposta successivo all' iter autorizzativo che, ad oggi, non è ancora pervenuto dalla Commissione Europea la quale è chiamata ad esprimersi in merito al Decreto Legislativo n. 117/2017 richiamato in premessa.

## **REGIME FISCALE APPLICATO**

La Biblioteca si avvale delle agevolazioni fiscali disposte in favore delle ONLUS. In particolare, per quanto riguarda l'IRES - ai sensi dell'art. 150 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (T.U.I.R.) - *"non costituisce esercizio di attività commerciale lo svolgimento delle attività istituzionali nel perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale. I proventi derivanti dall' esercizio delle attività direttamente connesse non concorrono alla formazione del reddito imponibile"*.

Per quanto attiene all'IRAP, si fa riferimento a quanto previsto dall'Art. 1 commi 7 e

8, LR18.12.2001, n. 27 e confermato dall'art. 77, commi 1 e 2, L.R. n° 10 del 14.07.2003.



## SEDI

La Biblioteca ha sede legale a Monza, in Via GiuseppeFerrari 5/a e ha ulteriori sedi operative presenti sul territorio nazionale come di seguito riportato:

DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
CENTRO DI DOCUMENTAZIONE TIFLOGICA DI ROMA	Via della Fontanella di Borghese, 23
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI AGRIGENTO	Via Imera, 280
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI CAGLIARI	Via del Platano, 27
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI CASERTA	Via Ferrarecce, 138
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI CATANIA	Via Carmelo Abate, 5
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI CHIETI	Via Brigata Maiella, 15
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA "ANTONIO QUATRARO" DI FIRENZE	Via Aurelio Nicolodi, 2
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI LECCE	Piazzetta Peruzzi, 1
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI NAPOLI	Via San Giuseppe dei Nudi, 80
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI PESARO	Viale Giuliano Vanzolini, 4
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI ROMA	Viale Castro Pretorio, 105
CENTRO DI CONSULENZA TIFLODIDATTICA DI TRIESTE	Via XXX Ottobre, 4



## ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ESERCIZIO

Nel 2023 si è sostanzialmente chiuso quel periodo che, durante il triennio 2020-2021-2022 a causa dell'emergenza epidemiologica causata dal COVID-19 ha portato ad una maggiore difficoltà nel programmare e realizzare le attività, soprattutto in riferimento ai Centri di Consulenza Tiflodidattica.

Come ogni anno sono state numerose le attività realizzate, la gran parte delle quali istituzionali e quindi già integrate da tempo nella programmazione dell'Ente; altre invece hanno rappresentato una novità, con risultati tutto sommato più che incoraggianti e che andiamo a dettagliare nel prosieguo della presente relazione. In sintesi il lavoro svolto:

### A) SERVIZI PER FAVORIRE L'ACCESSO ALLA LETTURA AMENA

Sono servizi che coinvolgono l'Ufficio Trascrizioni (composto da 7 unità di personale) e l'Ufficio Stamperia, Allestimento e Spedizioni (composto da 5 unità di personale).

Per "produzione ordinaria" ci si riferisce alla trascrizione di testi in braille realizzati per incrementare il patrimonio librario dell'Ente, per soddisfare richieste dirette degli utenti (servizio "book on demand") e a testi ceduti a Enti, Istituzioni e privati.

Nella tabella successiva è riportata la produzione di testi per il circolo, ovvero quei testi che poi saranno messi a disposizione di tutti gli utenti per la lettura.

#### A1) Produzione testi in sistema braille

È uno dei servizi storici dell'Organizzazione, affinato con il tempo grazie alla tecnologia e all'utilizzo di nuovi macchinari.

	Anno 2023		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi per catalogo	97	331	43.073
<b>TOTALI</b>	<b>97</b>	<b>331</b>	<b>43.073</b>

#### A2) Opere cedute agli utenti e ad altre Istituzioni

Collegato a questo servizio c'è quello relativo alla "produzione" di testi per altre strutture nazionali e internazionali che da tempo rappresenta un premio per l'impegno e un riconoscimento alla qualità del lavoro.

Nella tabella successiva alcuni dei dati più significativi di quanto realizzato nell'anno per strutture diverse dalla Biblioteca, anche a titolo oneroso: nella tabella che segue sono state inserite tutte le opere distribuite, quindi sia le produzioni realizzate nell'anno che le ristampe di opere già presenti nei cataloghi dell'Ente.

Da segnalare un incremento molto importante sia per le vendite che per gli omaggi, soprattutto in riferimento alle opere in Braille.

	Anno 2023			
	Opere	Volumi	Pagine	Utenti

<i>Opere braille (vendita)</i>	134	417	53.871	40
<i>Opere braille (omaggi)</i>	211	741	95.718	65
<i>Opere per ipovedenti (vendita)</i>	16	30	3.249	8
<i>Guide in nero pubblicate</i>	30	30	4.472	11
<b>TOTALI</b>	<b>391</b>	<b>1.218</b>	<b>152.838</b>	<b>124</b>

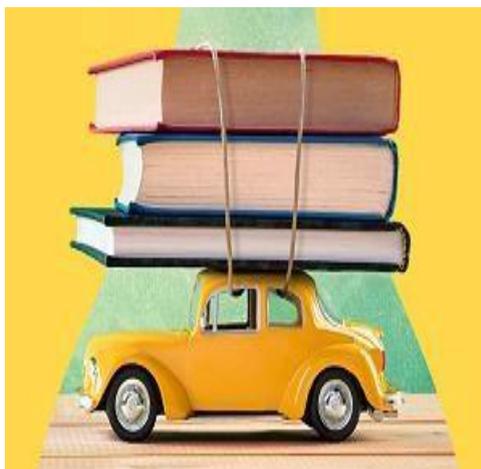
### A3) Altre prestazioni dell'Ufficio Trascrizioni

	Anno 2023		
	Opere	Volumi	Pagine
<i>Campionatura collaudo di opere prodotte internamente</i>	125	414	52.839
<i>Altre produzioni braille (compresi conti correnti)</i>	23	218	1.584
<b>TOTALI</b>	<b>148</b>	<b>632</b>	<b>54.423</b>

Sono quei lavori di difficile valutazione temporale, perché impegnano da pochi minuti a qualche ora e che però non possono essere trascurati nella valutazione complessiva dell'attività di un ufficio con compiti molto articolati come quello in esame.

È risaputo che la Biblioteca, ormai da molti anni, opera in carenza di personale. Basterà ricordare che in circa 15 anni - da quando cioè è iniziato il periodo dei tagli al contributo annuale che lo Stato eroga alla Biblioteca per lo svolgimento della sua missione - il personale dipendente è diminuito per pensionamenti e dimissioni volontarie del 28,85%, passando da 52 a 37 unità, anche quest'anno senza nessuna immissione di nuovi dipendenti. Ed è facilmente immaginabile che l'ufficio più sacrificato è stato quello delle Trascrizioni perché è l'unico servizio oggettivamente e compiutamente esternalizzabile. Ciò premesso, l'Ufficio ha comunque mantenuto una sua operatività di buon livello cercando di mantenere il passo con l'evoluzione tecnologica che, se da una parte facilita il lavoro degli operatori, dall'altra ha bisogno di una fisiologica tempistica affinché gli stessi possano padroneggiare eventuali, nuovi strumenti a disposizione per svolgere le lavorazioni.

### A4) Il servizio "prestito"



È il servizio più classico di una Biblioteca che, nelle modalità organizzative consolidate ormai da diversi anni, prevede la spedizione del testo al domicilio dell'utente e la sua restituzione dopo un periodo non superiore a quattro mesi. Per questo la Biblioteca si definisce "circolante", perché è lei a raggiungere direttamente gli Utenti al proprio domicilio invece di circoscrivere la propria attività di prestito, acquisto e consultazione dei libri a un solo luogo.

Quello del prestito è insieme al servizio trascrizioni il servizio più antico e quello destinato a divenire, nel medio periodo, sempre più marginale perché il trend che vedremo anche più avanti quando tratteremo dei testi scolastici il libro cartaceo sarà in gran parte



sostituito da mezzi di lettura più moderni, efficaci, rapidi e meno ingombranti come, per esempio, il personal computer e il tablet, che in abbinata a strumenti quali il sintetizzatore vocale e la barra braille sono ormai in grado di riprodurre qualsiasi testo. Inoltre, l'informatica consente anche una pluralità di operazioni eseguibili sul file che potenzialmente hanno un buon impatto sull'esperienza dell'Utente, altro aspetto da non sottovalutare.

Allargando l'analisi al mondo della lettura tout court, non è un caso che anche le Biblioteche tradizionali vedano sempre più in crisi questa funzione a scapito di altre (conservazione dei volumi, ricerche di studiosi, ecc.), atteso che non tutto quello che è stato scritto nei secoli dall'uomo può essere rintracciato su internet.

Ecco nella successiva tabella il dato scaturito nel 2023.

Anno 2023				
	Opere	Volumi	Pagine	Utenti
Opere braille narrativa	1.366	5.460	732.386	190
Opere braille musicali	22	28	2.314	13
<b>TOTALI</b>	<b>1.388</b>	<b>5.488</b>	<b>734.700</b>	<b>203</b>

### A5) Stamperia, Allestimento e Spedizioni

L'attività che fa capo all'ufficio è insita nel suo nome. Esso infatti provvede:

- alla stampa (nel 2022 4.144.655 pagine complessive) con campionatura e collaudo preliminare di ogni opera prodotta per un'ulteriore verifica sia della correttezza ortografica che dell'impaginazione;
- all'allestimento, alla rilegatura e alla spedizione (nel 2022 109.961 fascicoli o volumi) comprensive di altre azioni propedeutiche come la tenuta e verifica degli indirizzi, la stampa delle etichette, l'imbustamento, ecc.

In sintesi la produzione realizzata.

Anno 2023				
	Riviste	Uscite o Opere	Fascicoli o volumi	Pagine stampate
Riviste edite da altri	4	118	74.426	2.992.760
Riviste edite dalla Biblioteca	9	114	51.044	1.130.458
Testi per catalogo		97	331	43.073
Opere braille (vendita)		134	417	53.871
Opere braille (omaggi)		211	741	95.718
Opere per ipovedenti		16	30	3.249
<b>TOTALI</b>	<b>13</b>	<b>690</b>	<b>126.989</b>	<b>4.319.129</b>

### B) I SERVIZI "SPECIALI"

In un mondo in continua evoluzione, a molte Organizzazioni viene richiesto di stare al passo coi tempi se vogliono offrire servizi adeguati alla propria utenza, e la Biblioteca non fa eccezione. Vogliamo limitarci a segnalare in questa sede i servizi più rilevanti per

impegno di risorse e/o per innovatività:

- 1) "Spartiti on demand": il 2023 è stato l'anno di consolidamento degli "Spartiti on demand", un servizio che ormai rappresenta una realtà all'interno del Polo Musicale e che ha consentito a 4 nuovi trascrittori di collaborare con la Biblioteca per evadere in modo più rapido le richieste degli Utenti appassionati e studiosi di musica. Nell'ambito musicale sono previste ulteriori iniziative che riguarderanno più l'ambito strettamente didattico-formativo più che quello della produzione pura, e che con tutta probabilità saranno oggetto di uno o più progetti specifici da presentare nel corso del 2024;
- 2) L'investimento nelle riviste: la nuova veste di "Tiflologia per l'Integrazione" e "Suoni", la creazione de "Il Passatempo" e "A tutto gusto": il numero di riviste edite dalla Biblioteca è salito da 7 a 9 nel corso del 2023, grazie alla realizzazione di due nuove pubblicazioni che corrispondono al titolo de "Il Passatempo" e "A tutto gusto". Con queste due nuove uscite settimanali l'Ente ha sperimentato nuove tematiche come i giochi, proverbi, aforismi e l'ambito culinario, con un buon riscontro dall'utenza visti i circa 500 abbonamenti sottoscritti. Parallelamente, "Tiflologia per l'Integrazione" ha iniziato a uscire in un nuovo formato, avvalendosi della collaborazione di circa 30 docenti e ricercatori universitari appartenenti a diverse Università italiane e internazionali, dandosi così una struttura molto importante per quantità e qualità dei contributori;
- 3) Progetto PNRR sull'Intelligenza Artificiale: grazie ad un finanziamento ottenuto tramite procedura a bando, la Biblioteca ha raccolto la sfida del PNRR puntando sull'intelligenza artificiale e sullo sviluppo della stessa per la transizione da testo braille a testo in nero e viceversa. Il progetto ha un orizzonte temporale di 18 mesi e dovrebbe terminare a metà 2025, con anche una fase di follow-up per fornire supporto agli operatori e all'utenza che dovessero riscontrare eventuali problematiche;
- 4) Campagna di comunicazione: sono state numerose le attività di comunicazione messe in campo dalla Biblioteca, tutte finalizzate a far conoscere maggiormente la propria realtà e gli Utenti, anche al fine di sensibilizzare la cittadinanza verso le problematiche delle persone con disabilità visiva, con un ovvio focus su cultura e istruzione. Tra le principali annoveriamo il primo concerto organizzato dall'Ente, la prima partecipazione alle Giornate di autunno del FAI – Fondo Ambiente Italiano come Organizzazione ospitante, la campagna di crowdfunding per il 5 x 1000, le numerose autorità politiche in visita.



### B1) Il servizio "book on demand"

Di seguito si riporta l'ammontare dei testi richiesti direttamente dagli Utenti per soddisfare le loro esigenze di lettura. Anche in questo caso si registra una discreta crescita delle richieste, comunque piuttosto contenute ma che lasciano sperare in un sempre maggiore gradimento nei confronti del servizio che, lo ricordiamo, è di recente istituzione.

	Anno 2023		
	Opere	Volumi	Pagine
Testi personalizzati in Braille	23	69	8.209
Testi personalizzati per ipovedenti	5	14	1.557
<b>TOTALI</b>	<b>28</b>	<b>83</b>	<b>9.766</b>

### B2) Testi in versione informatica

Si tratta dei testi di narrativa che sono stati realizzati in versione digitale circa un decennio fa su richiesta degli utenti o di adattamenti di testi di varia natura (Saggistica, libri di preghiere, manualistica, ecc.) presenti nei cataloghi dell'Ente e per i quali viene richiesta una versione digitale particolare per simbologia, impaginazione ed altri specifici accorgimenti grafici.

	Anno 2023	
	Opere	Utenti
Opere in versione informatica distribuite da cataloghi	54	48
<b>TOTALI</b>	<b>54</b>	<b>48</b>

### B3) Il Polo Musicale

Il Polo Musicale rappresenta una realtà ormai consolidata nella missione della Biblioteca grazie alla qualità delle opere trascritte e di quelle presenti nel catalogo. Avvantaggiato dal fatto che la notazione musicale è universalmente riconosciuta e adottata, il Polo Musicale spicca tra le realtà italiane produttrici di musica Braille.

L'auspicio è che il Polo possa essere coinvolto in uno o più progetti specifici, a valere su bandi di finanziamento, per poterne potenziare le attività a tutto beneficio dell'utenza, magari con un particolare focus sull'insegnamento della disciplina.

In sintesi, nella seguente tabella, un riepilogo dell'attività produttiva effettuata dalla struttura.

	Anno 2023			
	Opere	Volumi	Pagine	Utenti
Opere braille musicali cedute a terzi	94	123	8.741	41
Spartiti e testi di musica	22	28	2.314	12
Spartiti e testi di musica prodotti on demand	8	11	113	6
Spartiti e testi di musica prodotti in digitale	--	--	--	--
<b>TOTALI</b>	<b>124</b>	<b>162</b>	<b>11.168</b>	<b>59</b>

### B4) Le riviste

Nel corso del 2023 la Biblioteca ha pubblicato 9 riviste, caratterizzate da una diversa periodicità. Nella seguente tabella i dati riassuntivi delle stesse:



<b>Rivista</b>	<b>Fascicoli cartacei</b>	<b>Utenti</b>	<b>Fascicoli digitali</b>	<b>Utenti</b>	<b>Totale Fascicoli</b>	<b>Totale Utenti</b>
<i>Minimondo (mensile)</i>	7.479	664	212	18	7.691	682
<i>Parliamo di... (mensile)</i>	5.235	468	133	24	5.368	492
<i>Tiflologia per l'integrazione (semestrale)</i>	124	10	9	8	403 (comprese 280 in nero)	18
<i>Infolibri (quindicinale)</i>	10.689	486	276	12	10.965	498
<i>Suoni (bimestrale)</i>	774	134	--	--	788	134
<i>Giorno per giorno (mensile)</i>	4.860	434	57	5	4.916	439
<i>L'angolo di Breuss (mensile)</i>	4.971	474	117	10	5.088	484
<i>A Tutto Gusto (settimanale)</i>	8.361	241	--	--	8.361	241
<i>Il Passatempo (settimanale)</i>	8.551	254	--	--	8.551	254
<b>TOTALI</b>	<b>51.044</b>	<b>2.977</b>	<b>804</b>	<b>77</b>	<b>51.848</b>	<b>3.242</b>

Nel corso dell'anno particolare impegno è stato profuso per aumentare l'interesse degli utenti verso la lettura e per la diffusione delle riviste edite dalla Biblioteca in tutte le versioni.

Il risultato ottenuto è stato piuttosto confortante, se pensiamo al già citato spostamento dell'utenza verso la versione digitale delle pubblicazioni editoriali. Come desumibile dalla tabella riportata qui sotto, infatti, si è realizzato un incremento degli abbonati del 10%, che raddoppia l'incremento ottenuto nel 2022.

### B5) Il Centro di Documentazione Tiflogica

Nella tabella si riportano, in estrema sintesi, le principali attività svolte dal Centro di Documentazione Tiflogica sito in Roma che, oltre a tutto quanto riportato qui sotto, dedica particolare impegno nel raccordarsi coi Centri di Consulenza Tiflodidattica per l'organizzazione e gli adempimenti amministrativi relativi alle consulenze esterne:

	Anno 2023
<i>Nuovi documenti inventariati</i>	75
<i>Nuovi documenti catalogati</i>	49
<i>Spogli effettuati</i>	20
<i>Ricerche bibliografiche</i>	28
<i>Documenti forniti a terzi</i>	48
<i>Attività informativa</i>	3.850
<i>Accessi diretti alla Biblioteca</i>	4
<i>Utenti registrati</i>	368
<i>Organizzazione riunioni (numero eventi)</i>	12
<i>Attività Editoriali (redazione e pubblicazione riviste e libri)</i>	3

### B6) Il progetto con il Ministero della Cultura

Nel corso del 2020 la Biblioteca ha risposto ad un bando pubblicato dal Ministero della Cultura che prevedeva la possibilità di un finanziamento suppletivo per lo svolgimento e l'implementazione di particolari attività già previste nella missione dell'Ente.

Nel 2021 il Ministero della Cultura ha comunicato di aver concesso un finanziamento integrativo pari a 39.000 Euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023.

Tale finanziamento nel 2022 e nel 2023 è salito a 51.000 euro in quanto i fondi messi a disposizione sono aumentati, in particolare per la forzata rinuncia di alcuni Enti che non



hanno effettuato la rendicontazione delle attività svolte in corso d'opera o tale rendicontazione non è stata ritenuta pienamente ammissibile dal Ministero.

I punti salienti del programma presentato dalla Biblioteca e approvato sono:

- sviluppo dell'autonomia nella lettura attraverso il ricorso alle nuove tecnologie;
- digitalizzazione ed incremento del patrimonio librario e di testi musicali;
- produzione di testi scolastici per non vedenti ed ipovedenti;
- studio tecnico-economico di fattibilità per ottenere una certificazione di qualità relativa ai testi trascritti;
- attività di consulenza, anche attraverso occasioni di apprendimento non formale, nei confronti degli studenti presi in carico dai Centri di Consulenza Tiflodidattica;
- partecipazione a una rete internazionale di enti che ricevono e producono trascrizioni musicali.

Gli obiettivi che il C.d.A. aveva fissato per il terzo anno del progetto sono stati compiutamente raggiunti e il Ministero informato, tramite nota ufficiale, della programmazione anche per l'anno 2024.

La richiesta di contributo per il prossimo triennio (2024-2025-2026) è stata presentata e si è in attesa di conoscerne l'esito.

### **B7) Il progetto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Con la Legge di Bilancio 2023 (Legge n. 127 del 29 dicembre 2022) la Biblioteca si è vista stanziare un contributo straordinario di 1 milione di euro dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. È bene evidenziare che tale progetto doveva essere rivolto specificamente ad un potenziamento dell'attività dei Centri di Consulenza Tiflodidattica, e quindi ad attività che non fossero meramente istituzionali. Le macro-azioni effettivamente realizzate sono state 6:

- 1) Estensione della gratuità dei testi scolastici nei confronti degli alunni di 3° e 4° classe della scuola primaria, in aggiunta alla gratuità che sperimentalmente veniva già assicurata alla 1° e alla 2°;
- 2) Rinnovamento della strumentazione informatica in dotazione ai Centri;
- 3) Realizzazione di materiale divulgativo sui servizi erogati dall'Ente;
- 4) Realizzazione di due nuove riviste ("A Tutto Gusto" e "Il Passatempo") dedicate alla cucina e ad aforismi, proverbi, citazioni e più in generale a tutte quelle frasi o concetti che rappresentino uno spunto di riflessione per conoscere la storia e l'attualità;
- 5) Erogazione di un corso di formazione da 70 ore nei confronti di tutto il Personale in forza presso i Centri di Consulenza Tiflodidattica, incentrato sulla pluri-minorazione;
- 6) Sperimentazione di due software converter, uno per la matematica e uno per il greco antico, che attraverso l'implementazione di nuove funzionalità migliorino il grado di fruibilità dei programmi Edico e Koiné, operativi rispettivamente sulle due materie di studio citate.

Anche per il 2024 è prevista l'erogazione di un contributo simile, anche se ridotto di 50.000 euro in virtù dei tagli operati dal Governo su alcune voci di spesa dei Ministeri.

### **C) I SERVIZI A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA**

Possono essere così raggruppati:

- a. Gli 11 Centri di Consulenza Tiflodidattica (operanti in 9 Regioni italiane) chiamati ad offrire sostegno specialistico, consulenza ed informazione alle Istituzioni Scolastiche, alle Famiglie ed agli utenti. Un'importante opera di formazione nei confronti dei Responsabili dei Centri è stata svolta grazie alla collaborazione con la Lega del Filo d'Oro, che ha erogato un corso di 70 ore in parte in presenza e in parte da remoto per approfondire la tematica della pluri-disabilità e delle migliori strategie di intervento da adottare nei confronti di tutti gli studenti che, in aggiunta alla disabilità visiva, hanno anche altri tipi di disabilità;
- b. L'impegno della Biblioteca nella trascrizione in formato accessibile e fruibile di libridi studio per studenti disabili visivi, che presuppone un lavoro che si articola durante tutto l'anno, naturalmente con dei carichi di lavoro maggiori in determinati mesi ma comunque continuativo. La trascrizione dei testi, infatti, si lega a tutte le pratiche amministrative correlate, al rapporto con utenza, scuole ed enti locali e alla produzione e fornitura vera e propria dei testi. Nel corso del 2023 è stata sperimentata la fornitura gratuita, oltre che per le classi 1° e 2° della scuola primaria, anche per le classi 3° e 4°;
- c. L'attività di ricerca e sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli) per fornire agli studenti non vedenti testi nella versione digitale in sostituzione alternativa di quelli su supporto cartaceo che si è esplicitata attraverso un "Protocollo d'intesa" cui hanno aderito quasi tutti gli Editori, peraltro ampliato in termini di durata temporale passando da annuale a biennale, così da coprire tutto il 2024 e tutto il 2025;

### I Centri di Consulenza Tiflodidattica

Appare opportuno, prima di illustrare il complesso delle prestazioni erogate dalle strutture territoriali della Biblioteca, fornire alcune informazioni generali che aiutino i lettori a contestualizzarle.

#### Ambiti territoriali coperti dalle strutture gestite dalla Biblioteca

<b>Regione</b>	<b>Copertura CCT Biblioteca</b>
<i>Abruzzo</i>	<i>Tutta</i>
<i>Basilicata</i>	<i>No</i>
<i>Calabria</i>	<i>No</i>
<i>Campania</i>	<i>Tutta</i>
<i>Emilia-Romagna</i>	<i>No</i>
<i>Friuli-Venezia Giulia</i>	<i>Tutta</i>
<i>Lazio</i>	<i>Tutta</i>
<i>Liguria</i>	<i>No</i>
<i>Lombardia</i>	<i>No</i>
<i>Marche</i>	<i>Tutta</i>
<i>Molise</i>	<i>No</i>
<i>Piemonte</i>	<i>No</i>
<i>Puglia</i>	<i>Province di Lecce e Brindisi</i>
<i>Sardegna</i>	<i>Tutta</i>
<i>Sicilia</i>	<i>Tutta</i>

Toscana	Tutta
Trentino-Alto Adige	No
Umbria	No
Valle d'Aosta	No
Veneto	No



I servizi di consulenza in alcuni ambiti territoriali non coperti dai Centri di Consulenza Tiflodidattica della Biblioteca sono offerti da altre strutture che svolgono servizi analoghi e si realizzano attraverso sinergie metodologiche, operative e di studio per permettere la migliore gestione delle risorse umane e finanziarie disponibili. Per i predetti motivi la Biblioteca ha aderito al Coordinamento dei Centri di Consulenza stipulando uno specifico accordo con la Federazione Nazionale delle Istituzioni pro Ciechi e con l'I.Ri.Fo.R.

Il Coordinamento è ormai attivo dal 2019 e ha avuto il pregio di raccordare maggiormente le attività dei diversi Centri, supportando la realizzazione di progetti speciali, la formazione degli operatori e la realizzazione di eventi rivolti a utenti, famiglie e personale scolastico.

### Classificazione degli studenti per tipologia di disabilità visiva

	Anno 2023	Percentuale
Ciechi assoluti	283	17,42%
Ipovedenti	900	55,42%
Ciechi con disabilità aggiuntive	441	27,16%
<b>TOTALI</b>	<b>1.624</b>	<b>100,00%</b>

Significativo il rapporto tra ciechi assoluti e ipovedenti (3,5 ipovedenti per ogni non vedente) e il numero dei portatori di pluridisabilità (poco più di un quarto dei censiti). Sono dati in linea con quelli nazionali che aiutano a programmare al meglio gli interventi necessari all'inclusione scolastica degli stessi.

### Classificazione degli studenti per classe frequentata

Scuola frequentata	Anno 2023	Percentuale
Asili Nido	16	0,99%
Scuola d'Infanzia	80	4,92%
Scuola Primaria	420	25,86%
Scuola Secondaria I° grado	348	21,43%
Scuola secondaria II° grado	496	30,54%
Università	171	10,53%
Altro (studenti corsi professionali, ecc.)	93	5,73%
<b>TOTALI</b>	<b>1.624</b>	<b>100,00%</b>

Le principali attività assicurate sul territorio dai Centri di Consulenza Tiflodidattica in favore dei **1.624 utenti censiti** sono riassunte nella tabella seguente.

### C1) Servizi di consulenza e altro (diretti a Scuole, Famiglie, Utenti, Operatori, EE.LL., ecc.)

Di seguito i servizi principali erogati dai Centri di Consulenza Tiflodidattica afferenti all'Ente:

Prestazioni	Anno 2023								
	Utenti	Famiglie	Insegnanti	Gruppi	Scuole	Enti Pubblici	Altri Enti	Verso tutti	Totale
Consulenze interne	927	1.159	1.418	55	487	125	203	---	<b>4.374</b>
Consulenze esterne (domiciliari e/o a Scuola)	1.000	434	951	60	373	53	65	---	<b>2.936</b>
Docenza a insegnanti curricolari, di sostegno ed altri	156	34	456	34	26	18	15	---	<b>739</b>
Attività informativa	---	---	---	---	---	---	---	9.845	<b>9.845</b>
Attività addestrative sull'uso del materiale didattico speciale	496	139	348	21	70	2	16	---	<b>1.092</b>
Riunioni, incontri e manifestazioni	---	---	---	205	531	109	135	---	<b>980</b>
Consulenze amministrative per fornitura materiale didattico e libri	---	---	---	---	---	---	---	1.609	<b>1.609</b>
<b>Totale prestazioni erogate</b>	<b>2.579</b>	<b>1.766</b>	<b>3.173</b>	<b>375</b>	<b>1.487</b>	<b>307</b>	<b>434</b>	<b>11.454</b>	<b>21.575</b>
<b>Chilometri percorsi nell'anno</b>									<b>87.914</b>

#### Il servizio di trascrizione dei testi scolastici

Va ricordato che la fornitura di testi su supporto sia cartaceo che digitale (per i file richiesti con estensione DOC) è erogata dalla Biblioteca attraverso i Centri di produzione esterni aderenti al "Consorzio Qualità". Di seguito vengono pertanto riportati i dati principali relativi ai testi prodotti che, naturalmente, rappresentano un essenziale supporto nei confronti dei giovani studenti.



## C2) Testi su supporto cartaceo e digitale

### Sugli studenti che hanno chiesto testi scolastici e sulla versione in uso

Sul complesso degli studenti serviti dalla Biblioteca risultano alcuni dati certamente interessanti.

Anno 2023					
Scuola	Testo cartaceo		Testo digitale		Studenti che hanno fruito dei libri
	Alunni	Percentuale	Alunni	Percentuale	
Primaria	428	79,11%	121	9,81 %	549
Secondaria I° grado	74	13,68%	389	31,51 %	463
Secondaria II° grado	39	7,21%	638	51,71 %	677
Universitari	--	--	86	6,97 %	86
<b>TOTALI</b>	<b>541</b>	<b>100%</b>	<b>1.234</b>	<b>100 %</b>	<b>1.775</b>

### Sui testi scolastici prodotti

La tabella successiva si riferisce alla produzione dei testi cartacei (braille o a caratteri ingranditi) forniti ricorrendo anche al parziale concorso alla spesa da parte dell'Ente Locale, tranne in quei casi nei quali la Biblioteca ha cercato di sostenerne interamente la spesa (1° e 2° primaria per tutto l'anno, e in più 3° e 4° primaria limitatamente ai testi richiesti dagli Utenti direttamente o, più spesso, tramite chi è delegato ad effettuare tale richiesta per l'anno scolastico 2023/2024).

Tipo di lavorazione	Anno 2023		
	Opere	Utenti	Pagine
Testi scolastici in braille	631	114	66.900
Testi scolastici in braille prodotti internamente	--	--	--
Ristampe/adattamenti di testi scolastici in braille realizzati internamente	--	--	--
Testi scolastici per ipovedenti	2.606	438	297.683
Testi scolastici a caratteri ingranditi prodotti internamente	--	--	--
Ristampe/adattamenti di testi scolastici a caratteri ingranditi realizzati internamente	42	14	2.279
<b>TOTALE</b>	<b>2.664</b>	<b>441</b>	<b>314.122</b>

La seguente tabella invece si riferisce ai testi scolastici forniti in versione digitale.

	Opere	Utenti
Testi scolastici digitali	12.421	1.262
<b>TOTALE</b>	<b>12.421</b>	<b>1.262</b>

### Sulla provenienza dei testi digitali distribuiti dalla Biblioteca

L'87,63% dei testi digitali distribuiti proviene dal catalogo della Biblioteca perché si riferisce a produzioni realizzate o a file forniti dagli Editori negli anni precedenti.

	Anno 2023		
	Opere per studio	Opere per uso professionale	Totale opere

<i>Nuovi testi richiesti in formato PDF lavorati internamente</i>	1.122	8	1.130
<i>Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati internamente</i>	---	---	---
<i>Nuovi testi richiesti in formato DOC lavorati esternamente</i>	352	12	364
<i>Nuovi testi richiesti in formato Lambda/Edico lavorati esternamente</i>	5	---	5
<i>Testi provenienti da catalogo</i>	10.096	---	10.096
<i>Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati internamente</i>	---	---	---
<i>Testi presenti in archivio richiesti in formato DOC lavorati esternamente</i>	403	15	418
<i>Testi presenti in archivio richiesti in formato Lambda/Edico lavorati esternamente</i>	102	---	102
<i>Testi non realizzabili nella versione richiesta per mancato invio o con problemi tecnici o richiesti e poi annullati dagli Utenti</i>	304	2	306
<b>Totale testi scolastici in formato digitale</b>	<b>12.384</b>	<b>37</b>	<b>12.421</b>

### C3) L'attività di ricerca, di collaborazione e di sinergia voluta con l'A.I.E. (e gli Editori singoli)

Nel lavoro quotidiano c'è anche una complessa serie di attività, di contatti e di collaborazioni progettuali con l'A.I.E. (Associazione Italiana Editori), la Fondazione LIA (Libri Italiani Accessibili) e gli Editori singoli per ricerche e sperimentazioni comuni finalizzate a migliorare l'autonomia nella letto-scrittura per lo studio e per la vita di tutti i giorni.

Restituire dei dati numerici di queste attività sia singole che nel loro insieme è complesso, perché è difficile quantificarne il numero e l'impegno temporale che ciascuna di esse ha assorbito. Vale comunque la pena ricordare quanto il contributo dell'A.I.E. significhi, ormai da molti anni, per l'ampliamento del catalogo in favore degli Utenti della Biblioteca.



### LE ALTRE ATTIVITÀ PRINCIPALI

Quanto sinteticamente esposto nelle righe successive non può essere ricompreso nelle attività ordinarie di una biblioteca "classica". Esse rappresentano e sottolineano, se ce ne fosse ancora bisogno, l'aderenza alla realtà contemporanea degli obiettivi che l'Ente oggi si prefigge e la sua continua ricerca di essere al passo con i tempi, ma, soprattutto, con le esigenze attuali dei propri utenti.

#### a) I più importanti impegni nell'utilizzo delle nuove tecnologie

- La prosecuzione della collaborazione con l'Università giapponese di Yokohama per lo studio finalizzato a una possibile automazione della trascrizione musicale;
- L'avvio a novembre del progetto TOCC che, tramite strumentazione informatica

- dedicata, permetta la conversione in file dei testi cartacei in Braille e il processo inverso, utilizzando tra le altre reti neurali, intelligenza artificiale e interfaccia che comunicando tra loro in un sistema permettano di raggiungere questi risultati;
- La partecipazione della Biblioteca all' "International Braille Music Network", un gruppo di 7 Organizzazioni che cooperano per l'interscambio di testi e spartiti musicali per disabili visivi;
  - La partecipazione ai lavori del Consorzio Daisy per la creazione del nuovo formato della musica braille.

## b) Le più importanti manifestazioni promozionali



Nonostante qualche difficoltà derivante dalle (minori) limitazioni imposte dalla pandemia all'organizzazione di manifestazioni, la Biblioteca ha promosso le fasi provinciali e regionali del concorso di lettura Louis Braille a cui hanno partecipato decine di giovani lettori, portando infine a compimento la fase nazionale presso il MEC Paestum Hotel di Capaccio, in Provincia di Salerno.

A Monza si è tenuta, invece, la cerimonia finale del Concorso "Curiosando nel Braille", alla presenza di circa 120 spettatori, con più in generale dei buoni dati di affluenza da parte delle Scuole che si sono recate in visita presso la sede legale dell'Ente nei mesi che vanno da novembre a marzo.

## c) Le iniziative istituzionali

- I lavori di ammodernamento della sede istituzionale per renderla rispondente alle attuali normative sulla sicurezza e per la prevenzione incendi;
- Il rinnovamento totale del sito istituzionale [www.bibliotecaciechi.it](http://www.bibliotecaciechi.it) che ora ha una nuova veste grafica, una nuova struttura per l'inserimento dei contenuti e alcune sezioni in più rispetto all'ultima versione del sito precedente;
- La rendicontazione relativa all'Ente per rimanere all'interno dell'elenco delle "Entità Autorizzate" in applicazione dell'articolo 15 della legge 37/2019;
- Il coordinamento del "Consorzio Qualità" riferito soprattutto ai due nuovi Centri di produzione (il Centro stampa dell'UICI di Frosinone e la Cooperativa San Giacomo di Granarolo nell'Emilia) per migliorare la capacità produttiva della Biblioteca dei testi per gli alunni ipovedenti delle prime due classi della scuola Primaria;
- Il nuovo Protocollo d'intesa con l'Associazione Italiana degli Editori e l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti per la fornitura da parte degli Editori della versione digitale dei libri di testo;
- L'accordo con gli Editori per ottenere con largo anticipo i file delle classi di passaggio in modo da anticipare l'inizio delle lavorazioni e, conseguentemente una consegna del testo adattato e reso fruibile e accessibile in concomitanza con l'inizio delle lezioni;

## d) I Progetti speciali

- È terminato a luglio 2023 il progetto "Bloom Again", che ha visto l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti quale Ente capofila e la Biblioteca partecipare come



partner insieme ad altri Enti. Oltre alle rituali riunioni operative alcuni dei Responsabili dei Centri di Consulenza Tiflodidattica coinvolti hanno proseguito nelle previste attività di supporto alla socializzazione, all'inclusione scolastica, allo studio della musica, al recupero dell'autonomia personale degli utenti interessati al progetto. Inoltre, la Biblioteca ha assolto all'attività di fornitura di ausili tiflodidattici nei confronti di 31 giovani della Regione Toscana, individuando i bisogni di ognuno e scegliendo d'accordo anche con la famiglia e il personale scolastico quali fossero gli ausili più indicati da acquistare.

- "Progetto PNRR TOCC – Transizione digitale per gli Organismi Culturali e Creativi": nel mese di giugno il Ministero della Cultura e Invitalia hanno attribuito un finanziamento di 75.000 Euro alla Biblioteca per la realizzazione di un sistema informatico che, sfruttando principalmente l'intelligenza artificiale, riesca a trasformare delle pagine Braille in file pronto per la stampa e il processo inverso, relativamente a testi non particolarmente complessi per segnografia e/o elementi grafici e per gli spartiti musicali.
- Per il Servizio Civile Universale la Biblioteca ha accolto i 7 volontari selezionati per il precedente bando (2 presso la sede di Monza, 1 presso i CCT di Cagliari, Firenze, Lecce, Roma e Trieste) ed ha predisposto il nuovo progetto a valere per il Bando 2023, sempre in collaborazione con l'Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti – Presidenza Nazionale, che interesserà molte delle sedi dell'Ente. I due progetti della Biblioteca sono stati approvati e l'entrata in servizio dei nuovi volontari è prevista per settembre 2024.

## **Sezione 2**

### **DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI, INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE**

La Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" - ONLUS non ha associati ed eroga servizi in via prevalente a favore dei soggetti indicati dagli articoli.

## **Sezione 3**

### **CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO**

I criteri di valutazione adottati sono coerenti con quelli approvati con appositi principi e raccomandazioni dall'Organismo Italiano di Contabilità con riferimento agli Enti del Terzo Settore e, in mancanza ed ove compatibili, con i principi contabili adottati dal medesimo organismo in materia di bilanci delle società di capitali.

Alle voci di natura contabile evidenziate nel rendiconto e nella presente relazione sono attribuiti i significati, salvo ove diversamente precisato, di cui all'Allegato I del D.M. 5 marzo 2020.



### **Criteri di valutazione, principi contabili**

La situazione patrimoniale ed economica chiusa al 31 dicembre 2023, di cui la presente Relazione di Missione è parte integrante, è stata redatta secondo quanto previsto dalle *raccomandazioni del Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per le aziende non profit*.

La situazione patrimoniale e il rendiconto di gestione sono stati redatti secondo gli schemi previsti dalle raccomandazioni contabili citate.

### ***Immobilizzazioni immateriali***

Sono iscritte al costo storico rettificato dal fondo ammortamento. Le quote di ammortamento sono state calcolate in relazione alla natura del costo ed alla previsione di utilità futura.

### ***Immobilizzazioni materiali***

Sono iscritte al costo di acquisizione con esplicita indicazione dei fondi rettificativi. Non sono state effettuate svalutazioni.

Gli ammortamenti imputati al conto economico sono stati calcolati in conformità alle aliquote economico/tecniche rappresentative della vita utile stimata dei cespiti.

### ***Crediti***

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo.

### ***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni***

Si tratta di un certificato di investimento a capitale garantito effettuato a copertura del Fondo Trattamento di Fine Rapporto.

### ***Disponibilità liquide***

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

### ***T.F.R. lavoro subordinato***

È stato conteggiato in base all'anzianità maturata dai singoli dipendenti alla data del 31/12/2023, in conformità con le Leggi ed i contratti vigenti, al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione.

### ***Debiti***

Sono rilevati al loro valore nominale e scadono tutti entro l'esercizio successivo ad eccezione dei debiti bancari residui per un mutuo ipotecario per l'acquisizione dell'immobile di proprietà destinato a Sede Sociale della Biblioteca e il finanziamento per l'acquisizione di un macchinario assegnato in dotazione al reparto stamperia comunque debiti residui scadenti entro cinque anni.

### ***Ratei e risconti***

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi in ragione d'esercizio.

## **EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE**

Non sono stati effettuati eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio.

### **Sezione 4**

## IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni immateriali esercizio 2023

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo				3.624.872 €				3.624.872 €
Contributi ricevuti								0 €
Rivalutazioni								0 €
Ammortamenti (fondo ammortamento)				2.855.245 €				2.855.245 €
Svalutazioni								0 €
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>				769.627 €				769.627 €
<b>Variazioni nell'esercizio</b>								
Incrementi per acquisizione				15.922 €				15.922 €
Contributi ricevuti								0 €
Riclassifiche (del valore del bilancio)								0 €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)								0 €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio								0 €
Ammortamento dell'esercizio				17.361 €				17.361 €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio								0 €
Altre variazioni								0 €
<b>Totale variazioni</b>				-1.439 €				-1.439 €
<b>Valore di fine esercizio</b>								
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>				768.188 €				768.188 €

## IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni immateriali esercizio 2022

IMM.NI IMMATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	3.138.062 €	1.130.196 €	67.441 €	14.682.809 €		19.018.509 €
Contributi ricevuti						0 €
Rivalutazioni						0 €
Ammortamenti (fondo ammortamento)	403.311 €	1.043.014 €	64.940 €	13.217.794 €		14.729.059 €
Svalutazioni						0 €
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio</b>	2.734.752 €	87.182 €	2.501 €	1.465.015 €	0 €	4.289.450 €
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione		112.251 €		220.520 €		332.771 €
Contributi ricevuti						0 €
Riclassifiche (del valore del bilancio)						0 €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						0 €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Ammortamento dell'esercizio	11.911 €	31.727 €	1.501 €	131.795 €		176.934 €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Altre variazioni						0 €
<b>Totale variazioni</b>	11.911 €	80.524 €	1.501 €	88.725 €	0 €	155.837 €
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	2.722.841 €	167.706 €	1.000 €	1.553.741 €	0 €	4.445.287 €

## IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni materiali esercizio 2023

IMM.NI IMMATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	3.138.062 €	1.130.196 €	67.441 €	14.682.809 €		19.018.509 €
Contributi ricevuti						0 €
Rivalutazioni						0 €
Ammortamenti (fondo ammortamento)	403.311 €	1.043.014 €	64.940 €	13.217.794 €		14.729.059 €
Svalutazioni						0 €
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	2.734.752 €	87.182 €	2.501 €	1.465.015 €		4.289.450 €
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione		112.251 €		220.520 €		332.771 €
Contributi ricevuti						0 €
Riclassifiche (del valore del bilancio)						0 €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						0 €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Ammortamento dell'esercizio	11.911 €	31.727 €	1.501 €	131.795 €		176.934 €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Altre variazioni						0 €
<b>Totale variazioni</b>	11.911 €	80.524 €	1.501 €	88.725 €		155.837 €
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	2.722.841 €	167.706 €	1.000 €	1.553.741 €		4.445.287 €

## IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni materiali esercizio 2022

IMM.NI IMMATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	3.138.062 €	1.130.196 €	67.441 €	14.554.802 €		18.890.502 €
Contributi ricevuti						0 €
Rivalutazioni						0 €
Ammortamenti (fondo ammortamento)	391.400 €	959.527 €	63.440 €	13.087.988 €		14.502.355 €
Svalutazioni						0 €
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio</b>	2.746.662 €	170.669 €	4.002 €	1.466.814 €	0 €	4.388.147 €
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione				128.007 €		128.007 €
Contributi ricevuti						0 €
Riclassifiche (del valore del bilancio)						0 €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						0 €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Ammortamento dell'esercizio	11.911 €	83.487 €	1.501 €	129.806 €		226.704 €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						0 €
Altre variazioni						0 €
<b>Totale variazioni</b>	11.911 €	83.487 €	1.501 €	257.813 €	0 €	-98.697 €
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	2.734.752 €	87.182 €	2.501 €	1.209.001 €	0 €	4.289.450 €



## **Immobilizzazioni finanziarie**

La Biblioteca non ha acquisito né ha partecipazioni di natura finanziaria, neanche sotto forma di contributi ricevuti.

### **Sezione 5**

#### **COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO**

Nel corso dell'anno 2023 non si registrano costi di impianto e di ampliamento.

#### **COSTI DI SVILUPPO**

Nel corso dell'anno 2023 non si registrano costi di sviluppo.

### **Sezione 6**

#### **CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI**

L'Ente ha soltanto crediti di durata inferiore a 5 anni.

#### **DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI**

Nell'anno 2016 la Biblioteca ha contratto un mutuo ipotecario del valore di euro cinquecentomila/00 per l'acquisizione in proprietà dell'immobile Sede Sociale e la durata residua del debito pari ad euro 130.923 al 31/12/2023 è inferiore a cinque anni.

#### **DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI**

L'Ente non ha contratto debiti assistiti da garanzie sui beni sociali ad eccezione di quanto riportato al punto precedente la cui durata residua del debito al 31/12/2023 è inferiore a cinque anni.

#### **NATURA DELLE GARANZIE**

Vedi voce precedente.

### **Sezione 7**

#### **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Non si registrano nel corso dell'anno ratei e risconti attivi.

#### **RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Non si registrano nel corso dell'anno ratei e risconti passivi.

#### **ALTRI FONDI**

Non si segnala la presenza di altri fondi, diversi rispetto a quelli delle due sotto-sezioni

precedenti.

## **Sezione 8**

### **PATRIMONIO NETTO esercizio 2023**

<b>Movimenti PATRIMONIO NETTO</b>	<b>Valore d'inizio esercizio</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Valore di fine esercizio</b>
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	1.755.901 €			1.755.901 €
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>				
Riserve statutarie	3.098.741 €			3.098.741 €
Riserve vincolate per decisioni degli organi istituzionali				0 €
Riserve vincolate destinate a terzi				0 €
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>3.098.741 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>3.098.741 €</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>				
Riserve di utili o avanzi di gestione				0 €
Altre riserve				0 €
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>				<b>0 €</b>
AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE	84.794 €	23.698 €	84.794 €	23.698 €
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>4.939.437 €</b>	<b>23.698 €</b>	<b>84.794 €</b>	<b>4.878.341 €</b>

### **PATRIMONIO NETTO esercizio 2022**

<b>Movimenti PATRIMONIO NETTO</b>	<b>Valore d'inizio esercizio</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Valore di fine esercizio</b>
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	1.755.901 €			1.755.901 €
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>				
Riserve statutarie	3.098.741 €			3.098.741 €
Riserve vincolate per decisioni degli organi istituzionali				0 €
Riserve vincolate destinate a terzi				0 €
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>3.098.741 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>3.098.741 €</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>				
Riserve di utili o avanzi di gestione				0 €
Altre e				0 €
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>				<b>0 €</b>
AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE	73.216 €	84.794 €	73.216 €	84.794 €
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>4.927.859 €</b>	<b>84.794 €</b>	<b>73.216 €</b>	<b>4.939.437 €</b>



## **Sezione 9**

### **INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE**

In questa sede si cita il contributo ricevuto per l'anno finanziario 2023 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, assegnato all'Ente con la Legge n° 197/2022 (cd. Legge di Bilancio). Secondo la ripartizione effettuata in fase di assegnazione del contributo e di successiva rendicontazione, le spese sono state così suddivise secondo i criteri e le diciture indicate dal Ministero stesso:

Spese per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci: 136.016,66 €

Spese per Servizi: € 756.266,93

Spese per il Personale: € 126.029,41

## **Sezione 10**

### **DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE**

Per l'anno 2023 la Biblioteca non ha contratto debiti in riferimento a erogazioni liberali condizionate.

## Sezione 11

### ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

RENDICONTO GESTIONALE			RENDICONTO GESTIONALE		
ONERI E COSTI	2023	2022	PROVENTI E RICAVI	2023	2022
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	187.222	123.586	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-
2) Servizi	-	-	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
2) I*) Utenze varie ed acquisizione servizi	264.258	282.271	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) II*) Servizi destinati agli Utenti della Biblioteca	3.621.720	2.713.284	4) Erogazioni liberali	-	-
3) Godimento beni di terzi	80.097	84.071	5) Proventi del 5 per mille	10.970	11.908
4) Personale	1.894.700	1.853.493	6) Contributi da soggetti privati	32.089	14.505
5) Ammortamenti	190.921	244.066	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	207.232	207.428
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	8) Contributi da enti pubblici	5.163.924	4.193.365
7) Oneri diversi di gestione	194.008	173.765	9) Proventi da contratti con enti pubblici	448.686	739.944
8) Rimanenze iniziali	36.948	36.541	10) Altri ricavi, rendite e proventi	573.385	440.861
<b>Totale</b>	<b>6.469.875</b>	<b>5.511.076</b>	11) Rimanenze finali	37.920	36.948
			<b>Totale</b>	<b>6.474.206</b>	<b>5.644.960</b>
			<b>Avanzo/ disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>4.331</b>	<b>133.884</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Ammortamenti	-	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6) Accantonamento per rischi ed oneri	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-	7) Rimanenze finali	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Avanzo/ disavanzo attività diverse (+/-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Avanzo / disavanzo attività di raccolta fondi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) Su rapporti bancari	4.796	8.908	1) Da rapporti bancari	-	-
2) Su prestiti	4.893	6.494	2) Da altri investimenti finanziari	80.827	10.200
3) Da patrimonio edilizio	9.980	13.788	3) Da patrimonio edilizio	19.596	14.900
4) Da altri beni patrimoniali	3.705	2.652	4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
6) Altri oneri	-	-	<b>Totale</b>	<b>100.423</b>	<b>25.100</b>
<b>Totale</b>	<b>23.374</b>	<b>31.843</b>	<b>Avanzo / disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	<b>77.048</b>	<b>-6.743</b>
<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			<b>E) Proventi di supporto generale</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Servizi	-	-	2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-			
4) Personale	36.681	25.346			
5) Ammortamenti	-	-			
6) Accantonamento per rischi ed oneri	-	-			
7) Altri oneri	-	-			
<b>Totale</b>	<b>36.681</b>	<b>25.346</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Avanzo / disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	<b>-36.681</b>	<b>-25.346</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>6.529.930</b>	<b>5.568.265</b>	<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>6.574.629</b>	<b>5.670.059</b>
			<b>Avanzo / disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	<b>44.698</b>	<b>101.794</b>
			<b>Imposte</b>	<b>-21.000</b>	<b>-17.000</b>
			<b>Avanzo / disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>23.698</b>	<b>84.794</b>
<b>Costi figurativi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Proventi figurativi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
1) da attività di interesse generale	-	-	1) da attività di interesse generale	-	-
2) da attività diverse	-	-	2) da attività diverse	-	-
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **Sezione 12**

### **DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

Nel corso dell'esercizio 2023 la Biblioteca ha ricevuto solo erogazioni liberali a mezzo di bonifici bancari non condizionate a finalità specifiche.

## **Sezione 13**

### **NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI ED ASSIMILATI, RIPARTITO PER CATEGORIA**

Si registra una situazione stabile nel numero medio di dipendenti e assimilati rispetto all'esercizio 2022. Di seguito la suddivisione per categoria:

<b>DIPENDENTI / ASSIMILATI</b>	<b>NUMERO MEDIO</b>
Dirigenti	0
Dipendenti	37
Assimilati	8
<b>Totale</b>	<b>45</b>



Appare utile evidenziare inoltre come la Biblioteca, al fine di migliorare il livello tecnico dei servizi offerti, cercando di adempiere nel modo più veloce possibile alle proprie attività e ne implementa dinuove, ricorre ad un numero di lavoratori che ammonta complessivamente a 193 unità tra dipendenti della Biblioteca e collaboratori esterni. Includendo anche gli Amministratori ed i consulenti arrivano a quasi forse 200 unità di lavoro, che ha portato a un equilibrio costi/benefici di buon livello.

### **NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE**

I partecipanti persone fisiche che, secondo il regolamento all'uopo predisposto dal Consiglio di Amministrazione, concorrono alle attività della Biblioteca collaborando in modo volontario alla loro realizzazione sono iscritti in apposito registro dei volontari anche ai fini dell'attivazione delle necessarie coperture assicurative. Al 31.12.2023 i partecipanti iscritti nel registro che svolgevano la propria attività in maniera non occasionale erano 0 (zero).

Giova ricordare, a proposito del rapporto con il mondo del volontariato, che l'Ente è impegnato da diversi anni nel Servizio Civile Universale che, pur configurandosi come una particolare forma di volontariato, abbraccia dei valori che la Biblioteca cerca di portare avanti sia nella sua azione quotidiana sia nel rapporto con i ragazzi, spesso capaci e desiderosi di mettersi "al servizio" della causa e per i quali vengono realizzati corsi di formazione, training on-the-job e orientamento lavorativo specialistico.

## **Sezione 14**

### **COMPENSI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DELL'ORGANO DI CONTROLLO E DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI**

Di seguito sono riportati i valori complessivi delle indennità riconosciute nell'esercizio 2023

ai componenti il Consiglio d'Amministrazione, all'Organo di Controllo ed al Revisore Legale dei Conti:

INDENNITA'	VALORE COMPLESSIVO
Amministratori	72.900 €
Organo di Controllo	19.800 €
Revisore Legale dei Conti	9.000 €
<b>Totale</b>	<b>101.700 €</b>

### **Sezione 15**

#### **PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.**

La Biblioteca non ha istituito patrimoni destinati ad uno specifico affare.

### **Sezione 16**

#### **OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

La Biblioteca non ha realizzato operazioni con parti correlate.

### **Sezione 17**

#### **PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO**

L'avanzo d'esercizio 2023 pari ad euro 23.698 viene destinato integralmente alle attività istituzionali dell'Ente per la gestione corrente delle attività per l'anno 2024.

La Biblioteca si impegna ad utilizzare integralmente l'avanzo di bilancio per effettuare attività a favore dei propri utenti e, più in generale, per salvaguardare l'attività dell'Ente con il principio esclusivo di utilizzare tali fondi per mantenere il più inalterati possibili o potenziare i propri servizi.

### **Sezione 18**

#### **ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**



La Biblioteca presenta una situazione economica abbastanza solida. Ciò che ci si augura traspaia da documenti come la presente Relazione ma, ancora di più, dall'attività quotidiana sono gli sforzi che vengono compiuti per offrire anno dopo anno i propri servizi e addirittura potenziarli e diversificarli, qualora le esigenze degli utenti lo richiedano.

Tale processo, è bene sottolinearlo, è sempre stato eseguito con il massimo livello di accortezza possibile,

nonostante i fattori di criticità non manchino anno dopo anno.

Il bilancio si è chiuso in attivo, molti servizi hanno conosciuto un incremento della produzione e/o degli utenti e gli spazi per fare ancora di più e ancora meglio in futuro non mancano.

Sul fronte del contributo statale ricevuto da parte del Ministero della Cultura, nell'anno 2023 la Biblioteca ha ricevuto 4 milioni e 100 mila euro, integrati di un ulteriore milione grazie al finanziamento previsto sia per il 2023 che per il 2024 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pari a 1 milione di euro per il 2023 e anche per il 2024.

In questo senso è necessario segnalare che il contributo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali era subordinato ad un incremento delle attività dei Centri di Consulenza Tiflodidattica. L'Ente ha quindi dovuto sviluppare una progettualità che conducesse a servizi nuovi, dai testi scolastici gratuiti per la 3° e 4° classe della scuola primaria al corso di formazione per i Tifloghi, passando per la pubblicazione di due nuove riviste, il potenziamento della strumentazione informatica dei Centri, la sperimentazione di due convertitori software e la realizzazione di materiale divulgativo incentrato sull'inclusione scolastica e sull'attività che i Centri effettuano sul territorio.

L'incertezza sull'entità del contributo statale ha portato, da ormai 15 anni, la Biblioteca a non poter effettuare una programmazione sul medio-lungo termine. Ogni decisione che preveda un importante esborso economico viene presa pensando esclusivamente ai 12 mesi successivi, per evitare un "salto nel vuoto" che potrebbe gravare pesantemente sul bilancio. Lo stesso contributo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che è stato molto importante per l'Ente, è stato già ridotto per il 2024 di 50.000 Euro e di ulteriori 200.000 Euro il contributo del Ministero della Cultura.

Tirando le somme, basti pensare che allo stato attuale con le previsioni effettuate dal Governo in Legge di Bilancio la Biblioteca avrebbe a disposizione, nel 2025, un contributo di 3.892.000 Euro, il quale risulterebbe il più basso da 10 anni a questa parte.

Anche in virtù di queste ragioni economiche non è stato possibile rafforzare l'organico degli uffici che, come detto, è sceso negli anni da 52 a 37 unità di lavoro dipendenti. E gli esempi potrebbero continuare: in questo senso, il ricorso alla partecipazione a bandi e la stesura di progetti speciali è un'ipotesi presa in considerazione e sulla quale si è già iniziato a lavorare nel corso del 2023, pur non rappresentando una garanzia di nuovi fondi per l'Ente ma



semplicemente una strada – comunque concreta – da percorrere.

## **Sezione 19**

### **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**



La Biblioteca mantiene ferma la propria intenzione di assicurare i servizi offerti nel 2023 e, se possibile, di ampliarli, magari attraverso risorse provenienti da progetti speciali presentati avallare su bandi locali, nazionali e internazionali. Nel corso del 2023 grazie ad un contributo pubblico che si è avvicinato a quello che spetterebbe per legge all'Ente è stato possibile effettuare sperimentazioni e attività nuove, potenziando i servizi: al tempo stesso, visto il taglio del 5% per il 2024 e un ulteriore taglio di 950.000 Euro per il 2025 è stato necessario effettuare degli accorgimenti relativi, per esempio, alla gratuità dei testi scolastici per gli alunni di 3° e 4° classe di scuola primaria, non sostenibile con le decurtazioni ai contributi statali che sono già realtà per il 2024 e che sono previste per il 2025.

## **Sezione 20**

### **INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (ISTITUZIONALI)**

Riprendendo quanto scritto in premessa, si indicano di seguito le modalità di perseguimento delle finalità statutarie:

- a. *Svolgere attività culturali di interesse sociale con finalità educativa per l'istruzione dei ciechi e degli ipovedenti, definiti ai sensi degli articoli 2, 3, 4, 5 e 6 della legge 138/2001* → la Biblioteca anche nel 2023 ha realizzato diverse attività culturali di interesse sociale. Si ricordano, tra le altre, la partecipazione alle Giornate di Autunno del FAI – Fondo Ambiente Italiano, la realizzazione di un Concerto Gospel, i campi estivi, i campi riabilitativi, il Concorso di lettura "Louis Braille" e il Concorso "Curiosando nel Braille".
- b. *Collaborare con Istituzioni ed Enti pubblici e privati per promuovere e/o convalidare la fruibilità di opere letterarie, scientifiche e musicali in funzione delle specifiche necessità dei non vedenti e degli ipovedenti* → sono diverse decine le Istituzioni e gli Enti pubblici e privati coi quali l'Organizzazione ha intrattenuto un rapporto più o meno intenso, ma sempre finalizzato al raggiungimento di almeno un risultato



concreto, che fosse la fornitura di testi scolastici, la consulenza nei confronti di Enti Locali, famiglie e Scuole relativamente all'inclusione scolastica dei giovani con disabilità visiva, la realizzazione di progetti speciali, il Servizio Civile Universale, il rafforzamento dei servizi offerti. Nelle precedenti sezioni sono stati riportati numerosi esempi di attività svolte in questo senso.

- c. *Diffondere la lettura tra i minorati della vista attraverso la diretta trasformazione, nel rispetto delle normative in materia di diritto d'autore vigenti, di prodotti librari nei formati accessibili e fruibili sia cartacei che digitali* → oltre ad essere cronologicamente la prima Entità autorizzata in Italia, la Biblioteca ha rinnovato l'importante accordo con l'Associazione Italiana Editori e l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti – Presidenza Nazionale, rafforzando i rapporti con questi due Enti che sono punto di riferimento nel primo caso del mercato editoriale e nel secondo caso delle persone con disabilità visiva. Anche sul fronte della produzione e fornitura di testi, sia scolastici che non scolastici, e di riviste i dati hanno conosciuto un aumento delle forniture rispetto alle annualità precedenti, confermando un impegno molto rilevante.
- d. *Soddisfare le esigenze di studio, di informazione, di conoscenza e di svago dei minorati della vista* → in parte, quanto detto in riferimento agli scopi statutari di cui alla lettere a), b) e c) può essere inserito come attività svolte in funzione anche di questo scopo. La Biblioteca ha ormai da decenni assunto l'impegno di essere un punto di riferimento sia attraverso la propria sede centrale che sul territorio per le persone con disabilità visiva, fornendo i servizi per quanto possibile direttamente a domicilio dell'utente. Le consulenze dei Centri di Consulenza Tiflodidattica in questo senso sono un buon esempio, così come il servizio prestito e di spedizione delle riviste.
- e. *Sostenere la formazione musicale, universitaria e post-universitaria dei ciechi e degli ipovedenti* → il Polo Musicale è entrato a far parte come socio fondatore del Network Internazionale per la Musica Braille, insieme ad altre 6 Organizzazioni. La costituzione del Network rappresenta un primo passo verso un progetto molto ambizioso e che per anni è stato coltivato in diverse sedi, ossia quello di riunire un gruppo di Enti che, pur distanti tra loro, riescano a coordinarsi per fornire spartiti musicali ai disabili visivi di tutto il mondo, sfruttando il linguaggio universale della musica. Riguardo alla formazione universitaria e post-universitaria, il servizio di fornitura dei testi rappresenta la principale attività messa in campo dalla Biblioteca.
- f. *Elevare il livello culturale, tecnico e professionale dei ciechi e degli ipovedenti, attuando le finalità della legge n. 52 del 20 gennaio 1994 e della legge n. 76 del 18 maggio 2011* → al di là del rispetto delle leggi richiamate all'interno di questo scopo statutario, che si ritengono rispettate, appare ovvio che si cerchi di fare sempre qualcosa in più, qualora le risorse lo permettano. In alcuni casi, negli anni passati, si è riusciti ad operare miglioramenti ai processi e ai servizi anche con meno risorse economiche a disposizione, ma la regola è che a un numero maggiore di contributi ricevuti corrispondano maggiore qualità, maggior numero di servizi erogati e la possibilità di effettuare una programmazione a medio-lungo termine, e non soltanto ad 1 o 2 anni di distanza.
- g. *Realizzare le opportune attività di studio, ricerca e sperimentazione per*



*introdurre, nella produzione libraria realizzata direttamente o per il tramite di Centri appositamente convenzionati, l'uso delle nuove tecnologie e per adeguarla alle esigenze della propria utenza* → nel corso del 2022 due attività appaiono particolarmente rilevanti se correlate a tale scopo. La prima è la validazione del Disciplinare Tecnico, ormai vicinissimo alla validazione e che rappresenterà una ulteriore garanzia di qualità per tutti coloro che fruiranno dei testi prodotti dalla Biblioteca. La seconda attività riguarda invece la ricerca di soluzioni innovative per la stessa produzione dei testi come, ad esempio, l'utilizzo di software e sistemi ad hoc per rendere più immediato il passaggio dal cartaceo al digitale e viceversa.

- h. Operare nel campo tiflogico e tiflotecnico, anche con le proprie strutture territoriali, al fine di garantire agli Enti Locali, alle Istituzioni Scolastiche, alle Famiglie degli Utenti e agli Utenti informazione e consulenza sulle necessità pedagogiche ed educative e sugli strumenti disponibili;* → tale scopo è stato perseguito primariamente attraverso i Centri di Consulenza Tiflodidattica dislocati sul territorio italiano, in coordinamento con le strutture della sede centrale, con la Federazione Italiana delle Istituzioni Pro Ciechi che gestisce altri Centri di Consulenza Tiflodidattica e in raccordo con il Coordinamento Nazionale dei Centri di Consulenza Tiflodidattica. Anche in questo caso, delle attività svolte sono stati forniti numerosi riferimenti nelle sezioni precedenti.
- i. Raccogliere, attraverso il Centro di Documentazione, le principali pubblicazioni delle scienze tiflogiche per renderle disponibili agli operatori e studiosi italiani e non* → nelle precedenti voci è riportata nel dettaglio l'attività del Centro di Documentazione.
- j. Promuovere, valorizzare e tutelare i beni di cui al D.P.R. 30.9.1963 numero 1409.* → mediante la propria attività promozionale, l'Ente ha cercato di invitare gli utenti ad usufruire di un maggior numero di prodotti. Un aumento dei testi realizzati, fruiti, e del numero di utenti che hanno letto libri o riviste rappresenta un segnale positivo in questo senso. A tale attività promozionale si affiancano la tutela e l'incremento del patrimonio librario, con la preservazione e realizzazione di opere che spaziano tra numerosi generi: didattica, romanzi, saggi, narrativa, politica, attualità, costume, storia...cercando di far coincidere i desiderata dell'utenza con la realizzazione di opere importanti per il riconoscimento ottenuto dal pubblico e/o dalla critica. Il Centro di Documentazione, inoltre, collabora attivamente alla stesura della nuova Tiflogia per l'Integrazione, la rivista edita dalla Biblioteca che verrà rinnovata a partire dal 2023 e che punta ad affermarsi come rivista di valore scientifico, ottenendo la relativa certificazione.

## **Sezione 21**

**INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE**



L'Ente non ha svolto attività diverse durante l'esercizio 2023.

### **Sezione 22**

#### **PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI**

L'Ente non ha avuto costi e proventi figurativi durante l'esercizio 2023.

### **Sezione 23**

#### **DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI**

L'Ente ha verificato di rispettare i limiti sulla differenza retributiva tra lavoratori dipendenti.

### **Sezione 24**

#### **DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI**

La Biblioteca ha effettuato tre attività di raccolta fondi, operando in assoluta aderenza di quanto previsto dall'articolo 7 del D.lgs. n.117/2017.

Le tre attività hanno riguardato una campagna di crowdfunding online, che ha portato a un introito di euro 5.000, un concerto Gospel denominato "Lo sguardo interiore" e una campagna di promozione per la donazione del 5 x 1000 alla Biblioteca, i cui eventuali benefici emergeranno tra qualche mese.

**Relazione del revisore indipendente ai sensi art. 14 del DLgs 27/01/2010 nr. 39 al Bilancio Consuntivo 2023**

Nel corso dell'anno 2021 si è completato il percorso di revisione e adeguamento dello Statuto della Biblioteca Italiana per i Ciechi, con la comunicazione della Prefettura di Monza e Brianza del 30.9.2021. Il nuovo Statuto ha accolto le disposizioni del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e ss.mm.ii. che entreranno in pieno regime a decorrere dall'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. La Biblioteca in quanto iscritta nel registro delle ONLUS in attesa dell'iscrizione al RUNTS rimane sottoposta, in particolare ai fini fiscali, alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 460/1997.

**Relazione sulla revisione Contabile: Giudizio**

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" ONLUS, costituito dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2023, dal Rendiconto Gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla Relazione di missione.

Il suddetto bilancio è stato preparato in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" ONLUS e del risultato economico al 31 dicembre 2023 in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Il bilancio d'esercizio presenta ai fini comparativi i dati corrispondenti dell'esercizio precedente.

Tengo a richiamare la responsabilità degli amministratori in merito:

- alla redazione del bilancio d'esercizio affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme che disciplinano i criteri di redazione;
- alla valutazione della capacità della Biblioteca di continuare ad operare come un'entità in funzionamento, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio, nonché per una adeguata e veritiera informativa in materia.

Il mio obiettivo è stato quello di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio consuntivo nel suo complesso non contenga errori significativi dovuti a comportamenti o eventi non intenzionali.

Nell'ambito della revisione contabile, svolta in conformità ai principi di revisione ho esercitato il giudizio professionale e mantenuto la dovuta criticità professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho valutato i rischi di errori significativi nel bilancio,
- acquisito una comprensione del controllo interno,
- valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati,
- nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio di Amministrazione inclusa la relativa informativa,
- valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Riscontro che:

- il bilancio consuntivo chiude con un avanzo di euro 23.698= contro un avanzo di euro 84.794= dell'esercizio precedente;

- il bilancio evidenzia rimanenze di magazzino in corso d'inventario che si esprimono in euro 37.920= contro euro 36.948= del precedente esercizio;
- le disponibilità liquide, ammontano ad euro 346.513= contro euro 2.982.174= del 2022 e sono costituite da depositi bancari e postali per euro 325.341= e da denaro e valori in cassa per euro 21.171=;
- le attività finanziarie non immobilizzate sono passate da euro 1.350.000= ad euro 4.423.337=;
- l'attivo patrimoniale è passato da euro 10.375.201= contro euro 10.723.572= di cui euro 4.445.287= relative al totale delle immobilizzazioni immateriale e materiali, al netto degli ammortamenti;
- i crediti verso clienti, in prevalenza enti locali che si sono assunti l'onere di partecipare in parte al costo dei testi scolastici dei loro assistiti non vedenti o ipovedenti, hanno subito un decremento passando da euro 821.668= ad euro 584.212; ribadisco la necessità di continuo monitoraggio degli incassi e della esigibilità dei crediti;
- il passivo, al netto del Patrimonio Netto di euro 4.878.341=, ammonta ad euro 5.845.231=; le voci di maggior consistenza sono rappresentate dai debiti verso fornitori, che si sono incrementati nel corso dell'esercizio passando da euro 1.802.012= ad euro 2.645.666=, dal TFR per euro 1.518.683=, dai debiti verso banche per euro 186.041= e dal fondo rischi ed oneri per euro 1.361.587=. Il fondo è stato costituito negli anni passati accantonando precauzionalmente avanzi di gestione o importi, a costituzione di una dotazione che garantisca uniformità delle entrate nei diversi anni per eventuali spese straordinarie tra cui si comprende anche la copertura dei costi fissi di gestione in caso di taglio del contributo statale;
- il trattamento di fine rapporto maturato fino al 31/12/2023 per i dipendenti in forza, è

passato da euro 1.492.131= ad euro 1.518.683= comprensivo della quota di competenza, determinata sulla base della normativa del lavoro vigente, come confermato dal consulente del lavoro, si ritiene congruo rispetto al maturato dei singoli dipendenti in forza;

- la consistenza del patrimonio è formata da capitale netto per euro 3.098.741= e da conto dotazione per euro 1.755.901= e avanzo d'esercizio per euro 23.698=;

- i proventi delle vendite e delle prestazioni di servizi si quantificano in euro 655.918= contro euro 947.372= dell'esercizio precedente;

- il costo totale del personale, comprese le collaborazioni, è passato da euro 1.853.493= ad euro 1.894.700=;

- il consuntivo ha speso ammortamenti di competenza su beni immateriali e materiali, calcolati secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie applicabili, in quanto ritenute in linea con la vita utile dei cespiti, per un totale di euro 190.921= contro gli euro 244.066= del precedente esercizio;

- in corso d'anno il magazzino ha subito un incremento di euro 972= passando da euro 36.948= ad euro 37.920=;

- nel corso dell'anno sono stati contabilizzati proventi da attività finanziarie e patrimoniali per euro 100.423= ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali per euro 23.374=.

- il totale dei proventi istituzionali, è passato da euro 4.697.587= ad euro 5.818.288= ed è costituito da contributi in conto esercizio pari ad euro 5.206.983= e da altri ricavi per euro 1.267.223=;

- gli oneri diversi di gestione si esprimono in euro 194.008= contro euro 173.765= del precedente esercizio.

Nel corso di questo esercizio ho svolto e condiviso, con diversi incontri, la verifica degli adempimenti amministrativi e contabili. Il consulente del lavoro incaricato presta la sua opera per la verifica dei costi del personale e la corretta applicazione della normativa vigente in tema di contratto collettivo di lavoro; dal nostro confronto annuale sui riscontri eseguiti non sono emerse problematiche da segnalare.

**Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e) del DLgs 39/10**

Il Consiglio di Amministrazione è responsabile per la predisposizione della sezione “illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie” inclusa nella Relazione di missione della Biblioteca, incluse la sua coerenza con il bilancio e la sua conformità alle norme di legge. A mio giudizio, la Relazione di missione, corredata di dati significativi utili a comprendere l'attività della Biblioteca, sia per quanto riguarda i servizi tradizionali che i numerosi nuovi servizi introdotti negli anni, illustra esaurientemente l'andamento e l'attività svolta nell'anno ed è coerente con il bilancio d'esercizio e redatta in conformità alle norme di legge.

La presente relazione è redatta anche ai fini del controllo di cui all'art.25 comma 5 del D.Lgvo 460/97 e pertanto confermo di non aver riscontrato, nei limiti di quanto precisato nei punti precedenti, violazioni poste in essere dagli amministratori, in particolare per quanto specificato nel comma 6 dell'art. 10 del medesimo decreto legislativo.

Dopo quanto esposto esprimo giudizio positivo sull'attendibilità e sulla veridicità delle informazioni rappresentate nel suo complesso, senza alcun rilievo particolare sul Bilancio relativo all'esercizio 2023.

Dott.ssa Monica Confalonieri

Mauro Cappelletti

Monza, 23 marzo 2024