



BIBLIOTECA ITALIANA PER I CIECHI "REGINA MARGHERITA" – ONLUS

Ente morale riconosciuto con D.P.R. 5-3-1951 n. 974

Medaglia d'Oro per i Benemeriti della Scuola, della Cultura e dell'Arte

Entità Autorizzata a produrre e distribuire testi accessibili – Legge 37/2019

20900 MONZA (MB)- Via G. Ferrari 5/a - Tel. 039.283271

E-mail: bic@bibciechi.it – Sito Internet: <https://www.bibliotecaciechi.it>

VADEMECUM DEI SERVIZI

Fin dal 1928, anno della sua fondazione, la Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" – ONLUS ha perseguito lo scopo di avvicinare alla lettura le persone con disabilità visiva fornendo loro un importante strumento di svago e di crescita culturale.

Nel tempo i servizi offerti dalla Biblioteca "Regina Margherita" si sono evoluti, adeguandosi alle mutate esigenze degli utenti, ed oggi coprono numerosi settori di intervento.

Scopo del presente documento è quello di offrire agli utenti una sintetica guida alle opportunità che la Biblioteca mette a loro disposizione e di fornire un indispensabile, anche se sommario, strumento di conoscenza sulle procedure da seguire per accedere agli stessi.

Possono fruire dei servizi della Biblioteca tutti i disabili visivi in possesso della cittadinanza italiana e i cittadini stranieri in possesso di permesso di soggiorno affetti da cecità assoluta o in possesso di un residuo visivo fino a 3/10 (tre decimi), secondo la classificazione indicata dalla Legge 138/2001.

Ciascuna persona richiedente una qualsiasi tipologia di servizi erogata dalla Biblioteca dovrà sottoscrivere un atto di iscrizione e riceverà una periodica informativa sui servizi offerti dall'ente.

A) Fornitura delle opere di tutti i generi in formato Braille

Sono disponibili le seguenti modalità:

1) In prestito:

L'iscrizione al servizio del prestito librario è gratuita.

I moduli per l'iscrizione al servizio prestito sono disponibili sul sito della Biblioteca, al link diretto <https://www.bibliotecaciechi.it/prestito-e-vendita-dei-testi-non-scolastici/>.

Per accedere al servizio del prestito librario occorre inviare una richiesta scritta (anche in braille) contenente il proprio nome e cognome, data di nascita, indirizzo e recapito telefonico, codice fiscale, numero della tessera come socio effettivo o socio tutore dell'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti o altra certificazione attestante lo stato di cecità, titolo di studio e professione svolta. L'utente dovrà inoltre indicare se, per l'invio dei volumi Braille, si vuole avvalere del servizio postale o del corriere.

L'opera può essere richiesta alla Biblioteca, che provvederà a inviarla tramite posta all'utente; questi potrà trattenerla per un periodo di tempo non superiore a 2 mesi - con possibilità di **proroga richiesta per iscritto** per altri 2 mesi - e, una volta terminata la lettura, provvederà a restituirla.

I testi saranno spediti dalla Biblioteca di norma con raccomandata a mezzo servizio postale e dovranno essere restituiti con la stessa modalità. L'utente può richiedere la spedizione e la restituzione dei libri anche a mezzo corriere: in questo caso sarà chiamato a partecipare alle spese con un contributo pari ai costi della spedizione per il rientro dell'opera, oggi fissati a 6,50 Euro.

Qualora allo scadere della proroga il testo non venga restituito, l'utente è tenuto al rimborso dei costi dell'opera non restituita e verrà sospeso dal servizio prestito.

Il catalogo delle opere ottenibili in prestito è disponibile anche sul sito Web della Biblioteca (<https://www.bibliotecaciechi.it/cataloghi/>)

B) Fornitura di opere di tutti i generi in formato digitale

Gli utenti possono richiedere i testi presenti nei cataloghi della Biblioteca anche in versione digitale.

L'iscrizione al servizio è gratuita.

I testi saranno forniti in file con estensione DOC per essere letti con il display braille, il sintetizzatore vocale o il software ingrandente.

Per accedere al servizio occorre inviare una richiesta scritta (anche in Braille) contenente il proprio nome e cognome, data di nascita, indirizzo e recapito telefonico, codice fiscale, numero della tessera come socio effettivo o socio tutore dell'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti o altra certificazione attestante lo stato di cecità, titolo di studio e professione svolta.

L'utente dovrà inoltre indicare se per l'invio dei file si vuole avvalere delle mail, del download dal sito tramite password, del servizio postale o del corriere espresso.

L'utente che richiede la spedizione dei libri a mezzo corriere sarà chiamato a partecipare alle spese con un contributo pari ai costi della spedizione dell'opera, oggi fissati a 6,50 Euro.

C) Acquisto di testi in Braille o a caratteri ingranditi

L'utente che desidera acquistare un'opera dovrà farne richiesta scritta alla Biblioteca precisando i dati identificativi ed il Codice Fiscale o la Partita IVA della persona o dell'Ente al quale deve essere intestata la fattura. L'opera sarà spedita in contrassegno.

Il prezzo di acquisto per i testi in Braille è fissato in Euro 0,20 a pagina (facciata) braille oltre al rimborso delle spese di spedizione. Per gli utenti soci effettivi o soci tutori dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti e per le strutture dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti verrà applicato uno sconto pari al 25% e quindi il costo a pagina Braille sarà pari ad Euro 0,15 oltre al rimborso delle spese di spedizione.

L'ordine sarà evaso entro 30 giorni dalla richiesta.

I prezzi di acquisto per i testi a caratteri ingranditi sono i seguenti:

- per gli utenti iscritti come soci effettivi o come soci tutori all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti e le strutture dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti: Euro 6,00 a volume oltre alle spese di spedizione;
- per gli altri acquirenti: Euro 8,00 a volume stampato oltre alle spese di spedizione.

Chi desidera avvalersi dei servizi della Biblioteca per la realizzazione di testi per ipovedenti potrà richiedere preventivi specifici che saranno determinati in relazione ai costi della trascrizione e/o dell'adattamento.

D) Redazione e distribuzione dei seguenti periodici

1) Minimondo: mensile contenente articoli di argomenti vari (attualità, costume, gastronomia, viaggi, musica, sport);

2) Parliamo di...: mensile contenente articoli a carattere culturale rivolto prevalentemente a studenti e docenti (politica, filosofia, scienze, arti varie);

3) Infolibri: notiziario quindicinale che presenta le recensioni delle opere recentemente trascritte dalla Biblioteca;

4) L'angolo di Breuss: mensile, dedicato ai giochi enigmistici e ai passatempi vari;

5) Giorno per Giorno: mensile, che presenta calendari di eventi importanti che si verificano nel corso dell'anno (prevalentemente sportivi, ma non solo);

6) Suoni: rivista bimestrale musicale contenente spartiti e testi di brani di musica leggera varia.

7) Tiflogia per l'Integrazione: rivista trimestrale, dedicata ai vari aspetti della vita delle persone con disabilità visiva (psicologia, pedagogia, legislazione);

8) A tutto gusto: settimanale che offre informazioni prettamente culinarie, a partire dalle ricette passando per itinerari enogastronomici e interviste ad operatori della ristorazione;

9) Il Passatempo: settimanale di aforismi, proverbi e, come dice il nome "passatempi" con i quali intrattenersi tra una lettura più impegnata e l'altra.

Rivista	Versione normale	Versione braille	Versione digitale
<i>Minimondo</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>Parliamo di...</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>Infolibri</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>Suoni</i>	Non pubblicata	Gratuita (1)	Gratuita (sul sito)
<i>Tiflogia per l'Integrazione</i>	12,00 € (acquistabile qui: https://www.morcelliana.net/)	Gratuita	Gratuita (sul sito)
<i>L'Angolo di Breuss</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>Giorno per Giorno</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>A tutto gusto</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita
<i>Il Passatempo</i>	Non pubblicata	Gratuita	Gratuita

E) Trascrizione personalizzata di testi su richiesta ("book on demand")

Questo servizio è svolto dalla Biblioteca a titolo gratuito in favore dei propri utenti: chi desidera far trascrivere un'opera di suo interesse, ad eccezione dei testi scolastici e delle opere in catalogo, dovrà fornire l'edizione a stampa normale e formulare una richiesta scritta, nella quale specificherà il formato preferito (Braille, supporto informatico o caratteri ingranditi). **Ogni utente NON potrà richiedere più di un'opera (e con un contenuto massimo di 500 pagine di testo originale) per anno solare**; la Biblioteca si impegna a trascrivere l'opera entro quattro mesi dal ricevimento della richiesta.

Per le richieste superiori alle 500 pagine la Biblioteca si riserva di valutare la richiesta in relazione alle proprie possibilità economiche e di richiedere, eventualmente, un contributo spese all'utente.

Per ogni ulteriore informazione sui servizi sin qui elencati rivolgersi a:

Unità Operativa "Relazioni con il Pubblico"

Responsabile: Dr. Antonio Nicoletta – Sig.ra Emanuela Palmieri

Telefono: 039-28327206 / 039-28327209 E-mail: antonio.nicoletta@bibciechi.it , emanuela.palmieri@bibciechi.it

F) Servizi per il sostegno educativo e per l'integrazione scolastica (consulenza Tiflodidattica e trascrizione di testi)

La Biblioteca sostiene con i propri servizi l'integrazione scolastica degli studenti con disabilità visiva.

Allo scopo di poter meglio rispondere alle esigenze dei propri utenti la Biblioteca ha organizzato propri servizi di consulenza Tiflodidattica e di trascrizione, stipulando convenzioni con centri di produzione di provata esperienza e professionalità.

Il servizio prevede la fornitura di:

1) Servizi di consulenza educativa e Tiflodidattica alle Scuole, alle Famiglie, agli Utenti e alle Istituzioni

Attivati dalla Biblioteca Italiana per i Ciechi su gran parte del territorio nazionale, col supporto organizzativo del Centro di Documentazione Tiflogica, i Centri di Consulenza Tiflodidattica hanno lo scopo di favorire il processo di integrazione scolastica delle persone con disabilità visiva attraverso un'opera di informazione e di supporto. Il loro servizio si svolge in maniera itinerante nei rispettivi ambiti territoriali di competenza ed è rivolto a famiglie, scuole e istituzioni, al fine di evidenziare le necessità educative e pedagogiche di ogni giovane con disabilità visiva e di fornire indicazioni sui sussidi tiflodidattici più opportuni.

Presso i Centri di Consulenza Tiflodidattica sono presenti mostre permanenti dei materiali didattici speciali e degli ausili tiflotecnici più comuni.

I servizi dei Centri di Consulenza Tiflodidattica sono gratuiti.

Elenco dei Centri di Consulenza Tiflodidattica e dei loro rispettivi ambiti territoriali

[*= Centri istituiti dalla Federazione Nazionale delle Istituzioni Pro Ciechi]:

Agrigento

C/o Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Via Imera, 280 - 92100 - Agrigento

Tel.e Fax: 0922-462319; e-mail: cdtag@bibciechi.it

Responsabile: Dott. Giocchino Di Gloria

(Province di: **Agrigento, Trapani, Caltanissetta, Ragusa**)

***Assisi**

C/o Istituto Serafico Viale Marconi, 6 - 06081 - Assisi (PG)

Tel.: 075-8155205; Fax: 075-8198448; e-mail: cctassisi@prociechi.org

Responsabile: Dott.ssa Francesca Piccardi

(Province di: **Perugia, Terni**)

Cagliari

C/o Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Via del Platano, 27 - 09131 - Cagliari

Tel. e Fax: 070-503982; e-mail: cdtca@bibciechi.it

Responsabile: Dott. Michele Di Dino

(Territorio di competenza: **Regione Sardegna**)

***Campobasso**

Centro di Consulenza Tiflodidattica Molise, Via G. Palombo,14 - 86100 - Campobasso

Tel: 0874-223307; e-mail: responsabilecctmolise@gmail.com

Responsabile: Dott.ssa Giovina Tomaciello

(Province di: **Campobasso, Isernia**)

Caserta

Via Ferrarecche, 138 - 81100 - Caserta

Tel. e Fax: 0823-326553; e-mail: cdtce@bibciechi.it

Responsabile: Dott.ssa Anna Patrizia Farina

(Province di: **Caserta, Avellino, Benevento, Salerno**)

Catania

C/o Polo il Consiglio Regionale UICI Sicilia Via Carmelo Abate, 5 - 95128 - Catania

Tel. e Fax: 095-4194158; e-mail: cdtct@bibciechi.it

Responsabile: Dott. Leonardo Sutera Sardo

(Province di: **Catania, Messina, Siracusa, Enna**)

Chieti

Via Brigata Maiella, 15 - 66100 - Chieti

Tel. E Fax: 0871-403199; e-mail: cdtch@bibciechi.it

Responsabile: Dott.ssa Marisa Giangiulio Giangiulio

(Province di: **Chieti, Pescara, Teramo, L'Aquila**)

Firenze

Via Aurelio Nicolodi, 2 - 50100 - Firenze

Tel. e Fax: 055-586269; e-mail: cdtfi@bibciechi.it

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Franchi

(Province di: **Firenze, Lucca, Pistoia, Arezzo, Prato, Pisa, Siena, Livorno, Massa Carrara**)

***Foggia**

Via Gorizia 48 - 71100 - Foggia

Tel.: 0881-707576; Fax: 0881-757995; e-mail: cctfoggia@prociechi.org

Responsabile: Dott.ssa Beatrice Ferrazzano

(Province di: **Foggia, Potenza**)

Lecce

Piazzetta Peruzzi, 1 - 73100 - Lecce

Tel. e Fax: 0832-243773;; e-mail: cdtle@bibciechi.it

Responsabile: Dott. Rocco Spezzano

(Province di: **Lecce, Brindisi, Taranto**)

Napoli

Via San Giuseppe dei Nudi, 80 - 80135 - Napoli

Tel. e Fax: 081-643064; e-mail: cdtna@bibciechi.it

Responsabile: Dott.ssa Carmela Nevano
(Province di: **Napoli**)

***Padova**

C/o Istituto Configliachi in Via Sette Martiri, 33 - 35100 - Padova
Tel.: 049-8726507; Fax: 049-8728806; e-mail: cctpadova@prociechi.org
Responsabile: Dott.ssa Federica Piz
(Province di: **Padova, Venezia, Verona, Rovigo, Vicenza, Trento, Bolzano, Treviso**)

***Palermo**

C/o Istituto dei Ciechi "O.R. Florio e Salamone" in Via Angiò, 27 - 90146 - Palermo
Tel.: 091-8601105; Fax: 091-8601106; e-mail: cctpalermo@prociechi.it
Responsabile: Dott.ssa Maria Concetta Cusimano
(Province di: **Palermo**)

Pesaro

Via G. Vanzolini, 4 - 61121 - Pesaro
Tel. e fax: 0721-422184 e-mail: cctpu@bibciechi.it
Responsabile: Dott.ssa Nicoletta Grassi
(Province di: **Ancona, Ascoli Piceno, Macerata, Pesaro e Urbino**)

***Reggio Calabria**

Via Don Minzoni, 12 - 89100 - Reggio Calabria
Tel. e Fax: 0965-613080; e-mail: cdtrc@bibciechi.it
Responsabile: Dott.ssa Sabrina Stuppino
(Province di: **Reggio Calabria, Catanzaro, Cosenza, Crotona, Vibo Valentia**)

Roma

C/o Biblioteca Nazionale Centrale in Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 - Roma
Tel. e Fax: 06-58364131; e-mail: cdtrm@bibciechi.it
Responsabile: Dott. Domenico Bresciamorra
(Province di: **Roma, Viterbo, Rieti, Latina, Frosinone, Grosseto**)

***Rutigliano**

C/o Centro provinciale educativo e riabilitativo per videolesi "Gino Messeni-Localzo" Via San Francesco d'Assisi, 113/A - 70018 - Rutigliano (BA)
Tel: 080-2147221; Fax: 080-2147223; e-mail: cctrutigliano@prociechi.it
Responsabile: Dott.ssa Laura Iurlo
(Province di: **Bari, BAT, Matera**)

Trieste

Via XXX Ottobre, 4 - 34122 - Trieste
Tel. e Fax: 040-2038163; e-mail: cdtts@bibciechi.it
Responsabile: Dott.ssa Nadia De Devitis
(Province di: **Trieste, Udine, Pordenone, Gorizia, Belluno**)

2) SERVIZI DI PRODUZIONE DI TESTI SCOLASTICI

2.1) Testi scolastici in formato Braille

Il servizio di trascrizione in Braille di testi scolastici è realizzato da personale altamente specializzato, che ha maturato una lunga esperienza nell'utilizzo del sistema braille e delle modifiche tiflogiche che è necessario apportare al testo scolastico per renderlo accessibile e fruibile da parte dello studente non vedente.

Per questo servizio è prevista la partecipazione alla spesa da parte degli Enti Locali titolari delle competenze in materia di tutela del diritto allo studio.

Gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche e quanti sono interessati a richiedere i servizi di trascrizione dei testi di studio in formato braille dovranno inoltrare richiesta di preventivo a:

U.O. Enti Locali

Sig.ra Ester Cresci
Telefono: 039-28327229 E-mail: ecresci@bibciechi.it , trascrizioni@bibciechi.it

Il catalogo delle opere già realizzate è disponibile anche sul sito Web della Biblioteca all'indirizzo <http://93.51.219.84/>

2.2) Testi scolastici a caratteri ingranditi per ipovedenti

Si tratta di un servizio "personalizzato" che consente la fornitura di testi scolastici realizzati "su misura" delle residue capacità visive dello studente intervenendo sul tipo e sulla grandezza del carattere, sul suo spessore, sulle spaziature, sui contrasti cromatici ecc.

Anche per questo servizio è prevista la partecipazione alla spesa da parte degli Enti Locali titolari delle competenze in materia di tutela del diritto allo studio.

Gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche e quanti sono interessati a richiedere i servizi di trascrizione di testi di studio in a caratteri ingranditi per gli alunni ipovedenti dovranno inoltrare richiesta di preventivo a:

U.O. Enti Locali

Sig.ra Ester Cresci

Telefono: 039-28327229 E-mail: ecresci@bibciechi.it , trascrizioni@bibciechi.it

Il catalogo delle opere già realizzate è disponibile anche sul sito Web della Biblioteca all'indirizzo <http://93.51.219.84/>

2.3) Testi scolastici in formato digitale

È istituito presso la Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" il **Servizio Nazionale del Libro Informatico**.

Scopo del servizio è quello di fornire a tutti gli utenti che ne facciano richiesta la versione informatica dei testi di studio, fruibile con il display braille, il sintetizzatore vocale o con software ingrandente.

Le versioni tipo che oggi la Biblioteca mette a disposizione dei propri utenti sono:

- file in versione PDF a bassa risoluzione;
- file in formato DOC accessibili con software WORD e fruibili con display braille e/o sintetizzatore vocale;
- file in formato TXT accessibili;
- file in formato DOC accessibili con software WORD e successivi e fruibili con lo zoom del personal computer o con il software ingrandente.

Sono possibili, su richiesta e compatibilmente con le disponibilità del servizio, anche adattamenti atti a soddisfare particolari esigenze.

Per ogni utente sarà approntata una scheda tecnica con le specifiche delle periferiche utilizzate e dei file.

➤ **Gli utenti per accedere al servizio dovranno richiedere nome utente e password** registrandosi sul sito www.bibliotecaciechi.it alla voce "Login - Registrazione nuovo utente" (link diretto: <http://93.51.219.83/>) e una volta ricevute le credenziali dagli uffici della Biblioteca ritornare sulla stessa pagina web, entrare come utenti registrati e inserire direttamente i titoli delle opere nel sistema. Se impossibilitati dovranno farsi supportare dal Centro di Consulenza Tiflodidattica di riferimento a livello regionale (vedi elenco a pagina 4) e ove non presente dalle scuole;

L'iscrizione al Servizio Nazionale del Libro Informatico scolastico ammonta a € 50,00 per ogni anno solare e dà diritto:

1. alla fornitura, compresa l'eventuale trasformazione nella versione informatica richiesta, di tutti i testi scolastici presenti nel catalogo;
2. alla fornitura e all'eventuale trasformazione, nella versione informatica desiderata, di tutti i testi scolastici in adozione appositamente richiesti e forniti dalle Case Editrici, che verranno forniti all'utenza possibilmente entro 30 giorni dalla data di arrivo della fornitura eseguita dalle Case Editrici e comunque non oltre i 3 mesi dalla stessa data di arrivo;
3. alla realizzazione - previa fornitura della versione originale dell'opera da realizzare - di file in formato PDF/immagine dei testi compresi nelle scelte adozionali della classe frequentata e non forniti dalle Case Editrici, entro 60 giorni dalla richiesta;
4. al ricevimento del materiale al proprio domicilio, nelle forme che saranno concordate con l'iscritto e realizzate dalla Biblioteca (mail e download dal sito tramite

password, CD spedito tramite servizio postale gratuito o corriere). L'utente che richiede la spedizione dei CD a mezzo corriere sarà chiamato a partecipare alle spese con un contributo pari ai costi della spedizione dell'opera, oggi fissati a 6,50 Euro.

Inoltre, quali servizi aggiuntivi **previo versamento di un corrispettivo da definire:**

5. all'applicazione di uno sconto, pari a quello applicato nei confronti degli Enti Locali e delle Istituzioni Scolastiche, per le richieste dei servizi di trascrizione e di stampa dei testi su supporto cartaceo;
6. alla realizzazione - previa fornitura della versione originale dell'opera da realizzare - di file in formato **DOC** dei testi compresi nelle scelte adozionali della classe frequentata e non forniti dalle Case Editrici entro 60 giorni dalla richiesta.

Il servizio nazionale del libro informatico è strettamente connesso alle eventuali limitazioni derivanti dagli specifici accordi che la Biblioteca sottoscrive con l'Associazione Italiana degli Editori e con i singoli marchi editoriali. La Biblioteca avrà cura di pubblicare integralmente sul proprio sito gli accordi in vigore.

Al servizio sono introdotte le seguenti limitazioni e particolarità:

Per tutti gli utenti:

1. Il numero massimo di testi con estensione .PDF fornibili nell'anno solare, compresi quelli già presenti nei cataloghi, non può superare il limite di 25. Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate dall'amministrazione.
2. Ogni anno possono essere richieste e fornite gratuitamente fino a 2.000 pagine di testo originale in file con estensione .DOC. I testi già presenti nel catalogo non concorrono al conteggio delle 2.000 pagine.

Per gli studenti:

- Per gli alunni delle scuole Primaria e Secondaria i testi fornibili sono esclusivamente quelli in adozione nella classe frequentata.

- Per gli studenti della scuola secondaria di I° e II° e grado è possibile fornire i testi di matematica in una versione fruibile con il software LAMBDA. I limiti sono:

- massimo richiedibile: 300 pagine/anno, prevalentemente della parte teorica;

- tempi di consegna:

a) completa entro settembre per le richieste pervenute entro il 31 marzo;

b) frazionata a partire da settembre per le richieste pervenute entro il mese di maggio;

c) da concordare per le richieste pervenute entro il mese di giugno;

d) eventuali richieste pervenute dal mese di luglio in poi potranno essere rifiutate.

- Per gli studenti universitari i testi fornibili sono esclusivamente quelli riferiti al corso di laurea frequentato previsti nel piano di studi dell'anno accademico in corso, e non potranno superare il numero di due per ciascuna materia.

Per i docenti:

- Per i docenti i testi fornibili sono esclusivamente quelli riferiti alle materie di insegnamento ed alle classi assegnate. Il docente interessato dovrà presentare idonea documentazione comprovante il suo status di docente, le materie di insegnamento e le classi assegnate per l'anno di riferimento.

- Per i testi forniti dalle Case Editrici e richiesti in versione **DOC** (non presenti in archivio) la fornitura **è gratuita sino a 2.000 pagine annue**. Oltre tale limite è dovuto un contributo di 1 Euro a pagina/libro;

- In caso di richieste in formato **DOC** riferite a testi scolastici pluriennali (antologie, letterature, grammatiche etc.) non presenti in catalogo, è necessario che l'utente indichi per l'adattamento solo le parti relative alla classe che dovrà frequentare. Laddove nella modulistica non fosse presente tale indicazione, verrà rielaborata in formato **DOC** solo la parte pertinente all'anno scolastico di riferimento dell'iscrizione;

- Sono ammesse richieste "miste", cioè richieste di testi in formato PDF e di testo in formato DOC o TXT.

Il catalogo delle Opere già realizzate è disponibile sul sito Web della Biblioteca (<http://93.51.219.83/>)

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

U.O. Servizio Nazionale del Libro Informatico

Sig.ra Michela Piccirillo – Sig.ra Anna Palmese

Telefono: 039-28327218 / 039-28327231

2.4) Servizi di trascrizione di testi scolastici per gli studenti di corsi universitari

Gli studenti di corsi universitari possono inoltrare richiesta alla Biblioteca per ottenere la trascrizione di un solo testo su supporto cartaceo (in braille o a caratteri ingranditi) per ciascun esame da sostenere. Per avvalersi di questo servizio lo studente interessato dovrà inoltrare richiesta allegando copia del libretto universitario e del piano di studi.

La trascrizione del testo richiesto sarà gratuita.

Per la richiesta di testi di studio in versione digitale lo studente potrà avvalersi, al pari degli altri studenti, del servizio nazionale del libro informatico con le agevolazioni e le limitazioni ivi indicate.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

U.O. Enti Locali

Sig.ra Ester Cresci – Sig.ra Antonella Fiore

Telefono: 039-28327229 / 039-28327225 E-mail: ecresci@bibciechi.it , trascrizioni@bibciechi.it

G) Trascrizione di testi scolastici su richiesta di Docenti con disabilità visiva

Ogni docente disabile visivo potrà richiedere la trascrizione gratuita dei testi adottati nella classe in cui insegna e per le sole materie di sua competenza. Il testo sarà fornito compatibilmente con le possibilità/capacità produttive e con le risorse economiche disponibili dell'Ente.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

U.O. Enti Locali

Sig.ra Ester Cresci – Sig.ra Antonella Fiore

Telefono: 039-28327229 / 039-28327225 E-mail: ecresci@bibciechi.it , trascrizioni@bibciechi.it

H) Altre produzioni

La Biblioteca fornisce servizi di trascrizione e di verifica richieste da privati non utenti e da Istituzioni pubbliche o private riguardanti materiale di qualsiasi genere.

In particolare:

- trascrizioni su supporto cartaceo in braille o a caratteri ingranditi ad uso degli ipovedenti o in versione digitale di estratti conto bancari, brochure, manuali, materiale vario;
- trascrizioni in braille su lastre metalliche;
- consulenza sulla corretta utilizzazione della segnografia braille su medicinali o altro.

Per ogni ulteriore informazione e per i preventivi di spesa rivolgersi a:

Sig.ra Ester Cresci

Telefono: 039-28327229 / 039-28327225 E-mail: ecresci@bibciechi.it , trascrizioni@bibciechi.it

I) Il Polo Musicale e i suoi servizi:

Il Polo Musicale è stato costituito dalla Biblioteca per favorire la diffusione della conoscenza della musica tra i minorati della vista.

I principali servizi erogati dal Polo Musicale sono:

- servizi di consulenza e di informazione sulla segnografia braille, sui software applicativi, ecc.;
- servizi di trascrizione di spartiti musicali e di testi musicologici;
- diffusione delle pubblicazioni e delle riviste specifiche destinate ai non vedenti (Suoni).

1) Trascrizione e correzione di spartiti musicali su richiesta personalizzata

Per accedere ai servizi di trascrizione personalizzata gli utenti dovranno versare una quota di iscrizione pari a Euro 60 (sessanta) per ogni anno solare nel quale richiedono tali servizi.

Dal versamento della quota di iscrizione sono esclusi:

- gli studenti iscritti a regolari corsi di studio e a corsi di Conservatorio;
- i docenti non vedenti di materie musicali delle scuole di ogni ordine e grado.

Gli utenti potranno richiedere la **trascrizione gratuita di spartiti musicali** entro un limite tassativo di 50 pagine braille l'anno inviandone gli originali in nero (non si accettano le fotocopie) che verranno ceduti all'ente in cambio di una copia nella versione braille che sarà consegnata al richiedente entro 6/9 mesi. Oltre le 50 pagine e sino al limite massimo di 100 pagine sarà richiesto un ulteriore contributo di Euro 7,00 a pagina braille a titolo di partecipazione alle spese di produzione. Le richieste di trascrizione superiori alle 100 pagine braille saranno a totale carico del richiedente. L'Ente si riserva di rifiutare eventuali richieste di trascrizione che non possono essere soddisfatte per motivazioni di ordine economico e/o temporale.

Avranno priorità le richieste di trascrizione di programmi di esame, prove di concorsi, materiali per concerti, ecc. che dovranno essere opportunamente documentate.

2) Servizio "Spartiti on demand"

Chi lo desidera può inoltrare specifica richiesta di trascrizione di un'opera musicale per anno solare che, previa valutazione preliminare dell'ufficio competente, verrà prodotta tramite il software BrailleMuse e messa a disposizione dell'utente secondo le modalità richieste.

Il prodotto fornito tramite il servizio "spartiti on demand" viene validato se ritenuto idoneo per finalità di studio, analisi o semplice consultazione e subisce un processo di reimpaginazione, per una facile fruizione, secondo le tradizionali consuetudini di trascrizione.

Al seguente link è possibile ottenere tutte le informazioni sui limiti e sulle modalità di fruizione del servizio: <https://www.bibliotecaciechi.it/spartiti-on-demand> .

3) Trascrizione di testi musicologici su richiesta personalizzata

Ogni utente potrà richiedere la trascrizione gratuita di un testo musicologico **a prevalente contenuto testuale** all'anno. Il testo sarà fornito compatibilmente con le possibilità/capacità produttive e con le risorse economiche disponibili dell'Ente.

4) Acquisto di spartiti musicali e testi musicologici presenti nei cataloghi

Gli spartiti musicali e i testi musicologici presenti nel catalogo della Biblioteca possono essere acquistati secondo i costi indicati per ciascun titolo.

5) Diffusione e distribuzione di riviste

Il Polo Musicale cura la distribuzione della rivista bimestrale "*Suoni*", l'unica contenente spartiti di musica leggera, jazz e didattica attualmente prodotta in Italia in sistema braille.

6) Distribuzione di software applicativi

La Biblioteca – con il contributo economico dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, dell'I.Ri.Fo.R., della Federazione Nazionale delle Istituzioni pro Ciechi e

dell'Istituto per i Ciechi "F. Cavazza" – ha curato la realizzazione di un **software denominato BME2 che consente ai musicisti non vedenti di realizzare autonomamente la stampa in caratteri comuni degli spartiti musicali.**

Il software è distribuito previo versamento di un contributo pari a:

- 75 Euro per i soci effettivi e i soci tutori dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti
- 150 Euro per i privati e per le Istituzioni.

La Biblioteca distribuisce ai propri utenti, ai docenti curricolari e di sostegno ed agli operatori del settore un software denominato WINTALBRA, che consente la predisposizione e la stampa braille di testi scritti in WORD o RTF.

Il software viene spedito all'indirizzo indicato dal richiedente in contrassegno con un costo di spedizione fissato in euro 7,50 (sette/50).

7) Cataloghi

Il Polo Musicale cura la predisposizione e distribuzione di cataloghi in formato braille, elettronico e in nero del materiale musicale in vendita e in prestito. I cataloghi sono gratuiti. Il catalogo delle Opere musicali in vendita è disponibile anche sul sito Web della Biblioteca (<https://www.bibliotecaciechi.it/cataloghi/catalogo-opere-musicali/>)

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

U.O. Polo Musicale

Responsabile: Sig. Gianluca Casalino

Telefono: 039-28327216 – 039-28327217 E-mail: polomus@bibciechi.it

L) Centro di Documentazione Tiflogica - Roma

Istituito ai sensi della legge n. 52 del 20 gennaio 1994, il Centro di Documentazione Tiflogica costituisce un polo documentale sulle tematiche socio-pedagogiche inerenti la disabilità visiva. La sua biblioteca raccoglie monografie, riviste specializzate e videocassette ed effettua lo spoglio dei periodici, al fine di offrire una informazione il più precisa possibile a ricercatori, operatori scolastici e sociali, nonché a familiari che vogliono documentarsi.

Gli utenti possono richiedere ricerche bibliografiche specifiche sulle problematiche inerenti la disabilità visiva.

Per accedere è sufficiente esibire un documento di riconoscimento.

I servizi erogati dal Centro di Documentazione Tiflogica sono gratuiti.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

Centro di Documentazione Tiflogica

Responsabile: Dott. Francesco Giacanelli

Via della Fontanella di Borghese 23 – 00186 Roma

Telefono: 06-68809210 Fax – 06-68136227 E-mail cdtinfo@bibciechi.it

APPENDICE

1) I nostri indirizzi e i nostri orari

a) Biblioteca Italiana per i Ciechi "Regina Margherita" – ONLUS

Via G. Ferrari, 5/a – 20900 – Monza

Tel. 039-283271

Casella postale 285 - 20900 Monza

E-mail: bic@bibciechi.it

<https://www.bibliotecaciechi.it/>

Gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti:

Dal Lunedì al Giovedì: 8.00 – 13.00; 14.00 - 17.00

Venerdì: 8.00 – 14.00.

b) il Centro di Documentazione Tiflogica

Biblioteca Italiana per i Ciechi – Centro di Documentazione Tiflogica - Via della Fontanella di Borghese 23 – 00186 Roma – Tel. 06-68809210; Fax 06-68136227;

E-mail: cdtinfo@bibciechi.it

<https://www.bibliotecaciechi.it/Servizi/documentazione-tiflogica/centro-di-documentazione-tiflogica>

Gli orari di apertura sono i seguenti:

Dal Lunedì al Giovedì: 8.00 – 14.00; 15.00 - 17.00

Venerdì: 8.00 – 14.00.

c) Centri di Consulenza Tiflodidattica

L'elenco completo dei Centri di Consulenza Tiflodidattica con l'indicazione dei rispettivi ambiti territoriali di competenza è presente nelle pagine precedenti di questo documento e su Internet al seguente indirizzo:

<https://www.bibliotecaciechi.it/Servizi/consulenza/centri-di-consulenza-tiflodidattica>

Gli orari di apertura al pubblico, di norma, sono i seguenti:

Dal Lunedì al Giovedì: 8.00 – 14.00; 15.00 - 17.00

Venerdì: 8.00 – 14.00.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione il 22 novembre 2023

Aggiornamento del 27 febbraio 2024